

PREGUNTES MÉS FREQUENTS

FORMACIÓ AMB COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ 2020

(Entitats de formació)

Bases reguladores: [Ordre TSF/170/2018, 8 d'octubre](#)

Convocatòria: [Resolució TSF/3569/2019, de 17 de desembre](#)

1. Què es Formació amb Compromís de Contractació?

És un programa integrant del conjunt de les polítiques actives d'ocupació (PAO) que inclou un compromís de contractació. Subvenciona la formació professional que ha de servir per a la contractació de l'alumnat format, preferentment demandants d'ocupació no ocupats (DONO), per part d'empreses de tots els sectors econòmics. Ho poden sol·licitar les entitats de formació del Registre d'entitats de formació del SOC, per elles mateixes o mitjançant associacions/agrupacions que tinguin personalitat jurídica pròpia.

2. Sol·licitud

Qui pot sol·licitar?

- Les entitats de formació inscrites al Registre d'entitats de formació del SOC a data de la publicació de la convocatòria i amb establiment operatiu a Catalunya.
- També les agrupacions d'entitats, amb personalitat jurídica o no, en que hi hagi membres associats de l'entitat beneficiària que es comprometin a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció.

Quan la sol·licitud la presenti una entitat de la que en formin part membres associats hauran de presentar un acord de col·laboració entre l'entitat sol·licitant i els seus membres associats amb la descripció de l'entitat que actua com a representant, qui fa de coordinador, quines tasques té assignades, la definició dels compromisos i la quantificació econòmica. Aquest document haurà d'estar signat per la persona representant legal de l'entitat sol·licitant i la de les entitats agrupades.

Tots els membres participants hauran d'estar inscrits o acreditats en les especialitats sol·licitades, hauran de complir tots els requisits previstos a les bases i es consideraran entitats beneficiàries amb totes les obligacions solidàries que comporta.

Què es sol·licita?

Una subvenció per a la formació de persones treballadores que requereixin una formació professional ocupacional que els permeti ser contractades per empreses que les necessitin. No es subvenciona la contractació ni es tracta de cap bonificació.

Quina formació es subvenciona?

Les especialitats formatives previstes pel programa Formació amb Compromís de Contractació.

Què és un itinerari formatiu del programa Formació amb Compromís de Contractació 2019?

El conjunt d'accions formatives que un mateix grup d'alumnat cursa per obtenir la professionalització que el permetrà entrar en el mercat laboral o bé millorar les seves condicions professionals i l'ocupabilitat.

Les accions formatives subvencionables poden ser:

1. Especialitats del Catàleg d'especialitats formatives conduents a l'obtenció d'un certificat de professionalitat (CP).
2. Especialitats del Catàleg d'especialitats formatives d'ús general no conduents a l'obtenció d'un certificat de professionalitat.
3. Especialitats a mida de les empreses que contractaran.
4. Itineraris mixtos formats en base a la suma de mòduls formatius de diferents especialitats.

Els certificats de professionalitat (CP) es poden sol·licitar sencers o se'n poden sol·licitar mòduls formatius parcials encara que no els completin. Tot i això, la formació complementària (FCO) és obligatòria. Si es vol cursar el mòdul de pràctiques (MP), que només és obligatori si es fa el CP sencer, caldrà que l'alumnat hagi superat totes les unitats de competència del certificat. Cal tenir en compte que l'alumnat pot tenir mòduls formatius superats en altres programacions i per això és molt important fer una bona selecció de les persones participants. També és important conèixer prèviament el nivell del CP (1, 2 o 3), ja que pot impedir l'accés de l'alumnat que no compleixi els requisits.

Com es sol·licita?

En dos moviments consecutius:

1. Primer: mitjançant l'aplicació informàtica del SOC (GIA-Gestió Integrada d'Accions). S'hi accedeix des de la pàgina web del SOC. Es sol·liciten codis d'accés al programa i, en obtenir-los, ja es pot generar la sol·licitud prèvia que dona un codi (20/ATCC2/0xxxxx/xx). El GIA no finalitza la sol·licitud: només comprova el catàleg, les especialitats que es poden impartir i en fa el càlcul econòmic.
2. Segon: amb aquest codi, la sol·licitud es presentarà telemàticament mitjançant l'Oficina Virtual de Tràmits de la Generalitat de Catalunya: Canal Empresa o EACAT.

És convenient consultar la "[Guia de gestió d'accions de formació per a l'ocupació, convocatòries Formació amb compromís de Contractació, Forma i Insereix i FOAP 2019](#)" (vàlida per al 2020).

Quin és el compromís del sol·licitant?

Inserir laboralment un mínim del 40% de l'alumnat inscrit que hagi assistit, com a mínim, al 75% de l'acció formativa subvencionada. S'han de donar les dues condicions conjuntes. L'alumnat contractat ho haurà de ser vinculat a la matèria per a la qual se l'ha format, en el termini i la durada definits a les bases.

Qui són les persones beneficiàries?

Prioritàriament persones treballadores en situació d'atur demandants d'ocupació (DONO) —tot i que també poden ser treballadors de la pròpia empresa que vulguin millorar la seva situació laboral, sempre que es respectin el percentatges (almenys un 70% de DONO en cada acció formativa o itinerari)—. És recomanable que la selecció prèvia sigui acurada per perfilar que les persones candidates s'adeqüin al perfil (nivell previ exigut per l'especialitat formativa i condició DONO —si escau— i inscripció a l'oficina del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya).

Procediment de concessió

Concurrència competitiva. Criteris de valoració objectius (màxim 100 punts. Les que obtinguin menys de 50 punts no entraran en la concurrència).

3. Límit en la sol·licitud i en l'atorgament

Les entitats només podran formular una sola sol·licitud sense límit d'accions formatives.

L'atorgament tindrà el límit de 225.000 euros o 6 itineraris formatius. Serà molt important que, en el moment d'entrar les accions formatives a GIA, l'entitat sol·licitant determini l'ordre de prioritats que serà el definit per l'acció professionalitzadora (en el CP, l'acció CEN) i serà el que aprovarem, si escau.

Aquest límit no serà d'aplicació en les sol·licituds agrupades, però sí en cadascun dels seus membres.

4. Subcontractació

Es pot subcontractar la formació?

No

5. Entitats agrupades, associades, agremiades o vinculades

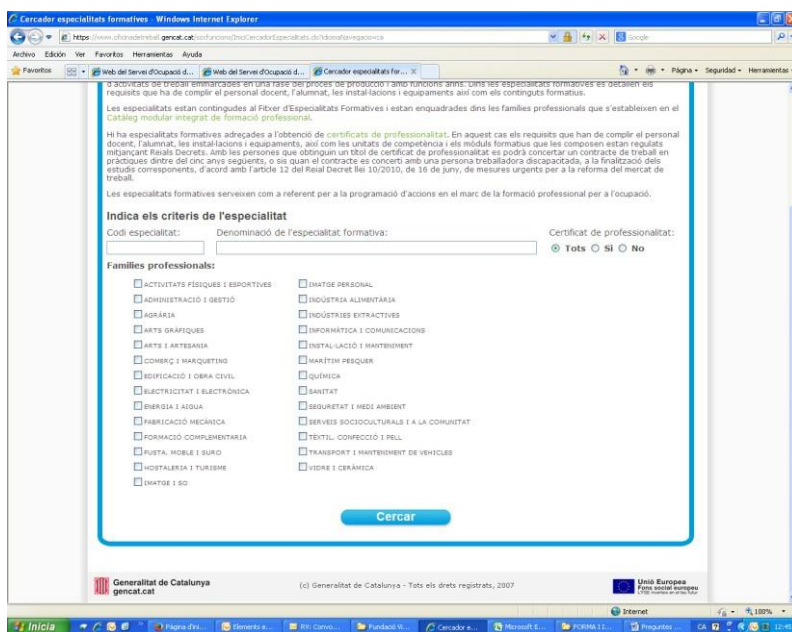
Són aquelles que tenen algun tipus de vincle jurídic —o no— amb l'empresa que contractarà l'alumnat i que li ha demanat formular la sol·licitud. Si executen alguna part de l'objecte subvencionat tenen la condició de beneficiàries, amb tot el que representa de compliment de requisits (exemples: gremis, associacions empresarials, associacions comercials, projectes conjunts...)

Poden formular sol·licituds per subvencionar una formació per la qual estiguin interessats els seus agrupats que no tinguin una massa crítica suficient de contractació o la capacitat tècnica suficient. En el document "Informe Motivat" ens hauran d'aclarir el projecte i les empreses on serà inserit l'alumnat.

6. Especialitats formatives

On podem trobar les especialitats formatives subvencionables?

Les vinculades al Catàleg d'especialitats formatives del SOC les podeu trobar al [cercador d'especialitats formatives](#) de l'apartat "Formació i qualificació" de la pàgina web del SOC. Hi ha 27 famílies professionals amb més de 700 especialitats d'ús general. També podeu accedir al [catàleg d'especialitats formatives](#).



FQ0201701

Formació a mida

Quan una entitat de formació detecti una necessitat formativa que no estigui present al Catàleg català d'especialitats formatives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya —i, a demanda d'una o més empreses—, pot sol·licitar una alta al Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE), que podrà aprovar-la. En aquest cas, en paral·lel a la sol·licitud de Formació amb Compromís de Contractació, s'haurà de presentar per correu electrònic la sol·licitud d'inclusió de noves especialitats formatives per tal que s'envii a la Direcció General del Servicio Público de Empleo Estatal. Caldrà que l'entitat emplei acuradament la documentació adequada (G146HCF-023) i que estigui en condicions de defensar que el programa de l'especialitat sol·licitada a mida no forma part de cap de les especialitats existents en el catàleg, ni sencera ni modulada en altres especialitats.

Aquesta sol·licitud, que pot ser esmenada en qualsevol moment per tornar-la a tramitar, s'ha de presentar en format electrònic (art. 4 de la Resolució de 12 de març de 2010, del Servicio Público de Empleo Estatal, per la que s'estableix el procediment per a la inclusió de noves especialitats en el fitxer d'especialitats formatives). Tota sol·licitud que no hagi obtingut resposta positiva per part del SEPE, en el moment que es reuneixi l'òrgan col·legiat encarregat de fer la proposta d'atorgament, serà inadmesa per no complir els requisits. Cal tenir present que un cop l'especialitat hagi estat aprovada pel SEPE, un/a tècnic/a del SOC haurà d'emetre un informe favorable sobre la idoneïtat de les instal·lacions i del professorat després d'una visita a l'adreça on es farà la formació. Si aquest informe no és positiu, es denegarà la subvenció per incompliment dels requisits.

Atès que l'especialitat encara no està aprovada, no es podrà tancar en el primer moment de la sol·licitud a GIA i quedarà oberta. En aquest cas, s'haurà d'adjuntar pel Canal Empresa el document "Acció formativa sol·licitada no mecanitzada", així com l'informe motivat i la sol·licitud de nova especialitat formativa.

Quan el Servicio Público Estatal de Empleo autoritzi l'especialitat, el SOC la inclourà al Catàleg i li comunicarà a l'entitat sol·licitant el codi de la nova especialitat, que només la podrà sol·licitar aquesta entitat. L'entitat la mecanitzarà a GIA (havia quedat oberta) i, després que s'hagi emès l'informe favorable d'idoneïtat, el SOC resoldrà la sol·licitud. L'empresa sol·licitant obtindrà una autorització provisional només per a aquest exercici, que no serà —en cap cas— l'alta al Registre d'entitats de formació del SOC. La podrà tornar a sol·licitar en programacions futures.

Si el programa aprovat pel SEPE no inclou cap mòdul de Prevenció de Riscos Laborals i Inserció Laboral, caldrà afegir les formacions complementàries FCOS02 de PRL (30 hores) i la FCOO03 d'IL de 10 hores en el moment de tancar la sol·licitud a GIA.

Itineraris mixtos

Es poden crear itineraris formats en base a la suma de mòduls formatius de diferents especialitats.

Per poder crear l'itinerari mixt, atesa l'obligació d'afegir-hi la formació complementària (FC), és necessari informar-ho prèviament al SOC —mitjançant el document "Acció formativa sol·licitada no mecanitzada" i l'informe motivat— per tal que es puguin modificar els requeriments informàtics de l'aplicació des de la qual es gestiona la sol·licitud (Gestió Integrada d'Accions-GIA). Tan bon punt estiguin modificats, el SOC es posarà en contacte amb l'entitat sol·licitant per facilitar el codi de l'itinerari.

Conceptes	
Entitat Inscrita	Alta en el Registre d'entitats del SOC per poder executar una especialitat del catàleg
Entitat Acreditada	Alta en el Registre d'entitats del SOC per poder executar un CP
En procés	Haver formulat la sol·licitud d'inscripció/acreditació en el moment de sol·licitar la subvenció
Catàleg	Catàleg d'especialitats formatives
Registre	Registre d'entitats de formació del SOC

Taxes

Les taxes no són específiques per participar en el programa de Formació amb Compromís de Contractació, però sí per acreditar-se, inscriure's o formular canvis. Si les entitats estan inscrites/acreditades en el Registre d'entitats de formació no cal pagar-les. Només s'han de pagar per accedir a la condició d'entitat inscrita/acreditada, però és un procediment general previ i diferenciat de la sol·licitud de Formació amb Compromís de Contractació.

7. La subvenció

Què és subvencionable?

Les despeses de les accions formatives atorgades en les que es donin dues condicions: que es contracti, com a mínim, el 40% de l'alumnat que hagi assistit —com a mínim— al 75% de la formació subvencionada.

Quants/es alumnes es poden formar en una acció formativa?

Els/les que defineixi el programa formatiu. Es podran incorporar fins a 20 alumnes per acció formativa si les instal·lacions i l'homologació de les aules ho permeten, o el programa formatiu aprovat pel SEPE —en el cas de formació a mida— ho preveu. En tot cas, la subvenció sempre serà per a 15 alumnes com a màxim. Aquests límits poden variar a la baixa en cas de cursos DCP (adreçats a persones amb discapacitat).

Quins són els preus/hora de cada especialitat que se subvencionaran?

Els preus màxims que se subvencionaran són els dels mòduls econòmics publicats a la Resolució EMO/1892/2018, d'1 d'agost o en la que la derogui. En el procés de sol·licitud, el GIA en farà el càlcul que sortirà:

- mòdul econòmic de la família professional x nombre d'hores x nombre d'alumnes.

La quantitat, doncs, és tancada i no editable.

8. La contractació de l'alumnat

Quina durada mínima ha de tenir contracte?

Un cop finalitzada l'acció formativa l'alumnat haurà de ser contractat per l'empresa sol·licitant, o per aquella que l'entitat agrupada ha definit en el punt c.1 de l'informe motivat. El contracte s'haurà d'ajustar a les modalitats de contractació vigents: d'una durada no inferior a 6 mesos a jornada completa o de 9 mesos quan la jornada sigui a temps parcial. Excepció: sectors estacionals, que serà de 3 mesos a contractar dins el període de 12 mesos des de la finalització de l'acció formativa.

En els contractes de formació i aprenentatge la jornada de treball ha de ser a temps complet i la durada mínima serà de 12 mesos.

En quin període s'haurà de contractar l'alumnat?

En els 6 mesos posteriors a la data de finalització de la formació, excepte en els sectors en què l'estacionalitat sigui un factor determinant per a la contractació (comerç, turisme, hostaleria i agrari), en què es podrà contractar en un període màxim de 9 mesos.

Pot contractar una empresa diferent de la definida en la sol·licitud?

- No. Quan l'entitat s'ha acollit al compromís adquirit de contractació definit a l'informe motivat —atès que comporta més puntuació en el procediment de concurrència competitiva—, no es permetrà.
- Sí. Quan l'entitat no s'ha acollit al compromís de contractació adquirit prèviament definit a l'informe motivat.

Es pot contractar per a un lloc de treball de característiques diferents del definit a la sol·licitud?

Sí, però no serà subvencionable. La subvenció és per al lloc de treball determinat en la sol·licitud per la qual es fa la formació i es subvenciona. No hi ha excepcions.

Es pot contractar un alumne abans d'acabar la formació?

Sí. En qualsevol cas han d'haver assistit a un mínim del 75% de l'acció formativa —a efecte que la contractació sigui conseqüència de la formació rebuda— i, a més, poder obtenir l'acreditació pertinent. Si no arriba al 75% no serà subvencionable.

Un mateix alumne pot ser contractat per dues empreses del mateix grup empresarial?

Sí, sempre que s'hagi presentat el conveni signat en el moment de la sol·licitud i els contractes siguin consecutius.

Compta com a contractació l'alta com a autònoms dels treballadors formats?

No.

Jornada laboral

Mínim de 4 hores al dia

On s'haurà de contractar l'alumnat?

Atès que els fons estan territorialitzats, les contractacions hauran de ser amb seu operativa a Catalunya.

9. Les accions formatives**Amb quants/es alumnes es poden iniciar les accions formatives?**

Les accions formatives s'hauran d'iniciar, com a mínim, amb un 60% del nombre d'alumnes atorgats/des, dels quals —com a mínim— el 70% han de ser persones desocupades demandants d'ocupació (DONO). Si no s'hi arriba no es podrà tancar el DL-1 i el curs no es podrà començar. Cal tenir present que el curs s'haurà de completar fins el 100% de l'alumnat atorgat —tenint en compte els mínims d'alumnat DONO definit a l'Ordre—. Cal recordar que el 40% de la contractació es calcularà sobre l'alumnat atorgat que haurà definit l'import de la subvenció. Altrament hi haurà disminució de la subvenció.

Exemple:

Atorgament de 15 alumnes

Es pot començar amb 9 alumnes

Dels 15 alumnes inicials, el 70% ha de ser DONO (10 alumnes)

Quantes hores màximes de formació es poden fer cada dia?

8 hores diàries, incloses les pràctiques, si n'hi ha. 40 hores per setmana

Cal tenir una assegurança d'accidents que cobreixi els riscos de l'alumnat?

Sí. En el moment de començar l'acció formativa els alumnes han de tenir coberts tots els riscos amb una pòlissa d'accidents que està definida a l'ordre de bases i concretada a la convocatòria (in itinere, formació, pràctiques i sortides).

Quan poden començar les accions formatives?

Quan es notifiqui la resolució favorable. Caldrà, però, que el/la tècnic/a de referència assignat passi el curs de pre-gestió a gestió (GIA). En aquest moment, s'hauran de presentar les fitxes dels docents i la pòlissa d'assegurança. Després d'autoritzats a gestionar, i a efectes del pagament de la bestreta, caldrà presentar un certificat d'inici.

Quan han de finalitzar les accions formatives?

Les accions subvencionables previstes a la present convocatòria hauran de finalitzar com a màxim el 31 de juliol de 2021.

10. L'alumnat

Formació amb Compromís de Contractació és un programa adreçat preferentment a persones treballadores en situació d'atur. Això no vol dir que no hi puguin participar persones treballadores de la mateixa empresa que necessitin una formació específica per millorar les seves expectatives laborals. En tot cas, sempre han d'estar inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. La participació d'alumnes treballadors/res en actiu no pot superar el 30% del total dels inicials.

11. La justificació**Quan s'ha de presentar la justificació de les despeses subvencionades?**

Les entitats que hagin rebut subvencions del programa Formació amb Compromís de Contractació hauran de presentar la justificació a partir de l'1 d'agost de 2021 i fins el 31 d'octubre de 2021. Ho faran per acreditació de mòduls i per mitjans telemàtics.

12. Terminis

Sol·licitud:	Del 15 de febrer de 2020 al 2 de març de 2020
Pressupost:	5.000.000,00 euros
Inici:	Abans del 31 de desembre de 2020. S'ha de presentar el certificat d'inici
Execució:	Fins el 31 de juliol de 2021
Justificació:	De l'1 d'agost de 2021 al 31 d'octubre de 2021

Glossari

CP	Certificat de Professionalitat
CEN	En GIA, acció formativa que inclou els mòduls professionalitzadors d'un certificat de professionalitat, és a dir, els mòduls formatius que el componen excepte el de pràctiques. Determinen l'ordre de prioritat del'atorgament, si escau.
MF	Mòdul Formatiu
MP	Mòdul de formació Pràctica al centre de treball que forma part dels certificats de professionalitat. En GIA és una acció formativa independent
FCO	Formació Complementària Obligatòria (FCOS02 i FCO003)
DONO	Demandant d'Ocupació No Ocupat

GIA	Gestió Integrada d'Accions. Aplicació informàtica per a la sol·licitud i gestió de les accions formatives i del Registre de centres i entitats de formació
qBID	Plataforma informàtica per a la gestió de les pràctiques en empresa
EACAT	Portal d'accés als tràmits de la Generalitat per a entitats locals
Canal Empresa	Portal d'accés als tràmits de la Generalitat per a entitats privades

Documentació a presentar amb la sol·licitud

1. Per a totes les entitats:

- Informe motivat (característiques de l'empresa contractant, pla d'inserció, selecció dels alumnes, compromisos de les empreses contractants): [G146NFO-207](#).

2. Si ho sol·liciten agrupacions d'entitats:

- Informe motivat (característiques de l'empresa contractant, pla d'inserció, selecció dels alumnes, compromisos de les empreses contractants): [G146NFO-207](#). Molt important: definir les empreses que s'han compromès a contractar.
- Declaracions responsables per a entitats agremiades, vinculades o associades: [G146NFO-358](#).
- Acord de col·laboració entre l'entitat sol·licitant i els membres de l'agrupació: [G146NFO-361](#).

3. Si es sol·licita formació a mida:

- Sol·licitud d'inclusió de noves especialitats formatives: [G146NHCF-023](#).
- Acció formativa sol·licitada no mecanitzada: [G146NFO-360](#).

4. Per a empreses noves o que hagin modificat les seves capacitats (a més dels documents genèrics):

- Memòria d'activitat de l'empresa: [G146NFO-362](#).

5. Si no es pot gestionar mitjançant el GIA, es sol·licita una especialitat a mida o un itinerari mixt:

- Acció formativa sol·licitada no mecanitzada: [G146NFO-360](#).

Aquests documents es poden obtenir al web del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Gener de 2020

Nota: Aquest document té un caràcter informatiu i no pot entrar en contradicció amb les bases reguladores ni amb la convocatòria que, en cas de dubte, sempre prevaldran.