

RESOLUCIÓ per la qual s'estableixen instruccions sobre la incidència de les mesures derivades de la situació provocada per la COVID-19, relació amb el Programa TLN MOBILICAT 2019.

Per part del Govern de l'estat, mitjançant Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, s'han adoptat determinades mesures i recomanacions preventives i de contenció en relació amb la situació i evolució del coronavirus (COVID-19).

L'article 2.5 d'aquesta Resolució preveu que per a tots aquells programes que no quedin coberts per a les indicacions previstes en aquesta Resolució, la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya aprovarà les instruccions o resolucions que siguin necessàries per ajustar o ampliar el termini i les condicions d'execució de les actuacions que s'hagin vist afectades per l'estat d'alarma, en els mateixos termes que preveuen en la Resolució esmentada.

Concretament, s'està gestionant un programa de mobilitat internacional i de pràctiques professionals a països de la Unió Europea, que s'ha vist afectat per les mesures adoptades de prevenció i contenció de la COVID-19.

Per tot això i d'acord amb les mesures incloses en la Resolució TSF/881/2020, de 17 d'abril, es fa necessari dictar les instruccions relatives a les mesures flexibilitzadores de la convocatòria 2019 per tal d'ajustar i d'ampliar els terminis i les condicions d'execució de les actuacions que s'hagin vist afectades per l'estat d'alarma.

Així doncs, d'acord amb els criteris dictats per la Intervenció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, escoltades les entitats col·laboradores del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i afectades per la situació actual i fent l'exercici de valoració per determinar si la suspensió o la continuació de la tramitació serveix per evitar greus perjudicis als drets i interessos de les persones i entitats interessades i si és indispensable per a la protecció de l'interès general, el funcionament dels serveis bàsics o que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma, es conclou que cal, en determinats programes i actuacions de foment promogudes pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ajustar les actuacions objecte de subvenció a les necessitats actuals, com una oportunitat de minimitzar l'impacte

econòmic i social de la pandèmia de COVID-19, a l'empara d'allò que preveu l'article 5.2.c) del Decret Llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret Llei 7/2020, de 17 de març.

Atès que, tant l'article 5.2 del Decret Llei 8/2020, de 24 de març, com l'apartat 4.5 dels Criteris de la Intervenció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya 01/2020, habiliten l'òrgan concedent per adoptar, motivadament, les mesures necessàries relatives a les actuacions subvencionades i que, en aquest cas, l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, estableix que l'òrgan competent per dictar la present Resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Per tot això,

RESOLC:

Article 1. Objecte

Aquesta Resolució té per objecte establir les instruccions sobre les mesures de flexibilització en relació als terminis i condicions d'execució de les actuacions que s'hagin vist afectades per l'estat d'alarma ocasionat per la COVID-19, en el marc de la convocatòria 2019 del Programa TLN MOBILICAT.

Les bases reguladores d'aquest Programa són les que preveu l'Ordre TSF/151/2017, d'11 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa TLN Mobilicat, (DOGC. núm. 7412 de 14 de juliol del 2017), modificada per l'Ordre TSF/121/2019 de 17 de juny (DOGC núm. 7901 de de 20 de juny de 2019).

Article 2. Àmbit d'aplicació

Les mesures adoptades per aquesta Resolució estan destinades a les actuacions previstes a la Resolució TSF/2242/2019, de 22 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions destinades al Programa

TLN Mobilicat que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC – TLN MOBILICAT) (ref. BDNS 468131).

Les accions ocupacionals que se subvencionen en el Programa TLN Mobilicat s'estructuren en dues fases d'execució:

2.1. Fase de preparació i capacitació

- a) Suport pedagògic
- b) Formació lingüística de les persones participants
- c) Desenvolupament del pla d'execució de l'Acord de col·laboració amb els socis europeus

2.2. Fase de pràctiques professionals no remunerades a països de la Unió Europea

- a) Aprenentatge pràctic en empresa.
- b) Accions pedagògiques complementàries.
- c) Accions de formació lingüística complementàries opcionals durant la fase de pràctiques.

Article 3. Mesures de flexibilització adoptades

Les mesures adoptades de prevenció i contenció de la COVID-19 fan necessari adaptar les condicions d'execució de les actuacions del programa TLN Mobilicat amb l'aprovació de mesures de flexibilització que facilitin el seu desenvolupament en els termes següents, i sempre que aquest fet no suposi un increment de la subvenció total concedida:

3.1 Mesures adoptades pel que fa les actuacions subvencionables iniciades abans de la publicació d'aquesta Resolució i que s'han vist suspeses:

3.1.1. Es consideren executades les accions subvencionables realitzades en la fase de preparació i capacitació, independentment del grau de desenvolupament i assoliment. Concretament:

- Accions formatives o de suport pedagògic a les persones participants, iniciades de manera presencial, que van ser suspeses i es van haver de finalitzar de forma virtual degut a la crisi de la COVID-19.

