Campanya agrària a Lleida

Convocatòria 2022

Resolució EMT/1001/2022, de 31 de març

Indicacions per emplenar el formulari de sol·licitud de subvenció i fer la tramesa electrònica

abril 2022

1 Certificat digital i correu electrònic

L'entitat ha de disposar d'un **certificat digital vàlid i vigent** per poder fer la tramitació electrònica del procediment.
Cal disposar d'una **adreça de correu electrònic** per poder rebre avisos i comunicacions.

2 Descarregueu el formulari de sol·licitud

Si sou una **administració local**, accediu a l'EACAT.
Trobareu el servei "SOC - Subvencions per al foment de la contractació amb formació en el marc de les campanyes agràries 2022" al Catàleg de tràmits.

Si sou una **organització empresarial o sindical,** accediu a CANAL EMPRESA.
Trobareu el tràmit a la Seu electrònica de la Generalitat via Tràmits Gencat

3 Descarregueu la memòria i l'annex de càlcul de subvenció

Trobareu l'enllaç als documents normalitzats al punt 10

4 Dades d'identificació de la persona representant legal

Dades del/de la representant de l'organisme

Nom	Primer cognom	Segon cognom
NOM REPRESENTANT	COGNOM REPRESENTANT	COGNOM REPRESENTANT

Tipus de document d'identificació	Número d'identificació
DNI	56605049W

Ha de coincidir amb el NIF del certificat digital de la persona signant

Gènere

Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic
973110011		representant@correu.cat

Adreça de correu on rebreu avisos, comunicacions i altres notificacions.

La bústia ha de ser única, pròpia i diferenciada.

5 Dades d'identificació de la persona de contacte

Us recomanen que informeu les dades d'una persona de contacte per facilitar la gestió de la subvenció.

Voleu informar una persona de contacte diferent de la persona sol·licitant o representant? Sí ◉ No ○

Dades d'identificació de la persona a contactar

Nom	Primer cognom	Segon cognom
NOM CONTACTE	COGNOM CONTACTE	COGNOM CONTACTE

Tipus de document d'identificació	Número d'identificació
DNI	67816558T

Gènere	Web	

Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic
973005555		contacte@correu.cat

Bústia on es rebran comunicacions per facilitar la gestió de la subvenció

6 Dades addicionals de l'entitat sol·licitant

Dades addicionals de l'entitat sol·licitant

Nombre de persones treballadores de l'entitat

Càrrec del/de la representant de l'organisme

Només a emplenar si sou una administració local

Si escau, indiqueu la referència al butlletí oficial.
Indiqueu si l'acció de formació es desenvolupa mitjançant un ens instrumental.

Referència publicació butlletí oficial acord/s municipals pels quals es decideix la creació, modificació...(Base 11.1 d)

L'acció de formació es desenvolupa mitjançant un ens instrumental (en cas d'encàrrec de gestió)?

7 Línies i accions subvencionables

La resolució de convocatòria estableix dos tipus d'actuacions subvencionables: **foment de la contractació** i **formació**

Línia subvenció

Campanya agrària a Lleida

Acció subvencionable

Escolliu **"Foment de la contractació"**

Foment de la contractació

Títol de l'activitat

Indiqueu **"Foment de la contractació"**

Foment de la contractació

Foment de la contractació

Nombre de contractes	Durada dels contractes en mesos
4	6

Indiqueu **el nombre total de contractes sol·licitats, la durada i l'import total sol·licitat per a l'actuació de forment de la contractació**

Import sol·licitat

70.295,08 €

7 Línies i accions subvencionables

La resolució de convocatòria estableix dos tipus d'actuacions subvencionables: **foment de la contractació** i **formació**

Línia subvenció

Campanya agrària a Lleida

Acció subvencionable

Escolliu **"Formació"**

Formació

Títol de l'activitat

Indiqueu **"Formació"**

Formació

Indiqueu l'**import total sol·licitat per a l'actuació de formació en funció del nombre total de contractes sol·licitats**

Import sol·licitat

1.066,80 €

8 Declaració d'altres ajuts o subvencions

Declaració d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa activitat procedent d'altres departaments, administracions i entitats públiques o privades

Ha rebut o demanat altres ajuts per la mateixa finalitat ○ Sí ○ No

Informeu, si escau, altres subvencions o ajuts sol·licitats o concedits per a la mateixa activitat o finalitat.

9 Dades bancàries

Dades bancàries

IBAN

SWIFT/BIC (només en el cas d'entitats bancàries estrangeres)

Informeu les dades bancàries on voleu rebre el pagament de la subvenció.

A més, haureu d'adjuntar a la sol·licitud el full de domiciliació bancària degudament emplenat, en cas que:

- No s'hagi presentant anteriorment,
- Voleu modificar les dades bancàries,
- Han transcorregut més de cinc anys.

El full de domiciliació bancària es podrà presentar després de fer la tramesa de la sol·licitud de subvenció mitjançant el formulari d'aportació de documentació

◀ Torna a l'inici

10 Documentació annexa

La **memòria tècnica i econòmica i l'annex de càlcul de subvenció** s'han de presentar d'acord amb els **documents normalitzats**

Documentació annexa

Adjunteu els següents documents:

☐ Memòria tècnica i econòmica	*obligatori*	Adjunta	Elimina	Veure
☐ Annex càlcul de la subvenció sol·licitada al SOC (format excel)	*obligatori*	Adjunta	Elimina	Veure
☐ Poder suficient en dret que acrediti les facultats de representació del signatari. (Obligatori si no es pot consultar en registres públics o si la signatura electrònica no ho acredita).	*opcional*	Adjunta	Elimina	Veure
☐ Acreditació prerrogativa especial negociada amb l'Administració a causa de pròrroga, ajornament, moratòria, o qualsevol condició especial en relació amb els deutes tributaris i/o de Seguretat Social.	*opcional*	Adjunta	Elimina	Veure
☐ En el cas que l'ens instrumental sigui un organisme autònom o altres entitats jurídiques de creació voluntària, dependents o vinculades a una administració local, acord o acords municipals	*opcional*	Adjunta	Elimina	Veure

La mida màxima del fitxer de sol.licitud incloent els adjunts és de 5MB.

G146NCA-001

Memòria tècnica i econòmica

G146NCA-015

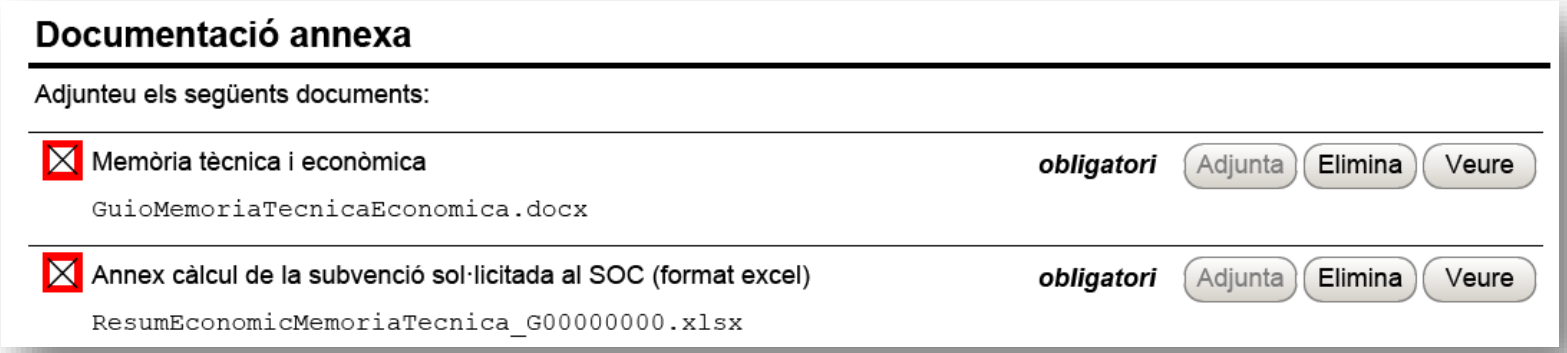
Annex càlcul de subvenció

10 Documentació annexa

Quan afegiu al formulari PDF l'annex de càlcul de subvenció heu d'anomenar el fitxer de la manera següent:

ResumEconomicMemoriaTecnica_**G00000000**.xlsx

Incloure al nom de l'arxiu un "_" i el **NIF de l'entitat**



Documentació annexa

Adjunteu els següents documents:

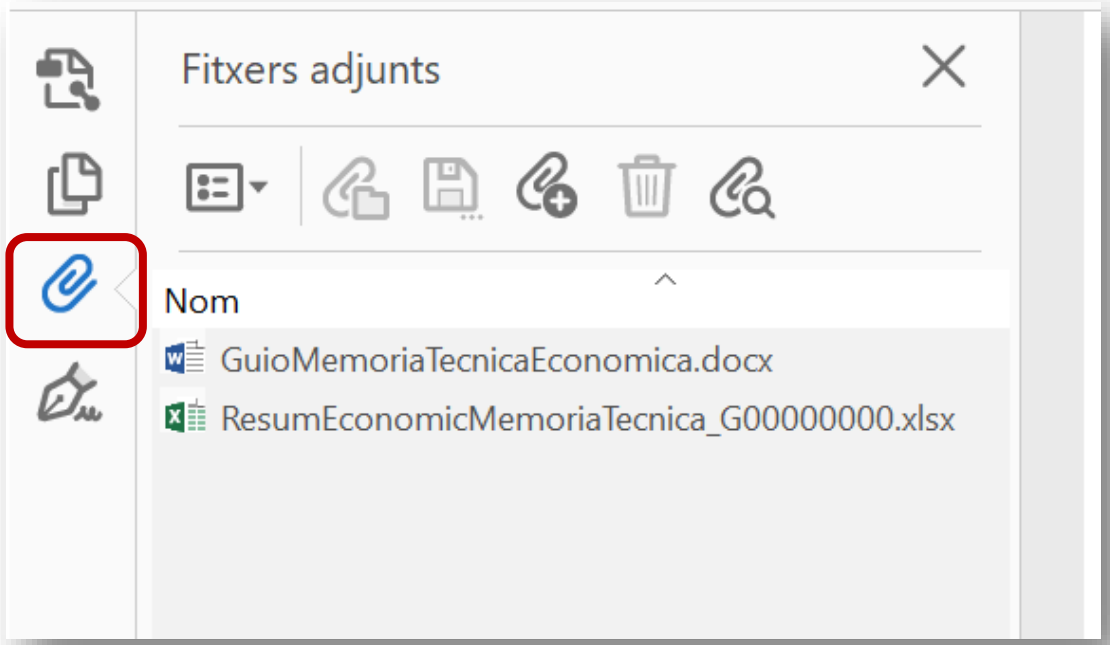
☒ Memòria tècnica i econòmica GuioMemoriaTecnicaEconomica.docx	*obligatori*	Adjunta	Elimina	Veure
☒ Annex càlcul de la subvenció sol·licitada al SOC (format excel) ResumEconomicMemoriaTecnica_G00000000.xlsx	*obligatori*	Adjunta	Elimina	Veure

Afegiu el document en **format excel** degudament emplenat.

Seguiu les indicacions descrites a les llegendes de l'annex de càlcul de subvenció sol·licitada al SOC

10 Documentació annexa

Per comprovar que la documentació annexa s'ha afegit correctament al PDF podeu clicar sobre la icona del clip del programari d'Adobe:



11 Declaracions responsables

En cas d'entitats sense ànim de lucre, indiqueu registre i número corresponent:

En cas d'entitats sense ànim de lucre, que l'entitat que represento està legalment constituïda i inscrita en el registre corresponent.

REGISTRE XXXXXXXXX; NUMERO DE REGISTRE YYYYYYYY

11 Declaracions responsables

Si l'entitat té una **plantilla igual o superior a 25 persones**, haureu d'indicar les mesures de prevenció i detecció dels casos d'assetjament sexual:

Que, en cas de ser una entitat amb una plantilla igual o superior a 25 persones, l'entitat que represento utilitza mesures de prevenció i detecció dels casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. En aquest sentit, s'apliquen les mesures següents:

- ☐ S'ha fet una declaració de principis que garanteix el compromís de la direcció de l'empresa de tolerància zero en relació amb qualsevol conducta o actitud constitutiva d'assetjament sexual i/o per raó de sexe.
- ☐ Es fan actuacions d'informació, sensibilització i conscienciació a les persones treballadores, al personal directiu i als caps intermedis per millorar el clima laboral mitjançant el canvi de comportaments i actituds inadequades.
- ☐ Es garanteix la confidencialitat davant d'un cas d'assetjament sexual i/o per raó de sexe, així com la protecció de possibles represàlies.
- ☐ Es realitzen cursos de formació especifica en matèria d'assetjament sexual i/o per raó de sexe destinats a tot el personal de l'empresa i, més especialment, al personal directiu i als caps intermedis.
- ☐ Es fan campanyes informatives que incloguin sessions per explicar a les persones treballadores els seus drets i les normes jurídiques que els protegeixen, les sancions establertes i el procediment per formular queixes o denúncies

11 Declaracions responsables

Indiqueu el tipus de comptablitat

Que l'entitat que represento executa el tipus de comptabilitat següent: (Si escau, marcar les dues opcions)

- [ ] Financera (general)
- [ ] Pressupostària (entitat pública)

I es compromet a dur a terme una comptabilitat separada vinculada a l'activitat subvencionada mitjançant el sistema de comptabilització separada següent:

- [ ] Comptabilització separada, o per projectes, o de costos (en cas afirmatiu indicar a l'apartat d'observacions el nom de departament, projecte o unitat orgànica)
- [ ] Comptabilitat identificada amb codis comptables específics (en cas afirmatiu, indicar a l'apartat d'observacions els codis oberts o bé el criteri seguit per al seu establiment)
- [ ] Cap dels sistemes de comptabilització anteriors (en aquest cas, explicar a l'apartat d'observacions com identifica l'entitat les despeses subvencionables dins de la comptabilitat – pista de comptabilitat)

Observacions:

11 Declaracions responsables

Pel que fa a la documentació presentada anteriorment:

Respecte a la documentació sol·licitada, si ja s'ha presentat part d'ella anteriorment, no han transcorregut més de cinc anys i no s'ha modificat , marqueu la casella i ompliu el quadre amb les dades demanades

☒ Declaro que ja he presentat anteriorment aquesta documentació sense que hagin transcorregut més de cinc anys ni s'hagi modificat el seu contingut:

Per cada document ja presentat relacionar document, data presentació, Òrgan o dependència i Procediment/referència

DOCUMENT; DATA DE PRESENTACIÓ; ORGAN O DEPENDÈNCIA; PROCEDIMENT/REFERENCIA

12 Botons del formulari

Desar

Deseu les dades per recuperar el formulari amb la informació introduïda.

Validar

El formulari de sol·licitud està en "**ESBORRANY**" fins que es validen les dades introduïdes.
Quan les dades s'han validat el formulari passa a "**PENDENT DE SIGNAR**" i es bloqueja.
No es podrà signar fins que les dades no hagin estat validades.

Desbloquejar

Desbloquegeu el formulari per recuperar-lo en mode edició.

13 Signatura del formulari

Atenció: només s'accepten els certificats digitals emesos per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació. Consulteu el llistat de certificats digitals admesos.

No s'admet la signatura amb ID digital autogenerat mitjançant el programari d'Adobe.

Si vol signar amb DNI electrònic (eDNI), s'ha de deshabilitar el mode protegit del Reader XV. Consulteu com realitzar-ho.

CPISR-1 C Nom Cognom1 Cognom2

Signat digitalment per CPISR-1 C Nom Cognom1 Cognom2
Data: 2019.05.14 08:21:21 +02'00'

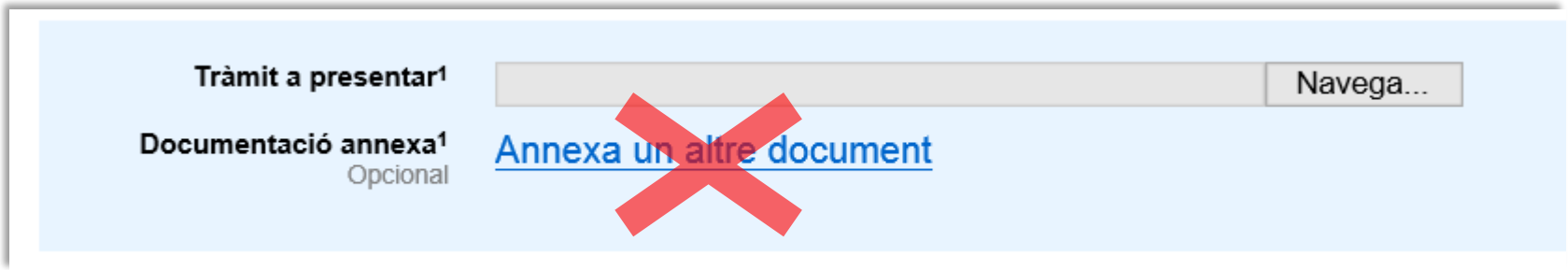
14

Tramesa electrònica

Presentació de la sol·licitud de subvenció

Si sou una **administració local**, accediu a l'EACAT.

Aneu a l'opció "Tràmits" >> "Finestreta de registre".



Presenteu el formulari de sol·licitud en format PDF amb la documentació annexa afegida i signat electrònicament per la persona representant legal.

No annexeu cap altre document.

Presenteu UNA ÚNICA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ i descarregueu el rebut de registre electrònic

14

Tramesa electrònica

Presentació de la sol·licitud de subvenció

Si sou una **organització empresarial o sindical**, mitjançant CANAL EMPRESA.

1 Descarregar el formulari

2 Emplenar, validar i desar

3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Presenteu el formulari de sol·licitud en format PDF amb la documentació annexa afegida i signat electrònicament per la persona representant legal.

Presenteu UNA ÚNICA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ i descarregueu l'acusament de rebuda

Sol·licitud de subvencions per al foment de la contractació amb formació en el marc de les campanyes agràries. Convocatòria 2022

Dades d'identificació de la persona, institució o entitat sol·licitant

Indiqueu el tipus de persona:

(•) Organisme

Dades d'identificació de l'organisme

Nom de l'organisme		
AJUNTAMENT DE LA POMA		
Tipus de document d'identificació	Número d'identificació	
NIF d'organisme	P0810600G	

Dades del/de la representant de l'organisme

Nom	Primer cognom	Segon cognom
NOM	PRIMER	SEGON
Tipus de document d'identificació	Número d'identificació	
DNI	11111111H	
Gènere		
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic
935526642		correu@correu.cat

Adreça

☐ Residència fora de l'Estat espanyol

Tipus de via	Nom de la via			Número
Avinguda	de la poma			1
Bloc	Escala	Pis	Porta	Codi postal
				08014
Província	Comarca	Municipi		
Barcelona	Alt Penedès	Avinyonet del Penedès		

El Servei de Programes d'Oportunitats d'Ocupació revisarà les sol·licituds rebudes.

Un cop revisades, si la documentació presentada no és correcte o és incompleta, es procedirà a trametre un requeriment a l'entitat.

Per poder contestar el requeriment o fer arribar qualsevol document relatiu a la gestió del programa feu servir la modalitat "Aportació de documentació".