

CONVENI ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, I EL CONSORCI DEL BARRI DE LA MINA PER A CONTINUAR AMB LES ACCIONS D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL INCLOSES A LA LÍNIA DE FORMACIÓ I INSERCIÓ SOCIOLABORAL DEL PLA DE TRANSFORMACIÓ DEL BARRI DE LA MINA 2023

REUNITS

D'una part, el senyor Juan José Torres López, director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, nomenat pel Decret 363/2021, de 28 de setembre (DOGC núm. 8513, de 30 de setembre de 2021), en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i creació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i d'acord amb l'article 93 i 94 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31 de desembre de 2002).

D'altre part, el senyor Oriol Amorós i March, en nom i representació del Consorci del Barri de la Mina, en la seva qualitat de president de la Comissió Executiva del Consorci del Barri de la Mina, nomenat el 10 de novembre de 2022, d'acord amb els articles 8.2 i 10.1 de l'Annex de l'Acord de Govern GOV/204/2008, de 2 de desembre, pel qual es modifiquen els Estatuts del Consorci del Barri de la Mina (DOGC núm. 5283-22.12.2008).

Les parts es reconeixen mútuament capacitats per subscriure aquest acte i obligar-se en representació de les seves institucions i,

MANIFESTEN

- I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, regulat amb la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu adscrit al departament de la Generalitat que té assignades les competències en matèria d'ocupació, i que té, entre d'altres funcions, dirigir, ordenar, planificar, programar i executar els serveis i programes necessaris per a promoure i desenvolupar la política d'ocupació, i fer-ne el seguiment i el control.
- II. Que, per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 13 de juny de 2000, es va constituir el Consorci del Barri de la Mina amb NIF P0800080D i se'n va aprovar els Estatuts amb la finalitat d'aprovar, gestionar i executar el Pla de Transformació del Barri de la Mina amb la previsió d'una durada màxima de deu anys.

La finalitat del Consorci del Barri de la Mina és la de dirigir, coordinar i executar l'aplicació del Pla de Transformació del Barri de la Mina, aprovat per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 22 d'octubre de 2002. Mitjançant aquest Acord de Govern també es van aprovar les aportacions dels departaments de la Generalitat per el període 2000-2010. Les

entitats consorciades són la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Adrià del Besòs.

- III. Que per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 24 d'octubre de 2006, es va modificar l'article 6 dels estatuts, eliminant la durada limitada a deu anys del Consorci per assegurar, d'aquesta manera, el compliment i l'execució integral del Pla de Transformació.

Que per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 23 de novembre de 2010, es va aprovar la pròrroga del Pla de Transformació del Barri de la Mina per al període comprès entre l'1 de gener de l'any 2011 i el 31 de desembre de l'any 2015. En aquest sentit, el Govern també va aprovar destinar 8.754.347,78 euros durant aquests 5 anys per prosseguir amb les actuacions de millora del barri. En aquest Acord de Govern s'autoritza al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total de 1.989.359,74 euros per a la pròrroga del Pla de Transformació del Barri de la Mina 2011/2015, segons detall expressat anteriorment.

Que segons els apartats 4t i 5è de l'article 94 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, "En el cas de subvencions directes o nominatives, a més de l'anterior, ha de contenir, com a mínim, el termini i la forma de justificació de l'aplicació del fons i l'obligació de subministrar informació a efectes de control." i " Excepcionalment, la concessió es pot produir mitjançant acords, pactes, convenis i contractes amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per a assolir els objectius fixats, i són exigibles els mateixos requisits que estableix aquest capítol."

Que en data 29 de desembre de 2017, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina van signar un Conveni de col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Que en data 28 de desembre de 2018, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina van signar un Conveni de col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Que en data 23 de desembre de 2019, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina van signar un Conveni de col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Que en data 16 de desembre de 2020, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina van signar un Conveni de col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Que en data 23 de desembre de 2021, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina van signar un Conveni de col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Que en data 1 de desembre de 2022, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina van signar un Conveni de col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Que el Conveni del 2022 va finalitzar el 31 de desembre de 2022 i es vol donar continuïtat a la col·laboració per a continuar amb les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

- III. Que en data 7 de juny de 2023 el Consorci del Barri de la Mina ha presentat una sol·licitud de subvenció de 250.000,00 euros per desenvolupar les accions d'orientació professional incloses a la línia de Formació i Inserció sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina.

Vistos l'informe justificatiu i l'informe d'impossibilitat de promoure concurrència pública de data 16 de maig de 2023.

Que ambdues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és regular la concessió d'una subvenció directa entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina, per al desenvolupament de les actuacions d'orientació professional contingudes en la línia Formació i Inserció Sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina, on es porten a terme els *Itineraris integrats d'Inserció Sociolaboral* adreçats a la població activa del Barri de la Mina, que s'executaran durant l'any 2023.

Les actuacions objecte d'aquest Conveni són actuacions d'orientació, que ha d'executar el Consorci del Barri de la Mina i que tenen com a finalitat generar oportunitats d'inserció i formació i accés al mercat de treball, que redueixin els nivells de pobresa i/o exclusió i esdevinguin un suport a la inserció sociolaboral.

Segona. Descripció, realització de les actuacions i registre de dades de les persones participants

Les actuacions que se subvencionaran per donar compliment a l'objecte d'aquest Conveni pertanyen a la mesura d'orientació.

Les actuacions acordades estan contingudes en la línia Formació i Inserció Sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina. En el marc d'aquesta línia, el Consorci del Barri de la Mina porta a terme els itineraris integrats d'inserció sociolaboral adreçats a la població activa del Barri de la Mina.

Aquests itineraris actuen com un sol projecte amb accions d'orientació professional acompanyades de formació, capacitació, acompanyament i seguiment per a la inserció formativa, social i laboral, format per programes, serveis i recursos ocupacionals específics, vehiculats per mitjà de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral, coordinada des de l'Àrea Social del Consorci.

Les actuacions objecte d'aquest Conveni són les que es relacionen amb l'orientació professional, i són les següents:

- *Servei d'Informació i Orientació Laboral- SIOL LA MINA*: és l'entrada dels participants del Barri de la Mina a la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci. Ofereix a la població activa del Barri de la Mina informació sobre els recursos del territori, orientació professional i un diagnòstic d'ocupabilitat a partir del qual es consensua un itinerari de derivació a un altre recurs especialitzat, ja sigui intern de la xarxa o extern. Dirigit a persones en edat laboral, tant desocupades com en situació de millora d'ocupació, del barri de la Mina.
- *Club de feina*: és l'espai de suport a la recerca activa de feina per a persones amb coneixements mínims de les TIC. L'objectiu és que aconseguixin les competències necessàries per poder fer recerca de feina de manera autònoma. Dirigit a homes i dones a partir de 18 anys i amb certa autonomia per a la recerca activa de feina, i, en especial, a homes més grans de 45 anys.
- *Apropa't a la feina-Joves aprenents*: són el conjunt d'accions d'orientació professional, assessorament, preformació i pràctiques laborals, acompanyament, inserció i seguiment de la inserció per a joves. L'objectiu és apropar els joves de 18 a 30 anys, amb baixa formació i sense experiència laboral, a una experiència real de feina per mitjà de pràctiques en empreses on puguin rebre formació respecte a un lloc de treball a través de la pràctica diària, o bé incorporar-se al món laboral.
- *Itineraris d'inserció per a dones del Barri de la Mina*: són el conjunt d'accions d'orientació professional i assessorament que formen part d'itineraris individualitzats d'inserció laboral amb formació, pràctiques laborals, acompanyament i seguiment. S'adrecen a les dones del Barri de la Mina, especialment a les d'ètnia gitana, amb l'objectiu que puguin accedir, mantenir-se i/o promocionar dins el mercat de treball.

L'annex I d'aquest Conveni recull la descripció detallada de cadascuna de les actuacions objecte d'aquest Conveni i els resultats previstos, d'acord amb la memòria presentada pel Consorci del Barri de la Mina a la seva sol·licitud.

Realització de les actuacions

Per a la realització de les actuacions, el Consorci del Barri de la Mina disposarà de personal amb titulació universitària de grau en Psicologia, Psicopedagogia, Pedagogia, Educació social, Treball social, o amb algun cicle formatiu de grau superior de la família de Serveis a la comunitat. En cas d'altres titulacions, s'haurà d'acreditar una experiència de, com a mínim, 2 anys en orientació professional.

Les accions d'orientació es podran realitzar de manera presencial o telemàtica.

Per "orientació telemàtica" s'entén l'acció orientadora exercida mitjançant les videotrucades o el correu electrònic (amb suport telefònic), considerant les videotrucades com el canal que afavoreix un context comunicatiu més pròxim i generador de majors oportunitats en l'acompanyament i informació dels demandants d'ocupació.

Es considera persones destinatàries de l'orientació telemàtica aquelles que disposin de competències i recursos digitals suficients per a fer un ús indistint dels canals d'aquest tipus d'orientació telemàtica.

En el cas que l'entitat decideixi realitzar les accions d'orientació de manera telemàtica i faci ús d'alguna plataforma digital com Teams, Zoom, etc., per realitzar videotrucades, s'haurà d'extreure un llistat de les persones participants des de la mateixa aplicació en finalitzar la sessió i s'haurà de guardar per a garantir la traçabilitat de les accions.

El Servei d'Ocupació de Catalunya informará el Consorci del Barri de la Mina com mecanitzar les atencions telemàtiques a l'aplicació informàtica Galileu.

Registre de dades de les persones participants en les actuacions

El Consorci del Barri de la Mina registrarà les dades de les persones participants en les accions objecte d'aquest Conveni a la xarxa telemàtica del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a través de l'aplicació informàtica Galileu, havent demanat, prèviament a la Xarxa d'Orientació, l'alta dels usuaris a l'aplicació, i segons les instruccions següents:

- no es podrà registrar a l'aplicació informàtica Galileu cap persona que no estigui donada d'alta al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació, o registrada com a demandant de millora d'ocupació.
- es registraran a l'aplicació informàtica Galileu els serveis iniciats a les persones, amb independència de si una persona ha iniciat un servei o més. La data d'alta al servei ha de ser la data de la primera atenció, que ha de coincidir amb el període en què la persona està donada d'alta al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. En el cas de l'actuació SIOL Mina, es considerarà el servei iniciat quan s'ha atès a la persona, i es tancarà el servei el mateix dia, després d'haver fet l'atenció de la primera acollida, entrevista ocupacional. En el cas que la persona tornés un segon dia, s'obriria un altre servei que es tancaria després d'haver ofert

l'atenció. En el cas que la persona participant inici un pla de treball personalitzat dins l'actuació SIOL Mina, es procedirà a mecanitzar l'acció amb el mateix criteri que les altres actuacions.

- la data de la finalització dels serveis correspondrà a la data de l'última atenció realitzada.

A banda, el Consorci del Barri de la Mina podrà utilitzar també aplicacions informàtiques pròpies.

El Consorci del Barri de la Mina es compromet a facilitar la informació necessària dels seguiments i itineraris d'inserció sociolaboral de les persones participants derivades de l'Oficina de Treball de Sant Adrià del Besòs, a través de coordinacions via telefònica, presencial i/o telemàtica, i, en el cas que sigui necessari, a través d'informes d'assistència facilitats a les persones participants a demanda de l'Oficina de Treball.

Les persones derivades per l'Oficina de Treball de Sant Adrià del Besòs a les actuacions objecte d'aquest Conveni, seran informades de les coordinacions entre els dos organismes.

Tercera. Persones destinatàries de les actuacions

Les accions que recull aquest Conveni estan adreçades a la població activa del Barri de la Mina, tant desocupada demandant d'ocupació, com ocupada en situació de millora d'ocupació. Més concretament:

- El *Servei d'Informació i Orientació Laboral- SIOL LA MINA* està dirigit a persones en edat laboral.
- El *Club de feina* està adreçat a homes i dones, a partir de 18 anys i amb certa autonomia per a la recerca activa de feina, i a homes més grans de 45 anys.
- L'*Apropa't a la feina-Joves aprenents* està adreçat a homes joves de 18 a 30 anys, amb baixa formació i sense experiència laboral.
- L'*Itinerari d'inserció per a dones del Barri de la Mina* està dirigit a les dones a partir dels 18 anys i, principalment, del col·lectiu d'ètnia gitana.

Totes les persones participants a les accions objecte d'aquest Conveni han d'estar inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació o com a millora d'ocupació. Aquestes persones presenten característiques i necessitats concretes i diferencials, d'acord amb els perfils recollits en les dades de la memòria presentada pel Consorci del Barri de la Mina que s'inclouen a l'annex II.

Quarta. Quantia

La quantia de la subvenció és un import màxim de 250.000,00 euros, d'acord amb el pressupost presentat pel Consorci del Barri de la Mina. Segons aquest pressupost el cost de les actuacions a executar és el que es detalla tot seguit:

PRESSUPOST 2023

PARTIDES PRESSUPOST 2023	IMPORT TOTAL	SUBVENCIÓ SOC
Actuació: Servei d'Informació i Orientació Laboral La Mina		
Despeses de personal: 2 persones orientadores, 1 persona de suport (incloses substitucions, coordinacions i millores)	98.629,49 €	44.951,55 €
Altres despeses directes (activitats i tallers)	3.018,04 €	0,00 €
Despeses indirectes (subministraments i altres despeses)	2.864,39 €	0,00 €
Despeses indirectes (altres despeses generals i retribució a la gestió)	5.234,92 €	0,00 €
Total	109.746,84 €	44.951,55 €
Actuació: Club de feina		
Despeses de personal: 2 persones orientadores (Incloses substitucions, coordinacions i millores)	69.595,80 €	59.708,64 €
Altres despeses directes (materials tècnics i didàctics, manteniment aula...)	818,77 €	0,00 €
Despeses indirectes (subministraments i altres despeses)	10.234,68 €	0,00 €
Despeses indirectes (altres despeses generals i retribució a la gestió)	1.228,16 €	0,00 €
Total	81.877,41 €	59.708,64 €
Actuació: Itinerari d'inserció per a dones del Barri de la Mina		
Despeses de personal: 2 persones orientadores (Incloses substitucions, coordinacions i millores)	67.174,56 €	67.174,56 €
Altres despeses directes (materials tècnics i didàctics...)	2.022,46 €	2.022,46 €
Despeses indirectes (subministraments i altres despeses)	0,00 €	0,00 €
Despeses indirectes (altres despeses generals i retribució a la gestió)	3.033,69 €	3.033,69 €
Total	72.230,71 €	72.230,71 €
Actuació: Joves Aprenents - Apropa't a la Feina		
Despeses de personal: 2 persones orientadores (incloses substitucions, coordinacions i millores)	62.873,83 €	62.873,83 €
Altres despeses directes (activitats i tallers, material tècnic i didàctic, comunicació)	5.117,64 €	5.117,64 €
Despeses indirectes (subministraments i altres despeses)	2.193,27 €	2.193,27 €
Despeses indirectes (altres despeses generals i retribució a la gestió)	2.924,36 €	2.924,36 €
Total	73.109,10 €	73.109,10 €
Total pressupost 2023	336.964,06 €	250.000,00 €

En cap cas, l'import de les subvencions concedides pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

En cas que no s'executi la totalitat del pressupost concedit d'acord amb el que preveu aquesta clàusula, la quantia de la subvenció es reduirà proporcionalment.

Cinquena. Despeses subvencionables

Són subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desplegament de les accions per respondre de manera inequívoca a llur naturalesa, que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades pel beneficiari abans de la presentació de la justificació econòmica.

Són despeses directes aquelles que, inequívocament, s'identifiquen amb les operacions subvencionades i el nexa amb elles es pot demostrar sense cap dubte:

- a. Despeses de personal
- b. Altres despeses directes (activitats, tallers, materials tècnics i didàctics, comunicació,...)

Són despeses indirectes totes aquelles que no es puguin vincular directament a una actuació del projecte subvencionat, però que són necessàries per a la realització de l'actuació. El total de despeses indirectes no podrà superar el 15% de les despeses directes.

Són despeses no subvencionables les següents:

- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impost sobre el valor afegit recuperable.
- Altres impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda de les persones beneficiàries.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà. Només es podran subvencionar les amortitzacions d'aquests béns quan compleixin els requisits establerts per a les amortitzacions.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara, comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Les prestacions en espècies, les dietes per viatges, allotjament i manutenció, així com la resta de percepcions extrasalarials diferents de les establertes com a subvencionables.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements quantitat i qualitat) no seran subvencionables, excepte que es trobin fixats en el conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora.

- Despeses salarials i de seguretat social de la persona treballadora durant els períodes de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que la substitueixi, però no les de la persona treballadora de baixa.
- Les hores extraordinàries, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte; les percepcions per matrimoni.

Críteris d'imputació de despeses

a) Amortització

El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:

- Que l'adquisició dels béns amortitzats no hagi estat objecte d'algun tipus de subvenció parcial o completa.
- Que l'amortització es calculi segons les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

L'element en si mateix ha de ser una despesa elegible, i es consideren elements amortitzables els que recullen les taules de la hisenda pública (Reial decret 634/2015, de 10 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre societats).

La imputació ha de ser proporcional a l'ús tant temporal com espacial que es faci del bé quan es dugui a terme l'activitat subvencionada.

La persona, l'entitat o l'empresa beneficiària han de disposar dels documents justificatius següents:

- Factura de compra dels elements amortitzables.
- Justificant acreditatiu del pagament de les factures.
- Quadre financer de l'amortització.
- Detall dels càlculs efectuats per determinar la despesa imputable, amb indicació del percentatge imputat de cada una de les factures.
- Assentaments comptables de les amortitzacions imputades al programa subvencionat.

Tota aquesta documentació resta a disposició de l'Administració per a actuacions de verificació i control.

b) Lloguers

Les despeses de lloguer de locals s'han de justificar mitjançant les corresponents factures de proveïdors. Cal imputar-les en funció del temps i l'espai utilitzats en el cas de locals o bé de persones usuàries en el cas d'equipaments.

La persona, l'entitat o l'empresa beneficiària han de disposar dels documents justificatius següents:

- Contracte de lloguer per verificar les condicions firmades.
- Extracte bancari o els rebuts acreditatius del pagament.
- Detall dels càlculs efectuats per determinar la despesa imputable.

Si el lloguer fa referència a locals, també s'ha de disposar dels documents següents:

- En relació amb l'IVA: model trimestral 303 i model anual 390.

- En relació amb l'IRPF: model trimestral 115 i model anual 180.
 - Si hi ha exempció pel que fa a l'IVA, cal disposar del document d'hisenda que ho acrediti. També en cas de no tenir l'obligació d'aplicar les retencions de l'IRPF.
- Tota aquesta documentació resta a disposició de l'Administració per a actuacions de verificació i control.

c) IVA.

És subvencionable l'import de l'IVA efectivament suportat i no recuperable.

Les entitats beneficiàries han de declarar la situació en què es troben pel que fa a aquest impost. En cas que estiguin subjectes a un règim de prorrata general o especial, només es poden imputar el percentatge que els correspon legalment.

d) Despeses de personal

El cost laboral es calcularà en funció del cost salarial, la seguretat social a càrrec de l'empresa i les hores anuals segons conveni.

Es considerarà cost salarial el salari base brut -que inclou les pagues extraordinàries-, més els complements salarials que es trobin fixats en el Conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora (llevat de les hores extraordinàries i els pagaments per beneficis).

La resta de conceptes que integren la nòmina no són subvencionables tal com s'esmenta en l'apartat de despeses no subvencionables.

e) Despeses indirectes

El total de despeses indirectes no podrà superar el 15% de les despeses directes. Les despeses indirectes o generals, que són aquelles despeses comunes als diferents serveis o activitats que realitza el beneficiari, com ara despeses de personal no vinculat directament al projecte, material d'oficina, aigua, llum, calefacció, neteja, manteniment i d'altres de característiques similars. El total de despeses indirectes no podrà superar el 15% de les despeses directes.

L'entitat haurà d'aportar els justificants de les despeses i el mètode de càlcul aplicat per a la seva imputació a la subvenció, de manera que l'explicació aportada reflecteixi totes les dades que permetin verificar com s'ha establert el percentatge o quantitat imputada.

Sisena. Obligacions del Consorci Barri de la Mina

El Consorci del Barri de la Mina desenvoluparà l'execució de les actuacions previstes a la clàusula segona mitjançant una contractació administrativa diferenciada per a cada línia d'actuació. En tot cas, les contractacions realitzades en el marc d'aquest Conveni, hauran de respectar la Llei de Contractes del Sector Públic.

El Consorci del Barri de la Mina, com a entitat beneficiària, es compromet a:

1. Complir l'objectiu i la finalitat, executar el projecte, realitzar l'activitat i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la forma i termini que s'estableix en el present Conveni.

2. Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, o subvenció, o bé, si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que s'hagin establert en aquest Conveni.
3. Conservar els justificants originals (paper i electrònics) i altra documentació relacionada durant un període mínim de 5 anys, a comptar des de la data de finalització del termini de justificació de l'objecte de la subvenció o bé des de la data de presentació de justificant corresponents, si és anterior.
4. Proposar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Aquesta s'ha de comunicar prèviament i per escrit en el si de la Comissió Mixta de Seguiment amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, la qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions establerts en el clausurat del Conveni o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
6. Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n puguin avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tant aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
7. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària i en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per aquest Conveni, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
8. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin en el Conveni.
9. Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió contingudes a la clàusula vint-i-unena del Conveni.

10. Mantenir una traçabilitat adequada que permeti disposar de tota la documentació tècnica i econòmica que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats d'aquest Conveni, i de l'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats.
11. Mecanitzar a la xarxa telemàtica del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a través de l'aplicació informàtica Galileu, aquella informació que faciliti la traçabilitat de les accions de les persones usuàries i segons les indicacions de la clàusula segona d'aquest Conveni, sobre el registre de dades.
12. Identificar expressament en la seva comptabilitat les despeses imputades a cadascuna de les actuacions de forma separada o per qualsevol altre mitjà, que permeti verificar el registre comptable d'aquestes despeses.
13. Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
14. Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades ha de respondre a criteris d'eficiència econòmica, i quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, s'haurà de presentar un document explicatiu o memòria justificant expressament l'elecció.
15. D'acord amb el que s'estableix a l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que les entitats beneficiàries siguin persones jurídiques i l'import a atorgar sigui superior a 10.000 euros, comunicar la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. Aquesta informació s'ha de comunicar un cop rebut l'atorgament de la subvenció.
16. Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i que es detallen a l'annex III d'aquest Conveni.
17. Presentar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tota la documentació corresponent a l'execució i la justificació de les actuacions segons la relació establerta en les clàusules desena a tretzena d'aquest Conveni.
18. Que la documentació que es presenta durant l'execució i en qualsevol altre tràmit associat a la tramitació d'aquest Conveni, sigui una còpia idèntica del document original i que les dades contingudes siguin certes.

19. Facilitar les tasques de comprovació que pugui realitzar el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions establertes en aquest Conveni.
20. Informar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya dels indicadors de realització i de resultats corresponents a l'actuació, i facilitats per aquest organisme a l'entitat beneficiària. Els terminis per lliurar aquesta informació seran al finalitzar l'actuació, i no més tard del 31 de gener de l'any següent al que finalitza l'actuació, pel que fa als indicadors de realització; i en el termini de 12 mesos des de la finalització de l'actuació, pel que fa als indicadors de resultat.
21. La formalització del qüestionari d'avaluació que les persones destinatàries de les actuacions han de complimentar quan finalitzin aquestes.
22. En cas que es doni tracte amb menors, disposar de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, que les persones que treballen per al programa i que en l'exercici de les seves funcions tenen contacte habitual amb menors, no han estat condemnats en sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, tal com estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
23. Complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'aplicació del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE).

Setena. Obligacions del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya es compromet a prestar el suport tècnic i institucional que sigui necessari per al desenvolupament de les actuacions objecte d'aquest Conveni.

Són obligacions del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya:

- a) Facilitar al Consorci del Barri de la Mina l'accés a l'aplicació informàtica Galileu i a altres aplicacions que s'utilitzin per a la gestió de les actuacions, així com formar els tècnics i donar el suport necessari en els procediments que comporta aquesta gestió informatitzada.
- b) Fer el seguiment, verificació i control de les actuacions objecte del present Conveni executades pel Consorci del Barri de la Mina.
- c) Fer la revisió de la justificació econòmica de les actuacions objecte d'aquest Conveni.

- d) Finançar la realització de les actuacions previstes en la clàusula segona del present Conveni mitjançant l'atorgament d'una subvenció a favor del Consorci del Barri de la Mina d'un import de 250.000,00 euros per a l'any 2023.

Vuitena. Finançament de les actuacions

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya finançarà la realització de les actuacions previstes a la clàusula segona del present Conveni mitjançant una subvenció a favor del Consorci del Barri de la Mina amb un import màxim de 250.000 euros per a l'any 2023, a càrrec de la partida pressupostària D/445773002/3311/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya corresponent a l'any 2023.

El finançament de les actuacions previstes aniran a càrrec dels programes que s'hagin acordat en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social celebrada el dia 28 d'abril de 2023, i segons l'Ordre TES/630/2023 de 14 de juny, per la qual es distribueixen territorialment per l'exercici econòmic de 2023, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat, no finançats amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Novena. Pagament

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya efectuarà el pagament de les accions previstes en aquest Conveni en dos pagaments al Consorci del Barri de la Mina:

- Un primer pagament en concepte de bestreta per import de 200.000,00 euros, corresponent al 80% de la quantitat total de 250.000,00 euros, que es tramitarà en el moment de la signatura d'aquest Conveni, i pel qual no s'exigeixen garanties.
- Un segon pagament per import de 50.000,00 euros, corresponent al 20% restant, que es tramitarà un cop verificat que les accions objecte d'aquest Conveni s'han realitzat correctament i s'han justificat les despeses d'acord amb el que estableix la clàusula tretzena del Conveni.

L'ordenació dels esmentats pagaments es realitzarà mitjançant proposta signada per la Subdirectora general de Polítiques Actives d'Ocupació. L'ordenació d'aquests pagaments correspon a la persona titular del Servei Públic d'Ocupació i el seu pagament material s'efectuarà d'acord amb el Pla de Tresoreria del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i les seves disponibilitats.

El reconeixement de l'obligació i la proposta del segon pagament restaran condicionats a que s'hagi verificat que les accions objecte d'aquest Conveni s'han realitzat correctament i s'han justificat les despeses de les accions subvencionades, d'acord amb el que estableix la clàusula tretzena del Conveni, i l'òrgan gestor hagi revisat la justificació econòmica presentada.

Desena. Terminis d'execució

Les actuacions objecte d'aquest Conveni s'executaran durant l'any 2023, i com a màxim fins el 31 de desembre de 2023. Es deixarà un període d'un mes més, fins el 31 de gener de 2024, per tal

que el Consorci del Barri de la Mina pugui acabar de registrar dades dels usuaris a l'aplicació informàtica Galileu.

Onzena. Procediment de presentació de documentació

La tramitació associada al procediment de concessió, d'execució i de justificació de la subvenció es realitzarà obligatòriament per mitjans electrònics, a través de la plataforma EACAT.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya facilitarà a l'entitat la informació necessària per a la presentació electrònica de la documentació.

Dotzena. Subcontractació.

El Consorci del Barri de la Mina pot subcontractar totalment l'activitat objecte d'aquest Conveni. En tot cas, es podrà subcontractar el 100 per cent de l'import de l'activitat. Així mateix, no es podran subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat.

El Consorci del Barri de la Mina haurà de garantir que tots els contractes subscrits en el marc d'aquest Conveni respecten els requeriments que recull l'annex IV de Contractació.

Per a la subcontractació, s'haurà de tenir en compte el que disposa l'article 29 i l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei. La negativa al compliment de l'obligació de l'article 46 donarà lloc als efectes previstos a l'article 37 de la Llei de Subvencions, és a dir, pot constituir causa de reintegrament de la subvenció, sense perjudici de les sancions que en el seu cas poguessin correspondre.

En cap cas es podrà concertar, per part de l'entitat beneficiària, l'execució total o parcial de les activitats:

- amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, excepte que les condicions es realitzen d'acord amb les condicions normals de mercat.
- amb persones o entitats incurses en algunes de les prohibicions incloses als articles 13 i 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La subcontractació de les actuacions s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant contracte, conveni o acte de validesa jurídica similar, entre l'entitat beneficiària de la subvenció i l'entitat subcontractada.

L'entitat beneficiària haurà de presentar el document del contracte o conveni juntament amb el document de la declaració responsable de l'entitat subcontractada. El contingut mínim que s'ha d'incloure al contracte és el següent:

- Identificació de les parts (càrrec, nom, NIF, domicili social, tipus d'empresa).
- Objecte del conveni/contracte.
- Activitat concreta que es subcontracta: partides contractades, cost o pressupost previst, percentatge sobre el total de la subvenció.

- Contraprestació (quantia, forma de realitzar el pagament i justificació del servei prestat).
- Declaracions i compromisos: els que l'entitat consideri; incloent els que es detallen a continuació:
 - l'entitat o centre subcontractat es compromet a facilitar a la beneficiària les dades a efectes de la justificació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que s'indiquen.
 - L'entitat beneficiària declara si té o no té parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb el contractista o amb qualsevol altre membre dels seus/ seves socis/sòcies o partícips.
 - L'entitat beneficiària declara que no concerta l'execució total o parcial de les activitats amb cap dels supòsits establerts a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Vigència de la relació contractual.
- Condicionament de l'efectivitat del contracte.
- Causes d'extinció de la relació contractual.
- Òrgans i procediments a què se sotmetran les qüestions litigioses que es puguin derivar del conveni.
- Signatura de les parts.

Així mateix, caldrà una declaració del beneficiari conforme no té cap vinculació amb aquestes empreses que han subcontractat, entenent vinculació en els termes establerts al reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions, segons model normalitzat.

L'empresa subcontractada no podrà concertar amb tercers l'execució total ni parcial de l'activitat subcontractada.

Tretzena. Justificació de la subvenció

Un cop finalitzades les actuacions objecte d'aquest Conveni, el Consorci de la Mina presentarà una justificació econòmica que n'acrediti la seva realització, així com les despeses generades per les actuacions esmentades, i la correcta aplicació dels fons percebuts. Aquesta justificació ha d'incloure una memòria d'actuació justificativa, així com una memòria econòmica.

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el previst als articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

El termini per a la presentació de la documentació justificativa, tant de la despesa econòmica com de l'execució del projecte i actuacions, és de 2 mesos després de finalitzar l'última actuació.

La modalitat de justificació és la del compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

La justificació de les actuacions objecte d'aquest Conveni haurà d'incloure:

- Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de les actuacions, amb indicació de les activitats realitzades, la programació d'aquestes i dels resultats obtinguts. Tot i que es poden emmarcar en el context global de les actuacions de l'entitat, les activitats realitzades, la programació i els resultats s'han de referir, individualment, a les quatre accions subvencionades per aquest Conveni.

- Una memòria econòmica sobre el cost de les actuacions realitzades, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïxen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Quan correspongui, indicació dels criteris de repartiment de les despeses generals i/o indirectes.

f) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

g) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.

h) Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció.

i) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que en derivin.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya comprovarà el compte justificatiu i podrà requerir la remissió dels justificants que consideri oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció/de l'import finançat.

Catorzena. Verificació i control de les actuacions

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per Consorci de la Mina estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).
- Verificacions in situ o sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni, i el compliment de les obligacions del Consorci de la Mina.

El Consorci de la Mina s'ha de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

El Consorci de la Mina s'ha de sotmetre a les actuacions de control del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

El control de la concurrència de subvencions es farà mitjançant el sistema corporatiu de gestió o tramitador electrònic d'ajuts i subvencions que comprovarà que la suma imputada a les diferents subvencions concedides per l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic no supera l'import dels justificants i verificarà, si escau, la quantia justificada en excés.

Quinzena. Revocació

El finançament esmentat a la clàusula vuitena d'aquest Conveni està subjecte a les causes de revocació previstes pels articles 90 bis, 92 bis i 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que la desenvolupa. També serà causa de revocació l'incompliment de les obligacions establertes en aquest Conveni.

D'acord amb els articles 99 i següents del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que la desenvolupa, el Servei

Públic d'Ocupació de Catalunya revocarà totalment o parcialment la subvenció atorgada i, si s'escau, reclamarà el reintegrament de les quantitats percebudes amb els interessos corresponents.

Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida hauran d'instar l'inici del corresponent procediment, d'acord amb el que preveu la secció quarta del capítol IX de la Llei de finances públiques de Catalunya; o si aprecien algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que preveu la secció cinquena de l'esmentat capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya i el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, si la Intervenció General durant els controls que dugui a terme es troba amb una conducta per part del subjecte controlat tendent a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, proposarà a l'òrgan competent l'inici del procediment de revocació i sancionador.

Els incompliments parcials dels requisits o les obligacions del Consorci del Barri de la Mina que recull aquest Conveni, l'execució incorrecta de les accions que es posin de manifest en la verificació administrativa o *in situ* de les accions subvencionades, així com també la justificació d'una quantia inferior a l'atorgada inicialment, implicaran l'inici d'un procediment de revocació parcial de la subvenció concedida, que pot comportar el reintegrament parcial, per part del Consorci del Barri de la Mina, de les quantitats pagades amb els interessos de demora corresponents.

Les accions regulades en el Conveni es consideraran executades correctament quan els resultats d'atenció assolits per l'entitat en cada actuació siguin d'un mínim del 80% dels resultats de persones a atendre previstos inicialment a la memòria de la sol·licitud, que s'inclouen a l'annex I i al quadre de pressupost de la clàusula quarta d'aquest Conveni.

En el cas que els resultats d'atenció obtinguts siguin inferiors al 80%, el càlcul de l'import a revocar serà proporcional al percentatge dels resultats finals no assolits. Si els resultats són inferiors al 40% es considerarà l'acció no executada i es revocarà la totalitat de l'acció.

Una vegada justificada la realització de les accions subvencionades i revisada la justificació de les despeses, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya procedirà a recalcular la subvenció i podrà minorar la quantia atorgada inicialment, per ajustar-la a l'execució de les activitats realitzades i les despeses efectuades.

En compliment del que estableix l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha d'iniciar els processos de revocació quan escaigui. Resten exclosos els supòsits de revocacions d'importos inferiors a 60 euros o que impliquin el reintegrament d'un import inferior a 60 euros, en els termes previstos per l'article 40 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Setzena. Renúncia

El Consorci del Barri de la Mina només podrà renunciar per causes justificades de forma expressa, totalment o parcialment, al finançament esmentat a la clàusula vuitena d'aquest Conveni, mitjançant un escrit motivat i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

En el cas que s'autoritzi la renúncia, el Consorci del Barri de la Mina haurà de reingressar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora que corresponguin, mitjançant carta de pagament que l'òrgan concedent farà arribar a l'entitat beneficiària.

La renúncia es pot presentar fins al dia anterior a la data d'inici del període de presentació de la justificació de la subvenció.

Dissetena. Controls externs

El Consorci del Barri de la Mina se sotmetrà a les actuacions de control que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes i a altres òrgans competents en aquesta matèria posant a la seva disposició tota la documentació i la informació que sigui necessària i li puguin requerir.

Divuitena. Règim de compatibilitat

Les subvencions o ajuts concedits són incompatibles amb qualsevol ajut obtingut pel sol·licitant per a la realització de la mateixa acció, excepte quan es tracti de finançament parcial de l'acció i s'hagi definit de manera precisa en la sol·licitud de l'ajut la part subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i la finançada amb càrrec a altres fons. També s'admetrà la compatibilitat quan expressament es trobi prevista la compatibilitat entre els ajuts atorgats.

L'import de les subvencions concedides en cap cas no podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

Dinovenena. Resolució i interpretació

El Conveni s'extingirà per les causes de resolució recollides a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació d'aquest Conveni, o incompliment de les obligacions que es derivin del present Conveni, es resoldran de mutu acord entre les parts en el sí de la Comissió Mixta de Seguiment, i si això no és possible es sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Aquest Conveni es resoldrà per alguna de les causes de resolució incloses a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- L'acord unànime de tots els signants.
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.
Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis.

Vintena. Comissió Mixta de Seguiment

Per al seguiment d'aquest Conveni, així com per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació d'aquest, i pel seguiment i control de les actuacions a desenvolupar, es designarà una Comissió Mixta de Seguiment que estarà integrada per dos representants del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i un representant del Consorci del Barri de la Mina. La presidència de la Comissió l'ostentarà un dels representants del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió per a la realització de les seves sessions i deliberacions es procedirà d'acord amb l'article 17 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

Seràn funcions d'aquesta Comissió fer el seguiment del desenvolupament i l'avaluació de les actuacions del Conveni a partir de les dades que elabori el Consorci del Barri de la Mina. Aquesta Comissió es reunirà com a mínim un cop durant l'execució del Conveni, inclòs el termini de justificació per part de l'entitat beneficiària.

Vint-i-unena. Senyalització de les actuacions, publicitat i difusió

El Consorci de la Mina ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Les mesures de publicitat que s'han d'adoptar són les següents:

- Fonts de finançament públic.
- Inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent.

- Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació.

El Consorci de la Mina haurà d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que realitzi, el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el senyal de la Generalitat de Catalunya. Les mides i la distribució seran les que indiqui la pàgina d'identitat corporativa de la Generalitat de Catalunya referents al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que es poden trobar a l'enllaç:

http://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Treball/manual_SOC.pdf

Atès que les accions d'aquest Conveni estan finançades pel Ministeri de Treball i Economia Social, amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat en el marc de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, el Consorci del Barri de la Mina està obligat a informar a les persones que participen en les accions que regula aquest Conveni que aquestes accions estan finançades pel Ministeri de Treball i Economia Social.

Així mateix, caldrà incloure el logotip d'aquest Ministeri, d'acord amb les instruccions recollides en la corresponent ordre de distribució territorial. Aquesta obligació s'haurà d'aplicar a totes les actuacions i documentació generada durant el període de vigència del conveni.

Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni han de ser senyalitzades d'acord amb la corresponent normativa reguladora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. En tot cas, el Consorci del Barri de la Mina ha de fer les activitats següents:

- Comunicar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a títol informatiu i prèviament a la seva realització, les accions de presentació i difusió pública dels programes o accions subvencionables.
- Presentar la documentació d'informació i publicitat per a la supervisió prèvia del personal tècnic de seguiment.

Vint-i-dosena. Publicitat del Conveni

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i donant compliment als requisits concrets del seu apartat 2, es donarà publicitat d'aquest Conveni de col·laboració, per mitjà de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el portal de Transparència, i d'acord amb el que estableix l'article 15 de l'esmentada Llei.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya donarà publicitat de l'atorgament de la subvenció mitjançant la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Vint-i-tresena. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals; el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel

qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, d'acord amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, modificada pel Reial decret-llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

En aquest sentit, en cas de tenir més de 50 persones treballadores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article esmentat anteriorment, i caldrà que aquest Pla d'Igualtat s'enregistri al Catàleg de plans d'igualtat del Departament d'Empresa i Coneixement.

Vint-i-quatrena. Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les clàusules del present Conveni els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els capítols II i VI del Real decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

Vint-i-cinquena. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Concretament, les parts signats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest Conveni. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Vint-i-sisena. Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores

i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut, o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sense perjudicis dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

El Consell de Relacions Laborals de Catalunya, ha elaborat i publicat un recull de recomanacions de mesures preventives i organitzatives per dur a terme aquesta planificació (https://treball.gencat.cat/ca/consell_relacions_laborals/el_crl/activitat/activitat/mesurescoronavirus/).

En aquest sentit, les entitats beneficiàries hauran de presentar declaració responsable d'acord amb el model normalitzat disponible al Catàleg d'impresos (<http://empresa.extranet.gencat.cat/impresos/AppJava/downloadFile.html?idDoc=G146NIA-390-00.pdf>), indicant el compromís de dur a terme les mesures corresponents del detall d'actuacions previstes en l'apartat I del document de les Recomanacions esmentat.

Vint-i-setena. Règim jurídic

Aquest Conveni es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, i el Reial decret, 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, juntament amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023;

Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la Transformació del mercat de treball;

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en aquest Conveni, en especial pel que fa a la comunicar la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració.

Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència. Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, desplegada pel Decret 48/2020, de 24 de març.

Llei, 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE).

Vint-i-vuitena. Extinció

El Conveni es podrà extingir per mutu acord de les parts, per impossibilitat sobrevinguda per a desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni o per denúncia de qualsevol de les parts que haurà de ser comunicada de forma fefaent, o per qualsevol altra causa de resolució recollida a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, esmentada a la clàusula dinovena del present Conveni.

Vint-i-novena. Vigència

Aquest Conveni entra en vigor en el moment de la seva signatura i produirà efectes des del fins a la finalització de les actuacions i la comprovació de la corresponent justificació econòmica.

Els terminis de les actuacions i de presentació de la justificació es troben establerts en les clàusules desena i tretzena del present Conveni.

Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat, signen aquest Conveni, a un sol efecte, en la data indicada en la signatura electrònica.

Barcelona,

Juan José Torres López

Director del Servei Públic d'Ocupació de
Catalunya

Oriol Amorós i March

President de la Comissió Executiva del
Consorci del Barri de la Mina

ANNEX I – Descripció i resultats de les accions

Projecte ocupacional	Servei d'Informació i Orientació Laboral – SIOL MINA
Executa	Entitat amb experiència en serveis d'ocupació
Període d'execució	De l'1 de gener al 31 de desembre de 2023
Actuacions	Informació, acollida, orientació, assessorament, tutorització, suport a la xarxa i seguiment.
Descripció	Servei SIOL, Servei d'Informació i Orientació Laboral de La Mina, per a la informació, orientació, diagnòstic, assessorament i derivació de les persones demandants d'ocupació o de millora de feina del barri de la Mina, esdevenint la porta d'entrada a la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci.
Destinataris	Servei adreçat a la població activa del barri de la Mina, demandants d'ocupació en atur o millora d'ocupabilitat.
Objectius específics	<ul style="list-style-type: none"> • Acollir, informar i orientar a les persones demandants d'ocupació del Barri de La Mina, inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya, i que requereixen orientació i suport per la inserció en el mercat de treball. • Consensuar itinerari de derivació a un altre recurs específic, ja sigui intern de la xarxa o extern, donant resposta a les necessitats de cada persona. • Fomentar la millora de l'ocupabilitat de les persones participants.
Metodologia	<p>SIOL MINA és la porta d'entrada a la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral. En el seu procediment estableix un primer diagnòstic d'ocupabilitat, per valorar-ne de forma consensuada amb la persona demandant, la seva derivació, si és el cas, al dispositiu d'inserció més adient d'acord amb les característiques personals, les necessitats i expectatives. Les tasques principals a desenvolupar son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Entrevista ocupacional a les persones demandants per conèixer la seva trajectòria formativa-laboral, situació socioeconòmica i familiar, coneixement del mercat i les seves expectatives envers el mateix. ▪ Entrevista diagnòstica, 2ª entrevista, per establir la situació de partida de les persones participants i informar dels recursos existents, per a consensuar la derivació a un recurs específic o incorporar com a Pla de Treball. ▪ Seguiment de les derivacions a la Xarxa, en el cas de no vinculació, recuperació de la persona participant al Servei, per una rederivació o incorporació a un Pla de Treball del Servei o resolució final. ▪ Realització d'itineraris personalitzats d'inserció, concretats en un Pla de Treball, d'aquelles persones participants que no poden ser derivades a altre servei de la Xarxa pel tipus d'itinerari a seguir, i sigui convenient la seva permanència al Servei. ▪ Seguiment dels processos d'inserció de les persones participants dels Plans de Treball del Servei, durant els 6 mesos següents com a mínim. ▪ És el referent quant a la coordinació de la Plataforma Telemàtica Xaloc, en relació a consultes de la Xarxa relacionades amb el seu funcionament i derivació d'expedients entre Serveis Locals d'Ocupació de la Xarxa Xaloc. ▪ Gestió i custòdia dels Expedients físics únics dels usuaris i usuàries de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci.
Resultats esperats	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 260 persones informades ✓ 260 derivacions a altres serveis de la Xarxa (inclòs numero de Plans de Treball al mateix servei) ✓ 65 itineraris personalitzats d'inserció – Plans de Treball ✓ 28% inserció laboral ✓ 15% inserció formativa ✓ 85% de Qüestionaris de Satisfacció formalitzats ✓ 2 accions de participació comunitària

Projecte ocupacional	CLUB DE FEINA
Executa	Entitat amb experiència en serveis d'ocupació
Període d'execució	De l'1 de gener al 31 de desembre de 2023
Actuacions	Orientació, assessorament, tutorització, suport a la xarxa i seguiment
Descripció	Servei Club de Feina, de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci, espai de suport en la recerca de feina per a la població activa del barri de La Mina, amb autonomia suficient per l'ús dels diferents canals de recerca activa, i un recurs de suport a la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral.
Destinatari	Servei adreçat a la població activa del barri de La Mina i del municipi de Sant Adrià de Besòs, derivades de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci, amb un grau d'ocupabilitat i autonomia suficient per a la recerca autònoma de feina.
Objectius específics	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar l'accés al mercat de treball de la població del barri de La Mina • Dotar de recursos i eines per la recerca de feina activa • Potenciar l'autonomia i la implicació en el propi procés sociolaboral • Promoure una inserció laboral de qualitat i el manteniment del lloc de feina
Metodologia	<p>El Club de Feina es defineix com un servei que ofereix un espai per a la recerca d'ocupació, posant a l'abast de la població de la Mina, eines i professionals per a facilitar l'accés al món laboral. Ofereix el disseny d'un itinerari personalitzat d'inserció, identificant les competències potencials de les persones, fomentant hàbits sociolaborals per una inserció laboral d'èxit. Les tasques principals a desenvolupar són:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dinamització de l'Aula de Recerca de Feina ▪ Organització d'accions grupals orientades a l'acolliment i informació sobre el funcionament de l'espai de recerca de feina; promoció de l'ús de les TIC's en la recerca de feina; promoure qualsevol acció que es consideri necessària per a la recerca de feina. ▪ Tutories individuals, o en petit grup, per a optimitzar els recursos i les eines de recerca de feina. ▪ Tutorització i seguiment d'itineraris personalitzats d'inserció a les persones participants del Servei, amb manca d'autonomia per a la recerca activa de feina ▪ Seguiment dels processos d'inserció laboral i/o formativa de les persones participants durant els 6 mesos següents com a mínim. ▪ Proporcionar un espai de recerca de feina per a les persones usuàries dels altres Serveis Sociolaborals de la Xarxa, en coordinació amb els/les responsables del Servei del Club de Feina.
Resultats esperats	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Itineraris d'inserció sociolaboral: 310 persones ✓ 29% inserció laboral ✓ 15% inserció formativa ✓ 70% de Qüestionaris de Satisfacció formalitzats ✓ 2 accions de participació comunitària

Projecte ocupacional	ITINERARI D'INSERCIÓ DE DONES
Executa	Entitat amb experiència en serveis d'ocupació
Període d'execució	De l'1 de gener al 31 de desembre de 2023
Actuacions	Orientació i assessorament; itinerari individualitzat d'inserció: formació, pràctiques laborals, acompanyament i seguiment.
Descripció	Servei de d'itineraris d'Inserció per a Dones, de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci. Servei de suport, acompanyament i seguiment a la inserció sociolaboral per a dones del barri de la Mina.
Destinataris	Servei adreçat a dones del barri de la Mina i del Municipi de Sant Adrià de Besòs, des dels 18 anys i fins l'edat de la jubilació que, derivades pel Servei d'Informació i Orientació Laboral de la Xarxa, tinguin necessitat de suport i acompanyament en el seu procés d'inserció sociolaboral.
Objectius específics	<ul style="list-style-type: none"> • Millorar l'ocupabilitat de la dona, mitjançant el projecte professional i el desenvolupament de competència professional. • Afavorir la incorporació laboral de les dones al mercat laboral. • Fomentar la consolidació de la inserció laboral, per mitjà de la promoció i manteniment del lloc de treball.
Metodologia	<p>El servei es defineix com un servei sociolaboral adreçat a dones, que pretén afavorir la seva incorporació al mercat de treball, a través de l'acompanyament i suport per consensuar, revisar i reconduir el procés d'inserció, identificant el potencial laboral de la dona, a partir del desenvolupament de la competència, per mitjà d'un itinerari personalitzat i amb suport, que fomenti la igualtat d'oportunitats d'accés, manteniment i promoció en el mercat laboral. Les tasques principals a desenvolupar són:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organització d'accions grupals orientades a l'acolliment i informació sobre el servei, com a pas previ a la vinculació a un itinerari al servei. ▪ Processos de tutorització personalitzada de suport i acompanyament per a la definició del projecte professional, generar objectius a mig i llarg termini que potenciïn el creixement professional i per realitzar un procés de recerca de feina que respongui a les necessitats immediates. ▪ Procés de treball individualitzat i/o grupal sobre actituds, hàbits i motivació envers el treball, així com els interessos i sectors professionals actuals. ▪ Promoció i suport a la formació, interna i externa, com a mitjà pel manteniment i promoció d'una ocupació en el mercat de treball. ▪ Foment de les pràctiques formatives en empreses de sectors amb demanda, com a mitjà per una formació en el lloc de treball i per augmentar les possibilitats d'inserció. ▪ Derivació al Servei Club de Feina d'aquelles participants que hagin assolit l'objectiu del projecte i per tant tenen el suficient empoderament per continuar el seu procés d'inserció sociolaboral de forma més autònoma. Aquesta derivació es realitzarà a través d'un acompanyament i seguiment fins a la total vinculació al nou servei. ▪ Seguiment dels processos d'inserció laboral i/o formativa de les dones participants durant els 6 mesos següents com a mínim.

Resultats esperats	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 95 dones vinculades a itineraris d'inserció sociolaboral ✓ 35% inserció laboral ✓ 15% inserció formativa ✓ 80% de Qüestionaris de Satisfacció formalitzats ✓ 2 accions de participació comunitària
Projecte ocupacional	APROPA'T A LA FEINA
Executa	Entitat amb experiència en serveis d'ocupació
Període d'execució	De l'1 de gener al 31 de desembre de 2023
Actuacions	Orientació, assessorament, preformació, acompanyament, inserció i seguiment
Descripció	Servei d'itineraris de formació i inserció per a joves "Apropa't a la Feina - Joves Aprenents", servei específic de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci. Servei de tutorització, suport, acompanyament i seguiment a la inserció sociolaboral de joves del barri de la Mina.
Destinataris	Servei adreçat a la població activa del barri de la Mina i del municipi de Sant Adrià de Besòs, derivades de la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral del Consorci, amb un grau d'ocupabilitat i autonomia suficient per a la recerca autònoma de feina.
Objectius específics	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fomentar que els joves del barri puguin adquirir noves habilitats sociolaborals i actitudinals a través de pràctiques formatives o estades en empreses ▪ Millorar l'ocupabilitat dels joves fomentant la formació ocupacional especialitzada ▪ Afavorir la inserció al món laboral dels joves de La Mina
Metodologia	<p>El servei es defineix com un servei d'inserció sociolaboral, adreçat a nois joves entre 18 i 30 anys, amb baixa formació i/o qualificació professional i sense experiència laboral, que busquen especialitzar-se en un perfil professional o incorporar-se al món laboral. Les tasques principals a desenvolupar són:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organització d'accions grupals orientades a l'acolliment i informació sobre el servei, com a pas previ a la vinculació al servei. ▪ Processos de tutorització personalitzada de suport i acompanyament per a la definició del projecte professional com a punt de partida del procés d'inserció, per a generar objectius a mig i llarg termini que potenciïn el creixement professional i per realitzar un procés de recerca de feina que respongui a les necessitats immediates. ▪ Procés de treball individualitzat i/o grupal sobre actituds, hàbits i motivació, envers el treball, així com els interessos i sectors professionals actuals. ▪ Promoció i suport a la formació, interna i externa, com a mitjà pel manteniment i promoció d'una ocupació en el mercat de treball. ▪ Organització de monogràfics i/o tallers formatius de curta durada de sectors professionals amb demanda. ▪ Foment de les pràctiques formatives en empreses de sectors amb demanda, com a mitjà per una formació en el lloc de treball i per augmentar les possibilitats d'inserció. ▪ Derivació al Club de Feina d'aquells usuaris que compleixin els 30 anys, realitzant un acompanyament i seguiment fins a la total vinculació al nou servei. ▪ Seguiment dels processos d'inserció laboral i/o formativa de les persones participants durant els 6 mesos següents com a mínim.

Resultats esperats	<ul style="list-style-type: none">✓ 95 joves vinculats a un itinerari d'inserció sociolaboral✓ 35% inserció laboral✓ 15% inserció formativa✓ 80% de Qüestionaris de Satisfacció formalitzats✓ 2 accions de participació comunitària
---------------------------	---

ANNEX II – Perfil participants

PERFIL DELS PARTICIPANTS ALS ITINERARIS INTEGRATS D'INSERCIÓ		
Joves	Menors de 30 anys	Sense els estudis bàsics acabats, mancats de qualificació i capacitació laboral, i poca motivació per a incorporar-se a un itinerari formatiu. Amb càrregues familiars, atès que a la cultura gitana les responsabilitats familiars s'adquireixen en edats molt joves.
Dones	Principalment d'ètnia gitana	Sense formació ni experiència laboral i amb càrregues familiars, dedicades a la vetlla i cura familiar. Amb baixa autoestima derivada de la manca d'autonomia personal.
Homes i dones	En tractament de desintoxicació de substàncies addictives	Persones en procés de tractament o en situació d'abstinència, que presenten condicionants relacionats amb salut, mesures judicials, desestructuració vital, manca d'hàbits, malaltia mental, etc.
	Amb mesures judicials	De diferent grau, o exinterns, en procés de reinserció sociolaboral.
	Amb condicionants de salut mental	Col·lectiu amb limitacions de relació, comunicació i habilitats socials, algunes de les quals presenten, a més, condicionants d'addiccions.
	% Discapacitat (diversitat funcional)	Persones amb limitacions físiques o psíquiques que condicionen la seva incorporació a un treball normalitzat.
Homes	Majors de 45 anys	Amb baixa qualificació i poca experiència laboral, que han treballat principalment en l'economia submergida i en la venda ambulants, i poc coneixedors dels accessos al mercat de treball ordinari.

ANNEX III

Principis ètics i regles de conducta als quals les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les clàusules del conveni que recull la subvenció o ajut, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i podran ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les clàusules del conveni que recull la subvenció o ajut.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el conveni que regula la subvenció o en els processos derivats d'aquest conveni.

3. En particular, les entitats beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les clàusules del conveni particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

ANNEX IV

Subcontractació

Vist que l'execució de cadascuna de les línies d'actuació del Conveni, es realitzarà mitjançant subcontractació del 100% de les actuacions, el Consorci del Barri de la Mina, com a beneficiari de la subvenció, haurà de garantir que tots els contractes subscrits en el marc d'aquest Conveni respecten els següents requeriments:

Per a la subcontractació s'haurà de tenir en compte el que disposa l'article 29 i l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desenvolupa el reglament i els criteris següents:

- La subcontractació de l'actuació o part de l'actuació subvencionada en cap cas suposarà un cost addicional en l'import de la subvenció màxima.
- L'entitat beneficiària assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat subvencionada davant l'Administració, i serà responsable què en aquesta activitat es respectin els límits que s'estableixen a la normativa reguladora de la subvenció.
- La subscripció del contracte no exclou de la responsabilitat directa i inequívoca de l'entitat beneficiària de la subvenció, en relació amb les obligacions inherents a aquesta condició.
- Així mateix, segons l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, els contractistes estan subjectes al deure de col·laboració per permetre l'adequada verificació del compliment de les condicions del desenvolupament de les actuacions. A aquests efectes, el contracte o Conveni haurà de recollir l'obligació per part de l'entitat subcontractada de facilitar a l'entitat beneficiària la informació requerida pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (desenvolupament de les accions, indicadors, justificació econòmica, etc). La negativa al compliment d'aquesta obligació donarà lloc als efectes previstos a l'article 37 de la Llei de subvencions, és a dir, pot constituir causa de reintegrament de la subvenció, sense perjudici de les sancions que en el seu cas puguin correspondre.

En cap cas es podrà concertar per part de l'entitat beneficiària l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats que:

- Hagin percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
- Persones o entitats incurses en algunes de les prohibicions per obtenir subvencions detallades a l'article 13 de la Llei general de subvencions.
- Persones intermediàries o assessores en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.
- Persones o entitats sol·licitants d'ajut o subvenció a la mateixa convocatòria i programa que no hagin obtingut subvenció per no reunir els requisits.
- Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, excepte que es presentin les circumstàncies següents:

- a) Que les condicions es realitzin d'acord amb les condicions normals de mercat.
- b) Que s'obtingui la prèvia autorització de l'òrgan concedent en els termes que es fixen en aquest Conveni.

En referència a aquest apartat es consideren persones o entitats vinculades als beneficiaris, d'acord amb l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les següents:

1. Persones físiques unides per relació conjugal, o amb relació anàloga d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins al quart grau, o d'afinitat fins al segon grau.
2. Persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
3. Ser membres associats del beneficiari, i ser membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica.
4. Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors així com els cònjuges o persones lligades amb relació anàloga d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat, o d'afinitat fins al segon grau.
5. Les societats que, d'acord amb l'article 4 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, reguladora del Mercat de Valors, reuneixin les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup.
6. Les persones jurídiques, agrupacions sense personalitat i seus representants legals, patrons o els que exerceixin la seva administració, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins el quart grau de consanguinitat, o d'afinitat fins al segon grau.
7. Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i les persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat que d'acord a les normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50% en el benefici de les primeres.

La subcontractació de les actuacions subvencionades s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant contracte, Conveni o acte de validesa jurídica similar, entre l'entitat beneficiària de la subvenció i l'entitat subcontractada.

En cas que la subcontractació superi el 20% de l'import atorgat i que aquest import superi els 60.000,00 euros, l'entitat beneficiària haurà de presentar una sol·licitud d'autorització de la subcontractació, el document del contracte o Conveni i el document de la declaració responsable de l'entitat subcontractada. L'Òrgan concedent comprovarà la documentació presentada i, si tot és correcte, autoritzarà expressament la subcontractació.

El contingut mínim que s'ha d'incloure al contracte és el següent:

- . Identificació de les parts (càrrec, nom, NIF, domicili social, tipus de empresa)
- . Objecte del contracte.
- . Activitat concreta que es subcontracta: partides contractades, cost o pressupost previst, percentatge sobre el total de la subvenció.
- . Contraprestació (quantia, forma de realitzar el pagament i justificació del servei prestat)
- . Declaracions i compromisos: Els que es consideri, incloent els que es detallen a continuació:
 - L'entitat o centre subcontractat es compromet a facilitar a la beneficiària les dades (*indicadors*) a efectes de la justificació que s'indiquen.
 - L'entitat beneficiària declara si té o no té parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb la contractista o amb qualsevol altre membre dels seus/ seves socis/sòcies o partícips.

- L'entitat beneficiària declara que no concerta l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb cap dels supòsits establerts a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

. Vigència de la relació contractual.

. Condicionament de l'efectivitat del contracte a l'atorgament de la subvenció

. Causes d'extinció de la relació contractual.

. Òrgans i procediments a què es sotmetran les qüestions litigioses que es puguin derivar del Conveni.

. Signatura de les parts.

L'empresa subcontractada no podrà concertar amb tercers l'execució total ni parcial de l'activitat subcontractada.