- Accions formatives o de suport pedagògic a les persones participants, impartides de manera presencial o virtual, malgrat que aquestes persones participants no facin posteriorment les pràctiques professionals com a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. A tots els efectes, s'assimilarà la formació virtual a la presencial, d'acord amb els termes previstos a la Resolució TSF/881/2020.
- Accions derivades del desenvolupament del pla d'execució de l'Acord de col·laboració amb els socis d'acollida, malgrat que aquests acords no s'hagin portat a terme com a conseqüència de la crisi sanitària.
- Els plans de treball del personal de direcció i de coordinació es consideraran realitzats encara que durant el període corresponent a l'estat d'alarma no s'hagin pogut realitzar les activitats i funcions previstes i per tant, no s'hagi assolit, totalment o parcial, l'objecte i finalitat de la subvenció. En conseqüència, els costos salarials corresponents a aquest període són justificables i subvencionables i aquest fet no comporta cap reducció de la subvenció concedida.

3.1.2. També es consideren executades les accions subvencionables realitzades en la fase de pràctiques professionals, independentment del grau de desenvolupament i assoliment, les que tot seguit es detallen:

- Realització de pràctiques professionals no remunerades en empreses a països de l'UE, ja sigui presencialment o de forma virtual.
- Realització de pràctiques professionals, que s'han vist interrompudes com a conseqüència de la crisi e la COVID-19, obligant les persones participants a finalitzar les pràctiques i l'estada al país de la Unió Europea abans de la data prevista.

3.2 Mesures adoptades en relació a l'execució de les actuacions no iniciades abans de la publicació d'aquesta Resolució, a causa de la suspensió decretada per la Covid19:

3.2.1. Es podran re-programar qualsevol de les accions de la fase de preparació i capacitació que no s'hagin pogut executar.

3.2.2. Es consideraran actuacions subvencionables qualsevol de les previstes en la fase de pràctiques professionals a la Unió Europea i atesa la situació de suspensió de la realització de les pràctiques professionals en empreses, la realització de les estades es podrà re-programar sempre que sigui possible. En aquest sentit, en funció de les fases de desescalada i d'obertura de fronteres als diferents països de l'UE, i sempre que aquest fet no suposi un increment de la subvenció total concedida, es podran sol·licitar els següents canvis:

- Canvi de dates de l'estada de pràctiques a les empreses;
- Canvi en la durada de les estades de pràctiques a les empreses, sempre respectant el topall de setmanes;
- Canvi de ciutats i d'empreses dins del mateix país de destinació;
- Canvi de país de destinació de les estades sempre i quan sigui del mateix bloc de països per import de dietes o d'un bloc inferior i tenint en compte les capacitats lingüístiques de les persones participants;
- Canvi de soci d'acolliment provocat pel canvi de país de destinació de regió o ciutat dins del mateix país;
- Canvi de la composició dels grups atorgats. En aquest sentit, es poden agrupar diversos fluxos tenint en compte les competències lingüístiques intentant mantenir un mínim de 5 participants per flux. Només si no és possible trobar substituïts s'autoritzarà la sortida grups de menys de 5 persones.

Les persones participants que abandonin el programa prematurament podran ser substituïdes per altres que puguin adaptar-se al grup, bé perquè tinguin un nivell d'idioma similar, bé perquè l'idioma de la regió d'acollida sigui assolible per part de la persona participant encara que no hagi seguit la formació lingüística. Preferiblement els candidats no han d'haver participat en edicions anteriors del Programa TLN Mobilicat.

3.3 Mesures adoptades en relació amb les despeses subvencionables

Les despeses subvencionables són les que es determinen a la base 6 de l'Ordre TSF/151/2017, (DOGC. núm. 7412 de 14 de juliol del 2017), modificades per l'article 2 de l'Ordre TSF/121/2019, (DOGC núm. 7901 de de 20 de juny de 2019).

Això no obstant, les mesures adoptades de prevenció i contenció de la COVID-19 fan necessari al seu temps adoptar mesures flexibilitzadores pel que fa a les despeses subvencionables de les actuacions del Programa TLN Mobilicat en els termes següents:

a. Despeses vinculades a la Fase de preparació i capacitació:

- Despeses vinculades al Suport pedagògic i a la Formació lingüística de les persones participants en el país d'origen: també es consideraran subvencionables les despeses incorregudes en aquelles persones participants que hagin hagut d'abandonar prematurament el programa per causa de la crisi sanitària de la COVID-19, i les despeses necessàries per a poder impartir les accions de formació lingüística de manera virtual.
- Així mateix, les entitats que s'hagin vist obligades a canviar o suspendre l'Acord de col·laboració com a causa de la crisi sanitària de la COVID-19, també es consideraran subvencionables les despeses vinculades a les accions que s'haguessin realitzat amb socis inicials.

b. Despeses vinculades a la fase de pràctiques professionals no remunerades a països de la Unió Europea.

Es consideren despeses subvencionables també les següents:

- Despeses de viatge dels participants i acompanyants: seran subvencionables la despesa extraordinària del viatge de repatriació (amb qualsevol mitjà de transport) que s'hagin hagut de realitzar com a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19. Aquesta despesa extraordinària es justificarà mitjançant la presentació de les factures i comprovants de pagament corresponent. Només s'acreditarà mitjançant l'opció de mòduls econòmics prevista a l'article 7 de la Resolució TSF/2242/2019 el viatge inicial.
- Despeses d'allotjament i manutenció de les persones participants i del tutor o tutora acompanyant: seran subvencionables, en concepte d'allotjament i manutenció els dies d'estada extraordinària que s'hagin produït durant el període afectat per la crisi sanitària, pel mateix import previst a l'article 7 de la Resolució TSF/2242/2019. També seran subvencionables els dies d'estada de les persones participants que hagin hagut d'abandonar prematurament el programa per causa de la crisi sanitària

ocasionada per la COVID-19. Aquestes despeses cobriran la totalitat de la mensualitat en la qual s'hagi produït la repatriació.

- Cost de l'organització d'acolliment al país de destinació: es manté la subvenció del cost de l'organització d'acolliment al país de destinació. Aquestes despeses cobriran la totalitat de la mensualitat en la qual s'hagi produït la repatriació.

Aquestes mesures en cap cas podran suposar un augment de la subvenció atorgada.

3.4 Mesures relatives als terminis d'execució i justificació

Atesa la situació provocada per la COVID-19, és necessari ampliar el termini d'execució de les actuacions del Programa relatives a la convocatòria de 2019, que podran finalitzar el 31 de maig de 2021.

D'altra banda, i d'acord amb el que estableix l'article 19.1 de l'Ordre TSFG/151/2017, (DOGC. núm. 7412 de 14 de juliol del 2017), el termini de presentació justificació de la subvenció serà de dos mesos des de la finalització de l'última acció del projecte. Així doncs, també s'amplia la data màxima de presentació de la justificació a 31 de juliol de 2021.

3.5 Mesures relatives a l'acreditació de les accions d'execució

Atesa la situació provocada per la COVID-19, en alguns casos fase preparació i capacitació prevista s'ha hagut de dur a terme de manera virtual i les pràctiques professionals s'han finalitzat virtualment per la impossibilitat de poder accedir al lloc treball.

En aquest sentit, i en els casos en què no es puguin presentar els fulls de signatura, les entitats subvencionades presentaran una declaració responsable segons el model normalitzat que es publicarà a tal efecte. Aquesta declaració contindrà la informació següent:

Període presencial: aportació de la documentació establerta i segons models normalitzats.

Període no presencial: declaració signada pel/per la Director/a del projecte amb les següents dades segons tipus d'actuació:

- a) Per a la formació lingüística: declaració responsable indicant l'idioma, data d'inici i de finalització, nombre d'hores totals del curs, nombre d'hores per participant.
- b) Per al suport pedagògic: a les tutories individuals, la data inici i finalització i el nombre d'hores totals i en relació a les tutories grupals, la data d'inici i finalització i el nombre d'hores totals.
- c) Per a les pràctiques professionals: declaració responsable indicant localitat i país de destinació, data d'inici i de finalització de l'estada, nombre de dies realitzats.

3.6 Mesures relatives la justificació de la quantia subvencionable:

En atenció a les mesures de flexibilització esmentades en la present Instrucció, el SOC, en atenció a les peticions que realitzi per cada cas les entitats subvencionades, podrà ampliar o reduir la dotació inicialment atorgada per a cadascuna d'elles, sense que en cap supòsit això comporti un increment de la quantia total atorgada.

D'altra banda, les mesures adoptades de prevenció i contenció de la COVID-19 fan necessari al seu temps adoptar mesures flexibilitzadores pel que fa referència a la justificació de les actuacions del Programa TLN Mobilicat en els termes següents:

- a) La justificació de la fase de preparació i capacitació es registrarà al Canal Empresa en la mesura del possible un mes després d'haver finalitzat aquesta fase, o bé, en el moment en què les entitats subvencionades disposin d'aquesta documentació.
- b) Cal que les entitats presentin mitjançant el Canal Empresa, justificants de pagament de les despeses generades per motiu de força major durant l'estat d'alarma, com ara, despeses de repatriació dels participants, bitllets d'autobús, tren, vaixell, avió, lloguer de vehicles privats, despeses pagades al soci d'acollida, o altres.

3.7 Mesures relatives a la revocació

Tenint en compte que en funció de l'evolució de la pandèmia existeixen factors externs que no són controlables ni previsibles en relació a la possibilitat de viatjar i poder dur a terme la mobilitat, no son d'aplicació la base 7.3 i a la base 7.5 de l'Ordre TSF/151/2017, (DOGC. núm. 7412 de 14 de juliol del 2017),

Article 4. Mesures de seguretat en la represa de l'activitat

En compliment dels deures en matèria preventiva, un cop finalitzat l'estat d'alarma, les entitats beneficiàries quan reprenguin la seva activitat presencial hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les, o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut, o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

El Consell de Relacions Laborals de Catalunya, ha elaborat i publicat un recull de Recomanacions de mesures preventives i organitzatives per dur a terme aquesta planificació anomenat "Recomanacions per a empreses i persones treballadores sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2"

(https://treball.gencat.cat/ca/consell_relacions_laborals/el_crl/activitat/activitat/mesures_coronavirus/).

En aquest sentit, les entitats beneficiàries hauran de presentar declaració responsable d'acord amb el model normalitzat disponible al Catàleg d'impresos (<https://empresa.extranet.gencat.cat/impresos/AppJava/downloadFile.html?idDoc=G146NIA-390-00.pdf>), indicant el compromís de dur a terme les mesures corresponents del detall d'actuacions previstes en l'apartat I del document de les Recomanacions esmentat.

Article 5. Comunicació de les adaptacions i presentació de documentació

Les entitats subvencionades per aquest Programa que optin per adoptar alguna d'aquestes mesures adaptatives presentaran al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya la documentació següent:

a) Pel que fa referència als canvis produïts abans de la publicació d'aquesta Resolució arran de la crisi de la COVID-19, caldrà aportar una memòria indicant les adaptacions que s'hagin hagut de fer segons model normalitzat.

b) Pel que fa referència als canvis implementats després de la publicació d'aquesta Resolució arran de la crisi de la COVID-19, caldrà fer una sol·licitud segons model de reprogramació normalitzat abans d'executar la modificació. Un cop revisada, la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya resoldrà mitjançant Resolució modificativa d'atorgament. En aquesta sol·licitud s'han d'indicar totes les modificacions respecte de la resolució d'atorgament sense modificar l'import total.

Les entitats beneficiàries es comunicaran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per presentar sol·licituds d'autorització, declaracions responsables i qualsevol altre document d'acord amb les indicacions d'aquesta Resolució, a través del tràmit d'aportació de documentació mitjançant el Canal Empresa, i per a cada expedient.

Article 6. Publicitat i efectes

Es dona publicitat a aquesta Resolució a través del Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) per al general coneixement. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

La present Resolució entrarà en vigor des de l'endemà de la seva publicació si bé els seus efectes es retrotrauen a la data establerta en el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, en la qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 i fins la finalització d'aquest estat d'alarma i les seves respectives pròrrogues.

No obstant l'anterior, les mesures previstes en la present Resolució que tinguin un termini determinat de durada, se subjectaran a aquest termini, i sens perjudici de possibles modificacions que puguin incorporar-se a la relació de procediments administratius la tramitació dels quals es decideix continuar, i establerts per instrucció posterior.

Article 7. Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el secretari general del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la data d'inici de la seva publicació, d'acord amb l'article 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

S'adverteix que, de presentar recurs d'alçada, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu, fins que es resolgui expressament el mateix o es produeixi la seva desestimació presumpta i, haurà de tenir-se present, a efectes de còmputos del termini la interrupció de procediments administratius establerts en el Real decret 463/2020, de 14 de març, el qual declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en la redacció donada pel Reial decret 465/2020, de 17 de març.

Barcelona,

Ariadna Rectoret i Jordi
Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya