

RESOLUCIÓ per la qual s'estableixen instruccions sobre la incidència de les mesures adoptades en relació amb la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, en relació amb el Programa 30 Plus.

Per part del Govern de l'estat, mitjançant Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, s'han adoptat determinades mesures i recomanacions preventives i de contenció en relació amb la situació i evolució del coronavirus (COVID-19).

Per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, com a òrgan competent per gestionar i coordinar les polítiques actives per a l'ocupació i desenvolupar la formació professional per a l'ocupació, entre d'altres competències, s'ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 8117 de 21.04.2020), la Resolució TSF/881/2020, de 17 d'abril, per la qual s'aproven els criteris i les mesures extraordinàries destinades a les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, derivades de les mesures adoptades en relació amb la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

L'article 2.5 d'aquesta Resolució preveu que per a tots aquells programes que no quedin coberts per a les indicacions previstes en aquesta Resolució, la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya aprovarà les instruccions o resolucions que siguin necessàries per ajustar o ampliar el termini i les condicions d'execució de les actuacions que s'hagin vist afectades per l'estat d'alarma, en els mateixos termes que preveuen en la Resolució esmentada.

Concretament, s'estan gestionant programes de foment de l'ocupació per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, Programa 30 plus, corresponents a la Línia 1 i 2, que es poden veure afectats per les mesures adoptades de prevenció i contenció de la COVID-19.

Per tot això, i d'acord amb les mesures incloses en la Resolució esmentada, és necessari dictar les instruccions relatives a les mesures de flexibilització de les convocatòries 2018, 2019 i 2020 del Programa 30 Plus, les dues primeres actualment en període d'execució, per tal d'ajustar i ampliar els terminis i les condicions d'execució de les actuacions que s'hagin vist afectades per l'estat d'alarma.

Així doncs, d'acord amb els criteris dictats per la Intervenció General, escoltades les entitats col·laboradores del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i afectades per la situació actual i fent l'exercici de valoració per determinar si la suspensió o la continuació de la tramitació serveix per evitar greus perjudicis als drets i interessos de les persones i entitats interessades i si és indispensable per a la protecció de l'interès general, el funcionament dels serveis bàsics o que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma, es conclou que cal, en determinats programes i actuacions de foment promogudes pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ajustar les actuacions objecte de subvenció a les necessitats actuals, com una oportunitat de minimitzar l'impacte econòmic i social de la pandèmia de COVID-19, a l'empara d'allò que preveu l'article 5.2.c) del Decret Llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret Llei 7/2020, de 17 de març.

Atès que, tant l'article 5.2 del Decret Llei 8/2020, de 24 de març, com l'apartat 4.5 dels Criteris de la Intervenció General 01/2020, habiliten l'òrgan concedent per adoptar, motivadament, les mesures necessàries relatives a les actuacions subvencionades i que, en aquest cas, l'article 27 de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, estableix que l'òrgan competent per dictar la present resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Per tot això,

RESOLC:

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta Resolució és establir les instruccions sobre les mesures de flexibilització en relació amb els terminis i condicions d'execució de les actuacions que s'hagin vist afectades per l'estat d'alarma ocasionat per la COVID-19, en el marc de les convocatòries 2018, 2019 i 2020 del Programa 30 Plus.

Les bases d'aquest Programa estan regulades a l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta Resolució és d'aplicació a les actuacions subvencionades destinades a entitats promotores que duen a terme les actuacions de prospecció, acompanyament i formació de les persones participants i a les empreses que subscriuguin contractes amb les persones participants per un període d'entre 6 i 9 mesos dins els programes de foment de l'ocupació per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, Programa 30 plus.

Article 3. Mesures de flexibilització corresponents a les actuacions del Programa 30 Plus - convocatòria de l'any 2018.

3.1. Les mesures de flexibilització corresponents a l'edició del Programa 30 Plus de l'any 2018 afecten a les actuacions previstes a les Resolucions de convocatòries següents:

- Resolució TSF/1926/2018, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 1, Entitats promotores del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.
- Resolució TSF/2931/2018, de 3 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 2, Entitats contractants del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

3.2. Termini d'execució del programa

3.2.1. Les mesures preventives i de contenció i de suspensió d'activitats derivades de la situació de pandèmia provocada per la COVID19 han obligat a moltes entitats beneficiàries a suspendre els contractes de treball realitzats en el marc del programa.

El Reial Decret Llei 9/2020, de 27 de març, pel qual s'adopten mesures complementàries, en l'àmbit laboral, para pal·liar els efectes derivats de la COVID-19, en el seu article 5, estableix que resta interromput el còmput del contractes temporals, tant en la seva durada com en els períodes de referència equivalents al període suspès. Això comporta que, un cop finalitzat el període de suspensió, quan es reprenguin aquests contractes una part d'aquests s'estendran més enllà del període d'execució del programa previst en la Resolució de convocatòria.

Per això, s'allarga el període d'execució del programa 30 Plus, per tal que s'estengui més enllà del 30 d'abril de 2020, per un període equivalent al de vigència de l'Estat d'alarma.

En qualsevol cas, aquesta ampliació del termini d'execució no implica un increment de la subvenció atorgada.

3.2.2. Pel que fa als terminis de l'actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral:

D'acord amb les bases 5.2 d) i 8.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, la durada mínima dels contractes haurà de ser de 6 mesos, i el període subvencionable podrà ser entre 6 i 9 mesos.

El període subvencionable dels contractes de treball subscrits haurà d'estar dins del període d'execució del programa.

3.3. Les mesures aplicables a les actuacions subvencionables son les següents:

3.3.1. Realització d'accions a través de mitjans telemàtics.

Les accions definides en l'apartat 2 de la base 5.1.a) Actuació de prospecció i assessorament d'empreses, i l'apartat 1 de la base 5.1.b) d' Acompanyament en el procés de contractació i formació de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, es podran realitzar a distància, a través de mitjans telemàtics, com a conseqüència de l'aplicació de mesures de confinament i de seguretat preses durant la crisi de la COVID 19.

En aquest sentit, cal fer una relació on es registri la data indicant nom del participant, tipus de tasca: tutoria, assessorament o tema consultat i en cas de fer-ho per correu electrònic, preferiblement, s'han de guardar aquestes comunicacions. Posteriorment, s'haurà de traslladar aquestes tasques als impresos i els documents corresponents.

L'entitat promotora, associada o vinculada validarà les tasques de prospecció i d'acompanyament realitzades, cara a la justificació mitjançant els fulls de control horari setmanal i mensual.

3.3.2. Actuació de formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de la persona participant.

En cas de plans formatius ja validats pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, excepcionalment, per aquesta convocatòria, en cas que la formació s'hagi hagut de suspendre a causa de les mesures de contingència preses per la crisi de la COVID 19, aquesta formació es podrà reprendre en el marc del període d'execució del programa, tot i que el contracte s'hagi finalitzat. Aquesta formació no s'haurà de reprendre en el cas de participants que hagin estat acomiadats abans de la data de finalització dels contractes.

3.3.3. Actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral.

En cas que una empresa beneficiària s'hagi acollit a les mesures de flexibilització previstes per la normativa i la persona treballadora hagi de recuperar les hores no treballades arran de l'obligatorietat del permís retribuït recuperable, no seran d'aplicació:

- La limitació de 8 hores diàries entre el contracte i la formació.
- La limitació de 40 hores setmanals i de 8 hores diàries en la jornada de treball.

No obstant, la recuperació d'aquestes hores no podrà suposar, en cap moment, l'incompliment dels períodes mínims de descans diari ni setmanal que preveu la llei ni la superació de la jornada anual màxima fixada en el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació. També han de ser respectats els drets de conciliació de la vida personal i familiar reconeguts legal i convencionalment. Als efectes del Programa 30 Plus les jornades amb permís retribuït recuperable es consideraran jornades treballades i com a tals seran subvencionables.

En el cas de manteniment del contracte de treball de la persona participant, amb el consegüent compliment per part de l'empresa de les obligacions de retribució i cotització a la Seguretat Social, els costos salarials ocasionats mantindran el seu caràcter de subvencionables amb càrrec a les subvencions concedides.

3.3.4. Adaptació d'altres terminis

El termini de dos mesos per a la presentació de la justificació de la subvenció per a les entitats contractants està suspès durant la vigència de l'Estat d'alarma i es reprendrà el còmput un cop aquest finalitzi i s'aixequi la suspensió dels terminis previstos pel mateix.

El termini de dos mesos per a la presentació de la memòria justificativa per a les entitats promotores serà comptador des de la data de finalització del període d'execució previst a l'article 3.2 d'aquesta Resolució.

3.4. Despeses subvencionables

Les entitats promotores podran imputar les despeses subvencionables en què hagin incorregut durant tot el període d'execució, inclòs tant el període d'ampliació, com el període de vigència de l'estat d'alarma, sense que en cap cas això suposi un increment de la subvenció atorgada.

Les entitats promotores podran imputar com a despeses directes en les actuacions a), b) i c) previstes a la base 5 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, l'adquisició d'equips de protecció individual i altres materials necessaris per a l'adopció de mesures de seguretat necessàries arran de la crisi del COVID 19.

Article 4. Mesures de flexibilització corresponents a les actuacions del Programa 30 Plus - convocatòria de l'any 2019.

4.1. Les mesures de flexibilització corresponents a l'edició del Programa 30 plus de la convocatòria de l'any 2019 afecten a les actuacions previstes en les Resolucions de convocatòries següents:

- Resolució TSF/3060/2018, de 17 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 1 Entitats promotores del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

- Resolució TSF/2231/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 2, Entitats contractants del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys (SOC-30 Plus)

4.2. Termini d'execució del programa

4.2.1. S'allarga el període d'execució del programa 30 Plus, per tal que s'estengui més enllà del 31 de desembre de 2020, per un període equivalent al de vigència de l'Estat d'alarma.

En qualsevol cas, aquesta ampliació del termini d'execució no implica un increment de la subvenció atorgada.

4.2.2. Pel que fa als terminis de l'actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral

D'acord amb la base 5.2 d) de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, la durada mínima dels contractes haurà de ser de 6 mesos, no obstant el període subvencionable podrà ser entre 6 i 9 mesos.

El període subvencionable dels contractes de treball subscrits haurà d'estar dins del període d'execució del programa.

Així mateix, la data màxima per a subscriure contractes en el marc del programa es prorrogarà en un termini equivalent al de la vigència de l'Estat d'Alarma.

4.3 Les mesures aplicables a les actuacions subvencionables són les següents:

4.3.1. Realització d'accions a través de mitjans telemàtics.

Les accions definides en l'apartat 2 de la base 5.1.a) Actuació de prospecció i assessorament d'empreses i l'apartat 1 de la base 5.1.b) Acompanyament en el procés de contractació i formació de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol., es podran realitzar a distància, a través de mitjans telemàtics, com a conseqüència de l'aplicació de mesures de confinament i de seguretat preses durant la crisi de la COVID 19.

En aquest sentit, cal fer una relació on es registri la data indicant, nom del participant, tipus de tasca: tutoria, assessorament o tema consultat i en el cas de fer-ho per correu electrònic preferiblement s'ha de guardar. Posteriorment, s'haurà de traslladar aquestes tasques als impresos i documents corresponents. L'entitat promotora, associada o vinculada validarà les tasques de prospecció i acompanyament realitzades cara a la justificació mitjançant els fulls de control horari setmanal i mensual.

4.3.2. Actuació de prospecció i assessorament d'empreses.

L'actuació de prospecció es considerarà correctament executada tot i que no sigui possible assolir la contractació laboral del 50% de les persones participants previstes a la resolució d'atorgament, com a conseqüència de la crisi de la COVID 19.

4.3.3. Actuació de formació vinculada al contracte de treball i a les necessitats de la persona participant.

En cas de plans formatius ja validats pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, excepcionalment, per a aquesta convocatòria, en cas que la formació s'hagi hagut de suspendre a causa de les mesures de contingència preses per la crisi de la COVID 19, aquesta formació es podrà reprendre en el marc del període d'execució del programa, tot i que el contracte de treball hagi finalitzat. Aquesta formació no s'haurà de reprendre en cas de participants que hagin estat acomiadats abans de la data de finalització dels contractes.

D'acord amb l'apartat 2.1 de la Resolució TSF/881/2020, de 17 d'abril, la impartició de les accions formatives en la modalitat presencial es poden substituir per la impartició mitjançant eines telemàtiques i entorn virtual d'aprenentatge (EVA), sempre que l'entitat de formació disposi dels mitjans suficients i les eines per dur-la a terme. També cal tenir en compte que els alumnes puguin assumir aquesta metodologia i es pugui realitzar la corresponent avaluació i seguiment de l'activitat.

Aquesta formació es podrà realitzar:

- Per eines telemàtiques, entenent-se com a tals l'ús de qualsevol tipus de recurs informàtic a través d'internet que permeti la interacció alumnes-formadors, per correu electrònic, espais d'emmagatzematge compartit al núvol, videoconferències web, etc.
- Per entorn virtual d'aprenentatge (EVA), d'acord amb el que es descriu a la Resolució TSF/881/2020, de 17 d'abril.

Aquestes dues alternatives han de permetre la comunicació entre les persones participants i el personal docent, on les entitats posen a disposició dels participants com a mínim un telèfon de contacte o adreça de correu electrònic per recollir dubtes,

incidències o problemes d'ús d'aquests mitjans. Les entitats de formació han de generar registres de les activitats de les persones participants amb la finalitat de posar-los a disposició de l'òrgan de control.

Les entitats promotores que optin, de forma voluntària, pel canvi de modalitat, per eines telemàtiques o entorn virtual d'aprenentatge (EVA), han d'enviar a l'àrea planificadora pels canals establerts a la Guia de prescripcions tècniques del programa, el corresponent Pla Formatiu i un informe complementari, si escau, en els termes que es preveuen a continuació:

a) En cas de plans formatius validats i amb formació iniciada o no abans de l'estat d'alarma, només caldrà comunicar mitjançant informe el temari i les hores que es faran en aquesta modalitat, l'eina telemàtica utilitzada, el sistema d'avaluació i seguiment i de registre de les activitats de les persones participants. La impartició de la formació mitjançant eines telemàtiques o EVA no podrà suposar una alteració dels continguts i durada del pla formatiu validat.

b) En cas de plans formatius no validats, l'entitat podrà optar, de manera voluntària, entre realitzar la formació mitjançant eines telemàtiques o presencials:

- En cas d'eines telemàtiques, l'entitat ha de presentar el Pla Formatiu que inclourà la totalitat d'hores de l'activitat formativa acompanyat d'un informe que inclogui l'eina telemàtica utilitzada, el sistema d'avaluació i seguiment i de registre de les activitats de les persones participants. L'autorització d'inici de les actuacions previstes es farà mitjançant la validació del corresponent Pla Formatiu, d'acord amb el que preveu l'apartat 3 de la base 5.1 c) de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol i seguint el procediment previst a la Guia de prescripcions tècniques del programa.

- En cas de formació presencial, l'entitat ha de presentar el Pla Formatiu que inclourà la totalitat d'hores de l'activitat formativa d'acord amb el que preveu l'apartat 3 de la base 5.1 c) de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol i seguint el procediment previst a la Guia de prescripcions tècniques del programa. L'autorització d'inici de les actuacions previstes es farà mitjançant la validació del corresponent Pla Formatiu. Aquesta modalitat es podrà realitzar un cop s'aixequi l'estat d'alarma i sempre seguint les recomanacions de les autoritats sanitàries i les que també prevegi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

La modalitat Aula Mentor està prevista al programa com una formació semipresencial, no obstant i de manera excepcional, podrà ser utilitzada com a eina telemàtica per a la formació no presencial. L'entitat ha d'enviar el corresponent Pla Formatiu acompanyat d'un informe que ha de contenir el sistema de seguiment i de registre de les activitats de les persones participants.

4.3.4. Actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral.

En cas que una empresa beneficiària s'hagi aollit a les mesures de flexibilització previstes per la normativa i la persona treballadora hagi de recuperar les hores no treballades arran de l'obligatorietat del permís retribuït recuperable, no seran d'aplicació:

- La limitació de 8 hores diàries entre el temps de treball del contracte i la formació.

- La limitació de 40 hores setmanals i de 8 hores diàries en la jornada de treball.

No obstant, la recuperació d'aquestes hores no podrà suposar, en cap moment, l'incompliment dels períodes mínims de descans diari ni setmanal que preveu la llei ni la superació de la jornada anual màxima fixada en el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació. També han de ser respectats els drets de conciliació de la vida personal i familiar reconeguts legal i convencionalment. Als efectes del Programa 30 Plus les jornades amb permís retribuït recuperable es consideraran jornades treballades i com a tals seran subvencionables.

En cas de manteniment del contracte de treball de la persona participant, amb el consegüent compliment per part de l'empresa de les obligacions de retribució i cotització a la Seguretat Social, els costos salarials ocasionats mantindran el seu caràcter de subvencionables amb càrrec a les subvencions concedides.

4.4 Flexibilització en el compliment de l'objecte i la finalitat

El no compliment de l'objectiu de contractació del 50% no suposarà la reducció de la quantia de la subvenció atorgada per a l'actuació de prospecció i assessorament.

4.5. Adaptació d'altres terminis

4.5.1. Termini de presentació de les sol·licituds per a les entitats contractants.

El termini de presentació de sol·licituds serà de dos mesos des de la data d'inici del contracte de treball, i en tot cas abans de l'1 d'octubre de 2020.

Les sol·licituds s'han de presentar als llocs, pels mitjans i amb la documentació a què fan referència les bases 10 i 11 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.

Si una mateixa sol·licitud inclou diversos contractes, l'entitat contractant disposarà del termini previst a comptar des de la data d'inici del darrer contracte.

En el cas de contractes subscrits prèviament, o durant la vigència de l'Estat d'alarma, el termini de presentació de les sol·licituds, de dos mesos des de la subscripció del contracte, estarà suspès durant la vigència de l'estat d'alarma i es reprendrà el còmput un cop s'aixequi la suspensió de terminis.

4.5.2. Termini de presentació de la justificació de la subvenció per a les entitats contractants.

El termini de dos mesos per a la presentació de la justificació de la subvenció estarà suspès durant la vigència de l'Estat d'alarma i es reprendrà el còmput un cop s'aixequi la suspensió de terminis.

4.6. Despeses subvencionables

Les entitats promotores podran imputar les despeses subvencionables en què hagin incorregut durant tot el període d'execució, inclòs tant el període d'ampliació com el període de vigència de l'estat d'alarma, sense que en cap cas això suposi un increment de la subvenció atorgada.

Les entitats promotores podran imputar com a despeses directes en les actuacions a), b) i c) previstes a la base 5 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, l'adquisició d'equips de protecció individual i altres materials necessaris per a l'adopció de mesures de seguretat necessàries arran de la crisi del COVID 19.

Article 5. Mesures de flexibilització corresponents a les actuacions del Programa 30 Plus - convocatòria de l'any 2020.

5.1. Quant a la convocatòria de la Línia-1. Entitats promotores del Programa 30 Plus:

En data 24 de desembre de 2019 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 8030 - 24.12.2019) la Resolució TSF/3570/2019, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 1. Entitats promotores del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys (SOC-30 Plus) (ref. BDNS 488243).

El termini de presentació de sol·licituds previst a l'article 7.1 de l'esmentada resolució resta suspès per la declaració de l'estat d'alarma i durant la seva vigència.

5.2. Quant a les entitats beneficiàries previstes a la base 3.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, i que compleixin els requisits establerts a la base 4 de l'annex 1 de la mateixa Ordre, per presentar la sol·licitud de subvenció disposaran del termini d'un mes des de l'endemà de la data en què el Reial decret que declara l'estat d'alarma perdi vigència o les prorrogues del mateix.

5.3. Les sol·licituds s'han de presentar als llocs, pels mitjans i amb la documentació a què fan referència les bases 10 i 11 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.

5.4. Es mantenen els terminis d'execució previstos a l'article 10 de la Resolució TSF/3570/2019, de 19 de desembre.

Article 6. Mesures de seguretat en la represa de l'activitat

En compliment dels deures en matèria preventiva, un cop finalitzat l'estat d'alarma, les entitats beneficiàries quan reprenquin la seva activitat presencial hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les, o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut, o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

El Consell de Relacions Laborals de Catalunya, ha elaborat i publicat un recull de recomanacions de mesures preventives i organitzatives per dur a terme aquesta planificació

(https://treball.gencat.cat/ca/consell_relacions_laborals/el_crl/activitat/activitat/mesures_coronavirus/).

En aquest sentit, les entitats beneficiàries hauran de presentar declaració responsable d'acord amb el model normalitzat disponible al Catàleg d'impresos (<https://empresa.extranet.gencat.cat/impresos/AppJava/downloadFile.html?idDoc=G146NIA-390-00.pdf>), indicant el compromís de dur a terme les mesures corresponents del detall d'actuacions previstes en l'apartat I del document de les Recomanacions esmentat.

Article 7. Publicitat i efectes

Es dóna publicitat a aquesta Resolució a través del Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) per al general coneixement. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

La present Resolució entrarà en vigor des de l'endemà de la seva publicació si bé els seus efectes es retrotrauen a la data establerta en el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, en la qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 i fins la finalització d'aquest estat d'alarma i les seves respectives pròrrogues.

No obstant l'anterior, les mesures previstes en la present Resolució que tinguin un termini determinat de durada, se subjectaran a aquest termini, i sens perjudici de possibles modificacions que puguin incorporar-se a la relació de procediments administratius la tramitació dels quals es decideix continuar, i establerts per instrucció posterior.

Article 8. Règim de recursos

Contra aquesta Resolució que no exhaurix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el Secretari General del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data d'inici de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptadors, així mateix, des de l'endemà de la seva notificació d'acord amb allò previst als articles 8.2.c) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

S'adverteix que, de presentar recurs d'alçada, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu, fins que es resolgui expressament el mateix o es produeixi la seva desestimació presumpta i, haurà de tenir-se present, a efectes de còmput del termini la interrupció de procediments administratius establerts en el Real decret 463/2020, de 14 de març, el qual declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària

ocasionada per la COVID-19, en la redacció donada pel Reial decret 465/2020, de 17 de març.

Barcelona,

Ariadna Rectoret i Jordi

Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya