

## PREGUNTES MÉS FREQUENTS

Convocatòria **FORMA i INSEREIX 2021**

Bases reguladores: [Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre](#)  
 Modificada per [l'Ordre EMT/195/2021, de 18 d'octubre](#)  
 Convocatòria: [Resolució EMT/3408/2021, de 10 de novembre](#)

## Contingut

Què és Forma i Inseireix? .....	2
Sol·licitud .....	3
Qui pot sol·licitar? .....	3
Què es sol·licita? .....	3
Quina formació es subvenciona? .....	3
Què és una especialitat formativa en el programa Forma i Inseireix? .....	3
Hi ha un límit a l'atorgament? .....	4
Què és la FCOO15? .....	4
Què és un itinerari formatiu? .....	4
Com es sol·licita? .....	5
Quin és el compromís de l'entitat sol·licitant? .....	5
Qui són les persones beneficiàries? .....	6
Procediment de concessió .....	6
Subcontractació .....	6
Es pot subcontractar la formació? .....	6
Es pot subcontractar més d'una entitat formadora? .....	6
Es pot canviar d'empresa subcontractada? .....	7
Quines limitacions legals regeixen la subcontractació? .....	7
Pot executar-se la formació a la seu de l'empresa sol·licitant? .....	7
Què són les entitats associades, agremiades o vinculades? .....	7
Les especialitats formatives subvencionables .....	7
On podem trobar les especialitats formatives subvencionables? .....	7
Itineraris mixtos .....	8
On es pot executar la formació .....	8
Com fer la inscripció/acreditació al Registre d'entitats de formació del SOC? .....	8
Taxes .....	9
La subvenció .....	9
Què és subvencionable? .....	9
Quants alumnes es poden formar en una acció formativa? .....	10
Quins són els preus/hora de cada especialitat que se subvencionaran? .....	10
La contractació d'alumnes .....	10
Quina durada mínima ha de tenir el contracte? .....	10
En quin període s'haurà de contractar els alumnes? .....	10
Pot contractar una empresa diferent de la definida en la sol·licitud? .....	11
Es pot contractar per a un lloc de treball de característiques diferents del definit a la sol·licitud? .....	11
Es pot contractar un alumne abans d'acabar la formació? .....	11
Un mateix alumne pot ser contractat per dues empreses del mateix grup empresarial? .....	11
L'alta com a autònoms dels treballadors formats compta com a contractació? .....	11
Jornada laboral .....	11

On hauran de ser contractats els alumnes? .....	11
Les accions formatives .....	11
Amb quants alumnes es poden iniciar les accions formatives? .....	11
Quantes hores màximes de formació es poden fer cada dia? .....	12
Cal tenir una assegurança d'accidents que cobreixi els riscos dels alumnes? .....	12
Quan es poden començar les accions formatives? .....	12
Quan han de finalitzar les accions formatives? .....	12
Els alumnes .....	12
La justificació .....	12
Quan s'ha de presentar la justificació de les despeses subvencionades? .....	12
Terminis .....	12
Glossari .....	13
Documentació obligatòria a presentar amb la sol·licitud (segons la modalitat sol·licitada) .....	13
1. Per a totes les sol·licituds .....	13
2. Per a agrupacions (gremis, associacions, entitats vinculades) .....	13
3. Si hi ha subcontractació (a més dels documents genèrics) .....	13
4. Si per motius exclusivament tècnics no es pot gestionar mitjançant el GIA .....	13

### Què és Forma i Insereix?

És un programa integrant del conjunt de les **polítiques actives d'ocupació (PAO)** que inclou **uncompromís de contractació** per part de l'entitat sol·licitant. **Subvenciona** la formació professional per a l'ocupació (FPO) que busca professionalitzar l'alumnat participant per tal que se'l pugui capacitar per ser contractat per les empreses sol·licitants o compromeses (alumnes DONO) o millorar/consolidar a les persones treballadores en actiu.

La seqüència és:

1. Una **empresa** necessita contractar personal i en el mercat laboral no en troba de formada.
2. Es posa en contacte amb el SOC, formula una **sol·licitud**, rep l'atorgament (si escau), organitza el curs i l'executa.
3. **Contracta un mínim del 40%** de l'alumnat atorgat que ha assistit a un mínim del 75% de la formació subvencionada (o bé li millora l'ocupabilitat).

Si no pot organitzar el curs pot **subcontractar** la formació en una entitat formadora, o bé:

1. Un **centre de formació** rep l'encàrrec d'organitzar un curs per a una o més empreses
2. Es posa en contacte amb el SOC, formula una **sol·licitud**, rep l'atorgament (si escau), organitza el curs i l'executa.
3. **Insereix un mínim del 60%** de l'alumnat atorgat que ha assistit a un mínim del 75% de la formació subvencionada, a les empreses compromeses.

En el cas dels **gremis, agrupacions o associacions empresarials** el percentatge d'inserció exigida és un mínim del 40% en empreses agremiades/agrupades/associades.

## Sol·licitud

### Qui pot sol·licitar?

Les entitats beneficiàries poden ser:

- Les **empreses** amb establiment operatiu a Catalunya.
- Les **associacions, gremis, agrupacions empresarials** o altres entitats amb personalitat jurídica pròpia que tinguin un vincle demostrable jurídicament amb l'empresa que té necessitats de contractació/ formació.
- Els **centres de formació** inscrits al Registre d'entitats de formació professional per a l'ocupació delSOC.

Les tres tipologies d'entitats sol·licitants hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud, un **Informe Motivat** on s'hi exposaran tots els aspectes que donen lloc a la sol·licitud. Les associacions, gremis o associacions empresarials i els centres de formació hauran de definir-hi on s'inseriran els alumnes formats (raó social, NIF i adreça laboral).

Quan la sol·licitud la presenti una entitat de la que en formin part **membres associats** que es comprometin a efectuar la totalitat o una part de les accions que fonamenten la subvenció, molt especialment la contractació, aquests tindran la condició de beneficiaris i cadascun d'ells hauran de ser solidaris entre sí. Per aquest motiu, caldrà presentar un **acord de col·laboració** entre l'entitat sol·licitant i els seus membres associats amb la descripció de l'entitat que actua com a representant, qui en fa la coordinació, quines tasques té assignades i la definició de compromisos i quantificació econòmica. Aquest document haurà d'estar signat pel representant legal de l'entitat sol·licitant i el de tots els participants.



### **Canvi important respecte de programacions anteriors:**

Poden sol·licitar els centres de formació

### Què es sol·licita?

Una **subvenció** per a la formació de treballadors/res que requereixin una formació professional per a l'ocupació que els permeti ser contractats per les empreses sol·licitants o per les que han estat definides per l'associació/gremi/agrupació o centre de formació. **No** es subvenciona la contractació ni es tracta de cap bonificació.

### Quina formació es subvenciona?

Les especialitats formatives previstes pel programa Forma i Insereix i definides en la convocatòria (**Catàleg d'Especialitats Formatives del SOC**)

### Què és una especialitat formativa en el programa Forma i Insereix?

Són aquelles destinades a formar persones treballadores, per tal que puguin **entrar** en el mercat laboral, o bé a **millorar** les seves condicions professionals.

Les accions formatives subvencionables poden ser:

- Especialitats del Catàleg d'Especialitats Formatives **conduents** a l'obtenció d'un **certificat de professionalitat** (CP).
- Itineraris mixtos** formats en base a la suma de mòduls formatius de diferents especialitats o a la suma de mòduls formatius d'un CP més especialitats no conduents a certificat de professionalitat (en la proporció de un **75%** ha de ser **conduent** a l'obtenció d'un CP i un **25%** del total de les hores de formació pot ser **no conduent** a l'obtenció d'un CP).

Els **certificats de professionalitat** (CP) es poden sol·licitar sencers o se'n poden sol·licitar mòduls formatius parcials encara que no el completin. Si es vol cursar el mòdul de pràctiques (MP), que només és obligatori si es fa el CP sencer, caldrà que l'alumnat hagi superat totes les unitats de competència del certificat. Cal tenir en compte que els alumnes poden tenir mòduls formatius superats en altres programacions i per això és molt important fer una bona **selecció** dels participants. També és important conèixer prèviament el nivell que exigeix el CP (1, 2 o 3) ja que pot impedir l'accés dels alumnes que no compleixin els requisits.

Els mòduls de formació complementària FCOS02 (Prevenió de riscos laborals) de 30 hores i el FCOO03 (Inserció laboral, sensibilització mediambiental i igualtat de gènere) de 10 hores són obligatòries en tots els casos.

La FCOO15 (Aproximació a l'entorn laboral en un sector professional) és una formació complementària optativa.

### Hi ha un límit a l'atorgament?

**Sí.** La quantia màxima a atorgar no podrà excedir de 150.000 euros o 3 itineraris formatius.

### Canvis importants respecte de programacions anteriors:

No es poden demanar especialitats no CP si no formen part d'un itinerari mixt.

S'afegeix el mòdul complementari FCOO15 (Aproximació a l'entorn laboral en un sector professional) com a formació optativa.

No es pot demanar formació a mida.

Topall de la quantia a atorgar.

### Què és la FCOO15?

La FCOO15 "Aproximació a l'entorn laboral en un sector professional" és una formació dissenyada amb l'objectiu que l'empresa pugui conèixer als candidats amb anterioritat a l'inici de la formació professionalitzadora i incideixi positivament en la selecció de participants. Pretén també que l'alumnat conegui la/les empresa/es contractants i les condicions laborals que s'ofereixen en aquesta/es per tal de confirmar el seu interès.

Pretén facilitar l'encaix treballador/a-empresa previ a la realització de l'itinerari formatiu per tal de garantir-ne la inserció.

### Què és un itinerari formatiu?

El conjunt d'accions formatives que un mateix grup d'alumnes cursa per obtenir la professionalització necessària que els capacitarà per tal de ser contractats per part de l'empresa compromesa.

## Com es sol·licita?

En **dos** moviments consecutius:

- **Primer:** mitjançant l'aplicatiu informàtic del SOC (**GIA-Gestió Integrada d'Accions**). Pots accedir des d'[aquest enllaç](#) de la pàgina web del SOC.

Seleccioneu com hi voleu accedir:

Accés amb IDCat Mòbil o amb Certificat Digital  
Accés per a usuaris externs a la Generalitat de Catalunya.

[Accedeix](#)

- Es cerca la convocatòria i s'hi entra. Les empreses i les associacions/gremis i els centres de formació hi entren per convocatòries diferents. Una és oberta expressament per a empreses/associacions/gremis i l'altra per a centres de formació.
- Un cop a dins, en cas de no tenir-ne, es sol·liciten codis d'accés al programa i, en obtenir-los, ja es pot generar la sol·licitud prèvia que dona un codi (21/ATCC01/xxxxxx/xx).
- El GIA **no finalitza** la sol·licitud, només comprova el catàleg, les especialitats que es poden impartir i en fa el càlcul econòmic. Abans d'anar al segon moviment, caldrà tancar el procediment (a la pantalla: tancar i enviar al SOC). Es genera un pdf amb el codi i l'import de la subvenció que es sol·licitarà.
- **Segon:** amb el codi de GIA, la sol·licitud es presentarà telemàticament mitjançant l'**Oficina Virtual de Tràmits** ([tramitador genèric](#)) de la Generalitat de Catalunya: Canal Empresa (empreses privades) o EACAT (entitats públiques).

És convenient consultar la "[Guia de gestió i justificació de la Formació Professional per a l'Ocupació-juny 2021](#)" on hi trobareu tota la informació que necessiteu per formular la sol·licitud.

**Molt important:** No es considerarà presentada la sol·licitud si no ha entrat per tramitador genèric.

## Quin és el compromís de l'entitat sol·licitant?

Les empreses, les associacions, els gremis i les agrupacions s'hauran de comprometre a la contractació mínima del 40% de l'alumnat atorgat que hagin assistit com a mínim al **75%** de l'acció formativa subvencionada (sense comptar la formació complementària). S'han de donar les **dues condicions conjuntes**. Els alumnes contractats ho hauran de ser vinculats a la matèria per la qual se'ls ha format, en el termini i la durada definits a les bases (base 5.10)

Els centres de formació inscrits/acreditats al Registre d'entitats de formació professional per a l'ocupació s'hauran de comprometre a la inserció mínima del **60%** de l'alumnat atorgat que hagin assistit com a mínim al **75%** de l'acció formativa subvencionada. S'han de donar les **dues condicions conjuntes**.

Els alumnes inserits ho hauran de ser vinculats a la matèria per la qual se'ls ha format, en el termini i la durada definits a les bases.



#### **Canvi important respecte de programacions anteriors:**

El percentatge d'inserció per als centres de formació ha de ser d'un mínim del 60 % amb compromís concretat d'empreses (el percentatge mínim d'inserció per a les empreses continua essent del 40%)

#### **Qui són les persones beneficiàries?**

Les **persones beneficiàries** són les que participen com alumnes en la formació però no en són les sol·licitants. Prioritàriament són les **persones treballadores en situació d'atur demandants d'ocupació(DONO)**, tot i que també poden ser treballadors de la pròpia empresa que vulguin millorar la seva situació laboral sempre que es respectin el percentatges (almenys un 70% de DONOs en cada acció formativa o itinerari). Les persones en situació d'ERTO hi podran participar comptabilitzant en el % de persones en situació DONO. És recomanable que la selecció prèvia sigui acurada per assegurar-se que els candidats/tes s'adeqüin al perfil (**nivell previ exigít** per l'especialitat formativa i inscripció a l'oficina del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya).



#### **Canvi important respecte de programacions anteriors:**

Es permet la participació d'alumnes en ERTO

#### **Procediment de concessió**

Les sol·licituds presentades **no concorren** contra altres sol·licitants. Es resolen **per ordre de presentació** fins que la partida pressupostària s'exhaureixi. L'ordre de presentació el definirà el moment en que la documentació es presenti mitjançant l'**Oficina Virtual de Tràmits** o bé es completi en cas de no estar correcta. En aquest cas es farà un requeriment que s'haurà de respondre en els termes requerits. Si no es respon o es respon incorrectament, el SOC farà una resolució de desistiment que aturarà el procediment.

#### Subcontractació

##### **Es pot subcontractar la formació?**

Les empreses, gremis i/o associacions sol·licitants **podran** subcontractar, per una sola vegada, la totalitat de la gestió i la realització de l'acció formativa subvencionada o només una part en una entitat proveïdora de formació. En cap cas es podrà tornar a subcontractar. Aquesta subcontractació s'haurà de formalitzar per escrit mitjançant un **contracte, conveni o acte** de validesa similar entre ambdues parts on es deixaràn definits els compromisos de cadascuna.

L'entitat subcontractada haurà d'estar **donada d'alta** al Registre d'entitats de formació del SOC en les especialitats sol·licitades.

L'entitat subcontractada haurà de complir les mateixes obligacions que l'empresa sol·licitant, raó per la qual haurà de presentar un document amb les **declaracions responsables** (G146NFO-363)

Els centres de formació no podran subcontractar la subvenció en cap cas.

##### **Es pot subcontractar més d'una entitat formadora?**

**Sí.** Les accions formatives sol·licitades poden requerir de diverses especialitzacions que poden requerir entitats de formació diferents.



### Es pot canviar d'empresa subcontractada?

**Sí.** Sempre que hi hagi motius sobrevinguts i ben explicitats. S'haurà de sol·licitar al SOC i no es podrà iniciar l'acció fins que no hi hagi resolució autoritzant el canvi. Caldrà presentar un nou conveni i unes noves declaracions responsables.

### Quines limitacions legals regeixen la subcontractació?

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions defineix les limitacions quan hi hagi **vinculació** entre les dues empreses.

La mateixa entitat subcontractada **no pot** tenir la condició de beneficiària i de subcontractada en actuacions de la mateixa convocatòria.

### Pot executar-se la formació a la seu de l'empresa sol·licitant?

**Sí.** Sempre que es donin les condicions que marca el programa formatiu

### Què són les entitats associades, agremiades o vinculades?

Són aquelles que tenen algun tipus de **víncle jurídic demostrable** amb l'empresa que contractarà els alumnes que els ha demanat formular-ne la sol·licitud. Si executen alguna part de l'objecte subvencionat tenen la condició de beneficiàries amb tot el que representa de compliment de requisits (exemples: gremis, associacions empresarials, associacions comercials...).

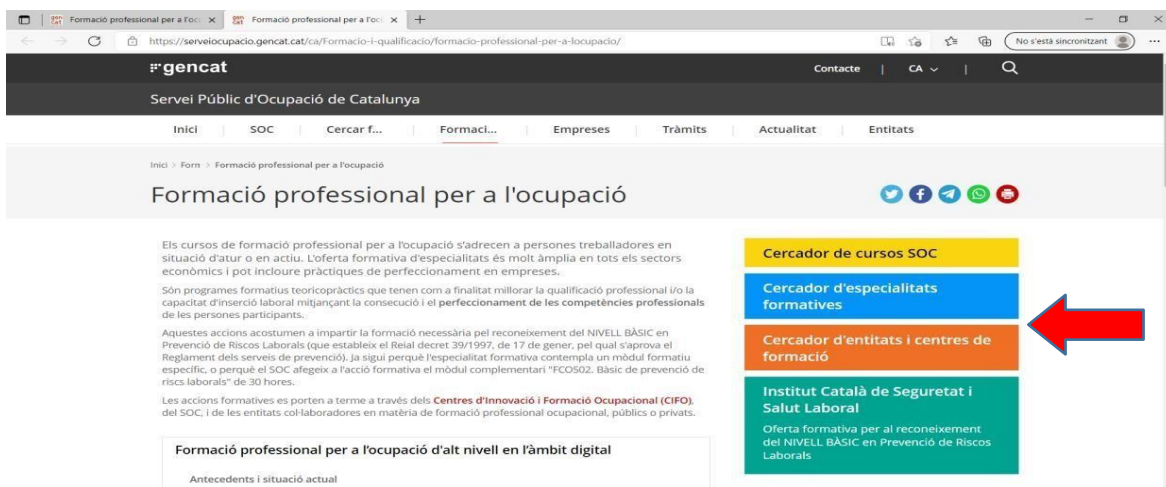
Poden formular sol·licituds per subvencionar una formació per la qual estiguin interessats els seus associats que, aïlladament, no tinguin una massa crítica suficient de contractació o la capacitat tècnica suficient. En l'Informe Motivat ens hauran d'aclarir el projecte i les empreses on seran inserits els alumnes.

### Les especialitats formatives subvencionables

#### On podem trobar les especialitats formatives subvencionables?

Les accions formatives subvencionables són totes les que consten al [Catàleg d'Especialitats Formatives del SOC](#). Hi ha 27 famílies professionals amb més de 1.300 especialitats (Certificats de professionalitat i no certificats de professionalitat).

Hi trobareu un cercador d'especialitats formatives i un cercador d'entitats i centres de formació:



També podreu trobar informació i una guia informativa del Catàleg d'Especialitats Formatives:

Inici > Entit > Eine > Catàleg d'especialitats formatives del SOC

## Catàleg d'especialitats formatives del SOC

El Catàleg d'Especialitats Formatives del SOC:

- És el referent comú de tota l'oferta formativa que programen les administracions públiques competents a Catalunya en matèria d'ocupació dins del Sistema de Formació Professional per a l'ocupació, tant per a les persones treballadores aturades com ocupades.
- Inclou especialitats de formació formal adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat, i no formal, no adreçades a certificats i itineraris formatius.
- És un dels instruments de transparència i difusió del sistema integrat d'informació de la formació professional per a l'ocupació.
- Té per objecte respondre amb agilitat a les demandes de formació dels sectors i ocupacions emergents del seu àmbit de gestió.
- No recull les accions formatives desenvolupades d'iniciativa de formació programada a mida per les empreses per als seus treballadors.

Les especialitats d'alta al Catàleg d'especialitats del SOC tenen validesa en tot el territori estatal.

**Cercador d'entitats de formació**

**Cercador d'especialitats formatives**

Documentació

- ↓ Guia informativa del Catàleg d'especialitats del SOC
- ↓ G146NHCF-023-00 Inclusió de noves especialitats formatives

### Itineraris mixtos

Es poden crear itineraris formats en base a la suma de mòduls formatius d'un o més certificats de professionalitat o bé mòduls de certificats de professionalitat amb una especialitat no conduent a un certificat de professionalitat.

El SOC inclourà les formacions complementàries que l'entitat afegirà en el moment de tancar la sol·licituda GIA.

Per poder sol·licitar l'itinerari mixt, atesa l'obligació d'afegir-hi la formació complementària (FCO), és necessari informar-ho prèviament al SOC mitjançant el document "Informe Motivats" (punt 3.5 i 3.6).

### On es pot executar la formació

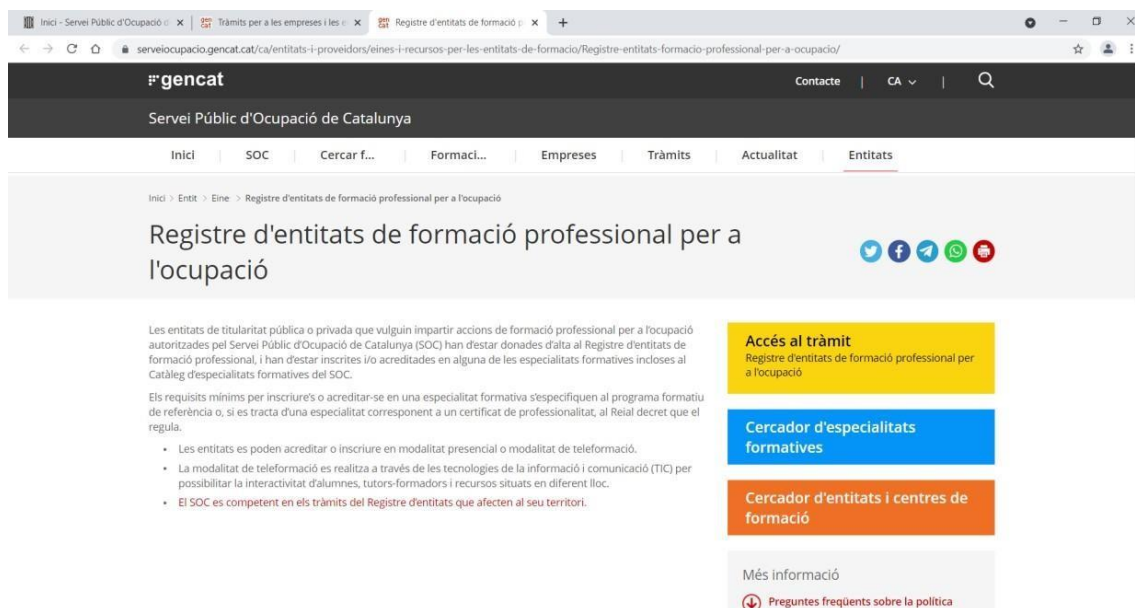
- A la **seu de l'empresa** sol·licitant:  
Si la formació és un certificat de professionalitat (sencer o parcial) l'empresa haurà d'estar acreditada.
- A la seu d'una **entitat de formació subcontractada**:  
L'entitat subcontractada haurà d'estar acreditada pel SOC en l'especialitat sol·licitada.
- Els centres de formació hauran d'executar la formació en les aules que tinguin acreditades per les especialitats atorgades.

### Com fer la inscripció/acreditació al Registre d'entitats de formació del SOC?

Les empreses sol·licitants que no siguin centres de formació donats d'alta al Registre d'entitats de formació del SOC i que vulguin impartir formació en especialitats del catàleg amb mitjans i espais propis hauran d'estar **acreditades en el moment de presentar la sol·licitud**.

[Enllaç per fer l'acreditació](#)





EXECUCIÓ DE LA FORMACIÓ			
Què	Com	Inscripció/acreditació	Taxa
Especialitat del Catàleg (CP o no)	Mitjans propis (a l'empresa o al gremi...)	CP: l'entitat sol·licitant haurà d'estar acreditada al Registre en el moment de presentació de la sol·licitud. <b>Resolució</b> d'inclusió del SVPF.	Sí
Especialitat del Catàleg (CP o no)	Subcontractació	L'entitat subcontractada ha d'estar acreditada o inscrita al Registre en l'especialitat en el <b>moment</b> de la sol·licitud. La subcontractació pot ser total o parcial.	-
<b>Conceptes</b>			
Inscrita	Alta en el Registre d'entitats del SOC per poder executar una especialitat del catàleg		
Acreditada	Alta en el Registre d'entitats del SOC per poder executar un CP		
Catàleg	Catàleg d'especialitats formatives del SOC		
Registre	Registre d'entitats de formació del SOC		

## Taxes

Les taxes no són específiques per participar en el programa Forma i Insereix però sí per acreditar-se, inscriure's o formular determinats canvis dintre del Registre d'entitats de formació. Si les empreses ja estan acreditades en el Registre no cal pagar-les. Només s'han de pagar per accedir a la condició d'entitat inscrita/acreditada però és un procediment general, previ i diferenciat de la sol·licitud de Forma i Insereix.

## La subvenció

### Què és subvencionable?

Es subvencionaran les despeses de les accions formatives atorgades quan es donin dues condicions simultànies:

- En el cas **d'empreses, gremis o associacions**, que es contracti, com a mínim, el 40% dels alumnes atorgats que hagin assistit, com a mínim, al 75% de la formació subvencionada.

- En el cas de **centres de formació** que s'insereixin, com a mínim, el 60% dels alumnes atorgats que hagin assistit, com a mínim, al 75% de la formació subvencionada en les empreses que s'hi ha compromès.

### Quants alumnes es poden formar en una acció formativa?

Entre **10 i 15**. Es podran incorporar fins a 20 alumnes per acció formativa si les instal·lacions i l'homologació ho permeten. En tot cas, la subvenció sempre serà per a 15 alumnes com a màxim.

### Quins són els preus/hora de cada especialitat que se subvencionaran?

Els **preus màxims** que se subvencionaran són els dels mòduls econòmics publicats a la Resolució EMT/1720/2021, de 31 de maig o en la que la derogui. En el procés de sol·licitud, el GIA en farà el càlcul:

Mòdul econòmic de la família professional x nombre d'hores x nombre d'alumnes.

La quantitat, doncs, és tancada i no editable i la calcula el GIA.



#### **Canvi important respecte de programacions anteriors:**

El preu dels mòduls econòmics han variat

### La contractació d'alumnes

#### **Quina durada mínima ha de tenir el contracte?**

Un cop finalitzada l'acció formativa, els alumnes hauran de ser contractats per l'empresa sol·licitant o per aquella que el centre de formació o bé l'entitat agrupada ha definit en el punt 2.7 o 2.8 de l'informe motivat, segons correspongui. El contracte s'haurà d'ajustar a les modalitats de contractació vigents, d'una durada **no inferior a 6 mesos** a jornada completa **o de 9 mesos** quan la jornada sigui a temps parcial, amb un mínim del 50%. Excepció: sectors estacionals (comerç, turisme, hostaleria, agrari) que serà de mínim **3 mesos** a contractar dins el període de 12 mesos des de la finalització de l'acció formativa.

En els contractes de **formació i aprenentatge** la jornada de treball ha de ser a temps complet i la durada mínima serà de 12 mesos.

#### **En quin període s'haurà de contractar els alumnes?**

En els **6 mesos** posteriors a la data de finalització de la formació excepte en els sectors en què l'estacionalitat sigui un factor determinant per a la contractació (comerç, turisme, hostaleria i agrari,...) en què es podrà contractar en un període màxim de **9 mesos**.

Quan el sector requereixi d'una habilitació professional posterior, es podrà allargar el període de contractació sense superar en cap cas els 11 mesos.



#### **Canvi important respecte de programacions anteriors:**

S'afegeix un termini extraordinari en el cas que el sector requereixi d'una habilitació professional.

**Pot contractar una empresa diferent de la definida en la sol·licitud?**

**No.** La subvenció és per a l'empresa sol·licitant o bé per a les empreses associades a l'entitat sol·licitant idescrites als punts 2.7 o 2.8 de l'informe motivat, segons correspongui.

Excepció: si la contractació es realitzés per una empresa diferent de la incorporada a l'Informe Motivat caldrà presentar un escrit de motivació.

**Es pot contractar per a un lloc de treball de característiques diferents del definit a la sol·licitud?**

**No.** No serà subvencionable. La subvenció és per al lloc de treball determinat en la sol·licitud pel qual es fa la formació i es subvenciona. No hi ha excepcions.

**Es pot contractar un alumne abans d'acabar la formació?**

**Sí.** En qualsevol cas han d'haver **assistit** a un mínim del 75% de l'acció formativa subvencionada a efectes que la contractació sigui conseqüència de la formació rebuda. Caldrà que l'alumne, a part d'assolir l'assistència mínima, realitzi l'avaluació per poder obtenir l'acreditació pertinent. Si no arriba al 75% no serà subvencionable.

**Un mateix alumne pot ser contractat per dues empreses del mateix grup empresarial?**

**Sí,** sempre que s'hagi presentat el **conveni** signat en el moment de la sol·licitud, es demostrï la vinculació de les dues empreses i els contractes siguin consecutius.

**L'alta com a autònoms dels treballadors formats compta com a contractació?**

No.

**Jornada laboral**

Mínim de **4 hores/dia**

**On hauran de ser contractats els alumnes?**

Atès que els fons estan territorialitzats, les contractacions hauran de ser en seus laborals de Catalunya.

Les accions formatives**Amb quants alumnes es poden iniciar les accions formatives?**

Les accions formatives s'hauran d'iniciar, com a mínim, amb un **60%** del nombre d'alumnes atorgats, dels quals, com a mínim, el **70%** han de ser persones desocupades demandants d'ocupació (DONO). Si no s'hi arriba no es podrà tancar el DL-1 i el curs no es podrà començar. Cal tenir present que el curs s'haurà de **completar** fins el 100% dels alumnes atorgats tenint en compte els mínims d'alumnes DONO definits a l'Ordre de bases. Cal recordar que el 40-60% de la contractació es calcularà sobre els alumnes atorgats que hauran **definit** l'import de la subvenció. Altrament hi haurà reducció de la subvenció.

Exemple sobre un atorgament de 15 alumnes:

- Un mínim del 70% han de ser DONO (10 alumnes).
- Es pot començar amb 9 alumnes, dels quals un mínim del 70% han de ser DONO (6 alumnes).
- El percentatge d'inserció per obtenir la subvenció del 100% serà de 6 alumnes per a les empreses i gremis/associacions i de 9 per a les entitats de formació.

**Quantes hores màximes de formació es poden fer cada dia?**

**8 hores** diàries, incloses les pràctiques, si n'hi ha. Màxim de **40 hores** per setmana.

**Cal tenir una assegurança d'accidents que cobreixi els riscos dels alumnes?**

**Sí.** En el moment de **començar** l'acció formativa els alumnes han de tenir coberts tots els riscos amb unapòlissa d'accidents que està definida a l'Ordre de bases i concretada a la convocatòria (*in itinere*, formació, pràctiques i sortides).

**Quan es poden començar les accions formatives?**

Quan es notifiqui la resolució favorable. Caldrà, però, que el tècnic de referència o verificació assignat passi el curs de pre-gestió a gestió (GIA). En aquest moment, s'hauran de presentar les fitxes dels docents i la pòlissa d'assegurança. Després d'autoritzats a gestionar i, a efectes del pagament de la bestreta, caldrà presentar un certificat d'inici (imprès G146NFO-375).

**Quan han de finalitzar les accions formatives?**

Les accions subvencionables previstes a la present convocatòria hauran de finalitzar com a màxim el 31 d'octubre de 2022.

Els alumnes

Forma i Insereix és un programa adreçat preferentment a persones treballadores en situació d'atur. Això no vol dir que no hi puguin participar persones treballadores de la mateixa empresa que necessitin una formació específica o de treballadors d'empreses diferents que puguin millorar les seves expectatives laborals. En tot cas, **sempre** han d'estar inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. La participació d'alumnes treballadors/res en actiu no pot superar el **30%** del total dels inicials.

La justificació**Quan s'ha de presentar la justificació de les despeses subvencionades?**

Una subvenció sempre s'ha de justificar. No és un lliurament dinerari a fons perdut. L'entitat sol·licitant haurà de **justificar les despeses** generades per l'execució de les accions formatives subvencionades en el termini comprès entre els dies 1 i 30 de desembre de 2022. Ho farà per acreditació de mòduls i per mitjans telemàtics.

Terminis

<b>Sol·licitud:</b>	Des del 19 de novembre de 2021 al 3 de desembre de 2021
<b>Pressupost:</b>	2.000.000,00 euros
<b>Inici accions:</b>	Abans del 31 de desembre de 2021. Cal presentar el certificat d'inici
<b>Execució:</b>	Fins el 31 d'octubre de 2022
<b>Justificació:</b>	De l'1 al 30 de desembre de 2022

Glossari

<b>CP</b>	Certificat de Professionalitat.
<b>CEN</b>	En GIA, acció formativa que inclou els mòduls professionalitzadors teòrics d'un certificat de professionalitat, és a dir, els mòduls formatius que el componen excepte el de pràctiques. Determinen l'ordre de prioritat de l'atorgament, si escau.
<b>MF</b>	Mòdul Formatiu
<b>MP</b>	Mòdul de formació Pràctica al centre de treball que forma part dels certificats de professionalitat. En GIA és una acció formativa independent.
<b>FCO</b>	Formació Complementària.
<b>FCOS02</b>	Prevenició de riscos laborals. 30 hores (obligatòria).
<b>FCOO03</b>	Inserció laboral, sensibilització mediambiental i igualtat de gènere. 10 hores (obligatòria).
<b>FCOO15</b>	Aproximació a l'entorn laboral. 10 hores (optativa).
<b>DONO</b>	Demandant d'Ocupació No Ocupat.
<b>ERTO</b>	Expedient de Regulació Temporal d'Ocupació.
<b>GIA</b>	Gestió Integrada d'Accions. Aplicació informàtica per a la sol·licitud i gestió de les accions formatives i del Registre de centres i entitats de formació.
<b>qBID</b>	Plataforma informàtica per a la gestió de les pràctiques en empresa.
<b>Canal Empresa</b>	Portal d'accés als tràmits de la Generalitat per a entitats privades.
<b>EACAT</b>	Portal d'accés als tràmits de la Generalitat per a entitats públiques.

Documentació obligatòria a presentar amb la sol·licitud (segons la modalitat sol·licitada):

1. Per a totes les sol·licituds:

- **Informe motivat** (característiques de l'empresa contractant, pla d'inserció, selecció dels alumnes, compromisos de les empreses contractants, percentatge d'inserció previst, estacionalitat, habilitació professional) [G146NFO-359](#)

2. Per a agrupacions (gremis, associacions empresarials, entitats vinculades).

- **Informe motivat** (característiques de l'empresa contractant, pla d'inserció, selecció dels alumnes, compromisos de les empreses contractants, percentatge d'inserció, estacionalitat, habilitació professional) [G146NFO-359](#)
- **Declaracions responsables** per a entitats agremiades, associades o vinculades [G146NFO-358](#)
- Acord de col·laboració entre l'entitat sol·licitant i els membres de l'agrupació [G146NFO-361](#)

3. Si hi ha subcontractació (a més dels documents genèrics):
  - **Declaracions responsables** de l'entitat de formació subcontractada [G146NFO-363](#)
  - **Conveni o contracte de subcontractació**
4. Si per motius exclusivament tècnics no es pot gestionar mitjançant el GIA:
  - Acció formativa sol·licitada **no mecanitzada** [G146NFO-360](#)

Aquests documents es poden obtenir al web del Departament d'Empresa i Treball.

Novembre de 2021

**Nota:** Aquest document és de suport informatiu i no pot entrar en contradicció amb les bases reguladores ni amb la convocatòria que, en cas de dubte, sempre prevaldrà.