

**CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA,
I EL CONSORCI DEL BARRI DE LA MINA PER A CONTINUAR AMB LES ACCIONS DE
FORMACIÓ I INSERCIÓ SOCIOLABORAL DEL PLA DE TRANSFORMACIÓ DEL BARRI DE
LA MINA**

Barcelona, 29 de desembre de 2017

REUNITS

D'una part, la senyora Mercè Garau i Blanes, directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

D'altra part, el senyor Francesc Iglesias Riumalló, en nom i representació del Consorci del Barri de la Mina, en la seva qualitat de president de la Comissió Executiva del Consorci del Barri de la Mina, anomenat per resolució de la Consellera de Treball, Afers Socials i Famílies de data 4 d'abril de 2016 i a l'empara de les facultats que li confereix l'acord de data 16/10/2014 de la Comissió Executiva del Consorci del Barri de la Mina.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat per subscriure aquest acte i obligar-se en representació de les seves institucions i,

MANIFESTEN

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té com a funció, entre d'altres, dirigir, ordenar, planificar, programar i executar els serveis i programes necessaris per a promoure i desenvolupar la política d'ocupació, i fer-ne el seguiment i el control.

II. Que per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 13 de juny de 2000, es va constituir el Consorci del Barri de la Mina amb NIF P0800080D i se'n van aprovar els Estatuts amb la finalitat d'aprovar, gestionar i executar el Pla de transformació del Barri de la Mina amb la previsió d'una durada màxima de deu anys. Les entitats consorciades són la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Adrià del Besòs.

III. Que per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 22 d'octubre de 2002 es va aprovar el Pla de transformació del Barri de la Mina i les aportacions dels departaments de la Generalitat per al període 2000- 2010.

IV. Que per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 24 d'octubre de 2006, es va fer una modificació dels Estatuts en relació a la durada limitada del Consorci per assegurar el compliment i execució integral del Pla de Transformació.

V. Que per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 23 de novembre de 2010, es va aprovar la pròrroga del Pla de transformació del Barri de La Mina, per al període comprès entre l'1 de gener de l'any 2011 i el 31 de desembre de l'any 2015. En aquest sentit, el Govern també va aprovar destinar 8.754.347,78 euros durant aquests 5 anys per prosseguir amb les actuacions de millora del barri. En aquest Acord de Govern s'autoritza al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total de 1.989.359,74 euros per a la pròrroga del Pla de transformació del Barri de la Mina 2011/2015, segons el detall expressat anteriorment.

VI. Que segons l'apartat 5è de l'article 94 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, "*Les transferències, les subvencions directes i les subvencions establertes amb caràcter nominatiu per la Llei de pressupostos de la Generalitat que es facin a favor de consorcis, fundacions i altres persones jurídiques per quantia superior a cinquanta mil euros s'han de formalitzar mitjançant convenis*"

VII. Que la finalitat del Consorci del Barri de la Mina és la de dirigir, coordinar i executar l'aplicació del Pla de transformació del Barri de la Mina, aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

 Que ambdues parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

 L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el Consorci del Barri de la Mina, per al desenvolupament de les actuacions contingudes en la línia *Formació i Inserció Sociolaboral* del Pla de transformació del Barri de la Mina, on es porten a terme els *Itineraris integrats d'Inserció Sociolaboral* adreçats a la població activa del Barri de la Mina, que s'executaran durant l'any 2017. Les actuacions previstes a la clàusula segona del present Conveni seran finançades a càrrec de la partida pressupostària 6204 D/445773001/331F/0000, per un import de 250.000,00 €, a càrrec de fons propis del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2017.

Les actuacions objecte d'aquest conveni són actuacions de *Formació i Inserció Sociolaboral* que ha d'executar el Consorci del Barri de la Mina i que tenen com a finalitat generar oportunitats d'inserció i formació i accés al mercat de treball, que redueixin els nivells de pobresa i/o exclusió i esdevinguin un suport a la inserció sociolaboral.

Segona. Descripció de les actuacions

Les actuacions acordades estan contingudes en la línia Formació i Inserció Sociolaboral del Pla de Transformació del Barri de la Mina i és en aquest context de la línia de Formació i inserció sociolaboral on es porten a terme els itineraris Integrats d'Inserció Sociolaboral adreçats a la població activa del Barri de la Mina. Aquests itineraris actuen com un sol projecte amb accions d'orientació, formació, capacitació, acompanyament i seguiment, per a la inserció formativa, social i laboral, format per programes, serveis i recursos ocupacionals específics, vehiculats per mitja la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral, coordinada des de l'Àrea Social del Consorci.

Les actuacions acordades i contingudes en la línia Formació i Inserció Sociolaboral es concreten en les actuacions següents:

- *Servei d'Informació i Orientació Laboral- SIOL MINA.*

El projecte és l'entrada dels participants del Barri de la Mina a la Xarxa de Serveis d'Inserció Sociolaboral, oferint a la població activa del Barri de la Mina informació sobre els recursos del territori, orientació i un diagnòstic, a partir del qual es consensua un itinerari de derivació a un altre recurs especialitzat, ja sigui intern de la xarxa o extern.

La metodologia del treball es basa en varies fases: una entrevista ocupacional a les persones demandants per conèixer la seva trajectòria formativo-laboral; una segona entrevista diagnòstica per establir la situació de partida dels participants, informar-los dels recursos existents i consensuant una derivació a un recurs especialitzat; plans de treball individualitzats d'aquells demandants que no es possible la derivació a un altre servei específic; i seguiment durant els sis mesos següents, tant de les persones derivades com de les insercions tutoritzades des del servei.

- *Club de feina: Espai de recursos i logística per a la recerca activa de feina.*

Espai de suport a la recerca activa de feina, per a persones amb recursos per a la recerca autònoma de feina.

La metodologia del treball es basa en tutories individualitzades o en petits grups, per optimitzar els recursos i la recerca d'oportunitats laborals, fomentant l'autonomia personal i facilitant recursos i eines per a la recerca. D'altra banda es desenvolupen sessions informatives/formatives sobre l'entorn, el mercat laboral, estratègies de recerca, competències digitals,... amb l'objectiu d'augmentar l'eficàcia dels espais d'autoconsulta. Tanmateix, també es porten a terme accions de suport més intensius a aquelles persones que presenten majors dificultats, sempre i quan no siguin susceptibles de derivar-los a un dels serveis específics de la xarxa.

- *Apropa't a la feina: Accions d'orientació, assessorament, preformació i pràctiques laborals per a joves.*

El projecte consisteix en apropar els joves amb baixa formació i sense experiència laboral, que volen incorporar-se al mercat de treball, a una experiència real de feina, per mitjà de pràctiques a empreses, on puguin rebre una formació d'un lloc de treball a través de la pràctica diària.

La metodologia del treball gira al voltant de tres eixos: el treball individualitzat i grupal sobre actituds, hàbits i motivació envers els treball; els interessos i sectors professionals actuals; la fase de pràctiques en el lloc de treball; i la sensibilització a les empreses envers els avantatges d'acollir joves en pràctiques com a període previ a una contractació de formació.

- *Itineraris d'inserció per a dones:* Itinerari individualitzat d'inserció amb formació, pràctiques laborals, acompanyament i seguiment, centrat en col·lectius de dones.

És un projecte adreçat a les dones del Barri de la Mina que vulguin realitzar un procés d'inserció laboral per accedir, mantenir-se i/o promocionar al mercat de treball formal.

La metodologia del treball es basa en: treballar la incorporació al mercat de treball a les dones més joves definint el projecte professional abans que hi hagi una necessitat immediata per a què les joves iniciïn un procés laboral per motivació personal que ajudi a la seva consolidació en el mercat de treball; possibilitar la promoció professional amb suport a la formació, al procediment de manteniment i promoció en el lloc de treball, així com generant objectius a mig i llarg termini que potenciïn el creixement professionalment; donar resposta a situacions intermitents d'urgència mitjançant l'acompanyament en el procés de recerca de feina que correspongui a unes necessitats immediates, valorant-ne les conseqüències, treballant per minimitzar els efectes i donant eines i suport per promoure el canvi.

D'acord amb el pressupost presentat pel Consorci del Barri de la Mina, el cost de les actuacions descrites suma un import total de 296.981,61 euros, segons els següent desglossament:

Servei d'Informació i Orientació Laboral	105.875,00 €
Club de feina	69.712,50 €
Apropa't a la feina	61.141,67 €
Itineraris d'inserció per a dones	60.252,50 €
TOTAL:	296.981,67 €

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya aportarà una transferència de 250.000,00 euros. La resta de l'import fins el cost total de les actuacions l'aportarà el Consorci del Barri de la Mina.

Tercera. Obligacions del Consorci Barri de la Mina

El Consorci del Barri de la Mina desenvoluparà l'execució de les actuacions previstes a la clàusula segona mitjançant una contractació administrativa diferenciada per a cada línia d'actuació. En tot

cas, les contractacions realitzades en el marc d'aquest Conveni, hauran de respectar Llei de Contractes del Sector Públic.

El Consorci del Barri de la Mina, com a entitat beneficiària, es compromet a:

- a) Portar a terme les accions objecte del Conveni.
- b) Mantenir una traçabilitat adequada que permeti disposar de tota la documentació tècnica i econòmica que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats d'aquest Conveni, i d'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats.
- c) Conservar els justificants originals de paper i electrònics i altra documentació relacionada durant un període mínim de 5 anys.
- d) Adoptar mesures d'informació i publicitat de l'ajuda obtinguda, d'acord amb les condicions establertes a la clàusula desena d'aquest Conveni.
- e) Acreditar la realització efectiva de l'activitat.
- f) Facilitar les tasques de comprovació que pugui realitzar el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i, si es cau, les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions establertes en aquest Conveni.
- g) Comunicar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya l'obtenció de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquests ingressos són incompatibles amb la transferència destinada a la mateixa finalitat, per la qual cosa es minorarà la quantitat percebuda.
- h) Informar de qualsevol canvi que es produeixi en el desenvolupament de les accions que siguin subjectes d'afectar el compliment dels requisits i obligacions establerts en aquest Conveni.
- i) Fer una declaració comptable de compliment dels requisits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre, i no incórrer en els supòsits de prohibició de l'article 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i tenir en compte que són causes de revocació les establertes a l'article 99 d'aquest Text refós.
- j) D'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en cas que les persones destinatàries finals del programa subvencionat puguin tenir contacte amb menors en l'exercici de les activitats relacionades amb el programa, l'entitat beneficiària ha de complir amb l'obligació de disposar de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, que aquestes persones no han estat condemnades en sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- k) El Consorci de la Mina ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta que recull l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Quarta. Obligacions del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

Són obligacions del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya:

- a) Fer el seguiment, verificació i control de les actuacions objecte del present Conveni executades pel Consorci del Barri de la Mina.
- b) Fer la revisió de la justificació econòmica de les actuacions objecte d'aquest Conveni.
- c) Finançar la realització de les actuacions previstes a la clàusula segona del present Conveni mitjançant una transferència a favor del Consorci del Barri de la Mina amb un import de 250.000,00 euros per a l'any 2017.

Cinquena. Finançament de les accions

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya finançarà la realització de les actuacions previstes a la clàusula segona del present Conveni mitjançant una transferència a favor del Consorci del Barri de la Mina amb un import de 250.000,00 euros per a l'any 2017, a càrrec de la partida pressupostària 6204 D/445773001/331F/0000, dels fons propis del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2017.

Les quantitats que excedeixin d'aquest import seran finançades amb fons propis del Consorci del Barri de la Mina.

Sisena. Terminis d'execució

Les actuacions objecte d'aquest Conveni s'executaran durant l'any 2017 i com a màxim fins el 31 de desembre de 2017.

Setena. Subcontractació.

El Consorci del Barri de la Mina pot subcontractar totalment l'activitat objecte d'aquest conveni. En tot cas, es podrà subcontractar el 100 per cent de l'import de l'activitat. Així mateix, no es podran subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat.

- Per a la subcontractació s'haurà de tenir en compte el que disposa l'article 29 i l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei.

La negativa al compliment de l'obligació de l'article 46 donarà lloc als efectes previstos a l'article 37 de la Llei de Subvencions, és a dir, pot constituir causa de reintegrament de la transferència, sense perjudici de les sancions que en el seu cas poguessin correspondre.

En cap cas es podrà concertar per part de l'entitat beneficiària l'execució total o parcial de les activitats:

- amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, excepte que les condicions es realitzen d'acord amb les condicions normals de mercat.
- amb persones o entitats incurses en algunes de les prohibicions incloses als articles 13 i 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La subcontractació de les actuacions s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant contracte, conveni o acte de validesa jurídica similar, entre l'entitat beneficiària de la transferència i l'entitat subcontractada.

L'entitat beneficiària haurà de presentar el document del contracte o conveni juntament amb el document de la declaració responsable de l'entitat subcontractada. El contingut mínim que s'ha d'incloure al contracte és el següent:

- Identificació de les parts (Càrrec, Nom, NIF, Domicili social, tipus de empresa)
- Objecte del conveni/contracte.
- Activitat concreta que es subcontracta: partides contractades, cost o pressupost previst, percentatge sobre el total de la transferència.
- Contraprestació (quantia, forma de realitzar el pagament i justificació del servei prestat)
- Declaracions i compromisos: *(Els que l'entitat consideri, incloent els que es detallen a continuació):*
 - L'entitat o centre subcontractat es compromet a facilitar a la beneficiària les dades a efectes de la justificació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que s'indiquen.
 - L'entitat beneficiària declara si té o no té parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb el contractista o amb qualsevol altre membre dels seus/ seves socis/sòcies o partícips.
 - L'entitat beneficiària declara que no concerta l'execució total o parcial de les activitats amb cap dels supòsits establerts a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Vigència de la relació contractual.
- Condicionament de l'efectivitat del contracte
- Causes d'extinció de la relació contractual.
- Òrgans i procediments a què es sotmetran les qüestions litigioses que es puguin derivar del conveni.
- Signatura de les parts

Així mateix, caldrà una declaració del beneficiari conforme no té cap vinculació amb aquestes empreses que han subcontractat, entenent vinculació en els termes establerts al reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions, segons model normalitzat.

L'empresa subcontractada no podrà concertar amb tercers l'execució total ni parcial de l'activitat subcontractada.

Vuitena. Seguiment, verificació i control de les accions

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya farà visites de seguiment i verificació *in situ* de les actuacions concretes per tal de comprovar l'existència real i la qualitat de les actuacions, així com verificar el compliment de les mesures d'informació i publicitat. Les tasques associades a la verificació de les actuacions les desenvoluparà la Subdirecció General de Verificació i Supervisió del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya podrà dur a terme altres accions de seguiment, verificació i control que consideri necessàries per tal de garantir la correcta execució de les accions objecte del present Conveni.

El Consorci del Barri de la Mina portarà un seguiment intern documental i de comprovació sobre el desenvolupament de les accions i haurà d'articular un procediment consensuat amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de manera que es pugui identificar el mètode de seguiment, el treball realitzat i els resultats de les verificacions *in situ*.

En tot cas, la documentació de seguiment, haurà d'estar senyalitzada com s'especifica a la clàusula desena del present Conveni.

Així mateix, el beneficiari haurà de facilitar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, la realització de les visites *in situ* que siguin necessàries per acreditar l'execució de les accions, i aquest emetrà la corresponent acta de verificació amb dades i els resultats de la mateixa.

En cas que no fos possible fer extensible aquest sistema de verificació a totes les actuacions, haurà de quedar constància per escrit del mètode de mostreig utilitzat.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

El Consorci del Barri de la Mina s'ha de sotmetre a les actuacions de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessaris i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica i estatal.

Novena. Comissió Mixta de Seguiment

Per al seguiment d'aquest Conveni, així com per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació d'aquest i pel seguiment i control de les actuacions a desenvolupar, es

designarà una Comissió Mixta de Seguiment que estarà integrada per dos representants del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i un representant del Consorci del Barri de la Mina. Els representants del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya seran designats entre el personal adscrit a la Subdirecció General de Verificació i Supervisió del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. La presidència de la Comissió l'ostentarà un dels representants de la Subdirecció General de Verificació i Supervisió del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió per a la realització de les seves sessions i deliberacions s'ha de procedir d'acord amb el que preveu el capítol II del Títol I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

Seran funcions d'aquesta Comissió, fer el seguiment del desenvolupament i l'avaluació de les actuacions del Conveni, a partir de les dades que elabori el Consorci del Barri de la Mina. Aquesta Comissió es reunirà com a mínim un cop durant l'execució del conveni, inclòs el termini de justificació per part de l'entitat beneficiària.

Desena. Senyalització de les actuacions i difusió

Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni han d'ésser senyalitzades conforme es determinen a la corresponent normativa reguladora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Onzena. Justificació econòmica

Un cop finalitzades les actuacions objecte d'aquest Conveni, el Consorci del Barri de la Mina presentarà una justificació econòmica que n'acrediti la seva realització, així com les despeses generades per les actuacions esmentades, i la correcta aplicació dels fons percebuts.

El termini per a la presentació de la documentació justificativa tant de la despesa econòmica com de l'execució del projecte, i actuacions és de 2 mesos després de finalitzar l'última actuació.

La justificació econòmica es concretarà, d'acord amb l'annex III d'aquest conveni, en una memòria econòmica justificativa acreditativa de l'execució de les actuacions previstes, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, l'aportació de les diferents factures corresponents a la contractació administrativa de les diferents línies d'actuació i, en el seu cas, els comprovants de les despeses, que s'hauran de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa jurídica al tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Les despeses han d'estar pagades abans de la data de justificació econòmica. La imputació de les despeses es farà d'acord amb els criteris establerts a l'annex II.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, mitjançant el Servei de Control i Justificació Econòmica comprovarà el compte justificatiu i podrà requerir la remissió dels justificants que consideri

oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la transferència de l'import finançat.

Dotzena. Transferència

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el moment de la signatura d'aquest Conveni, tramitarà el pagament corresponent a la totalitat de l'import de 250.000,00 euros, amb càrrec de la partida pressupostària 6204 D/445773001/331F/0000, dels fons propis del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2017, mitjançant transferència a favor del Consorci del Barri de la Mina.

Tretzena. Reintegrament

El finançament esmentat a la clàusula cinquena d'aquest Conveni està subjecte a les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També serà causa de reintegrament l'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula tercera.

L'incompliment o no execució per part del Consorci del Barri de la Mina dels compromisos adquirits amb la signatura d'aquest Conveni, així com els imports afectats o no justificats es retornaran al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Catorzena. Renúncia

El Consorci del Barri de la Mina només podrà renunciar per causes justificades de forma expressa, totalment o parcialment, al finançament esmentat a la clàusula quarta d'aquest Conveni, mitjançant un escrit motivat dirigit al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

En el cas que s'autoritzi la renúncia, el Consorci del Barri de la Mina haurà de reingressar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

En el cas de que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat atorgada, el Consorci del Barri de la Mina podrà renunciar de forma expressa al seu dret de percebre la part de la quantitat percebuda indegudament. A aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

Quinzena. Control financer

El Consorci del Barri de la Mina se sotmetrà a les actuacions de control que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes i a altres òrgans competents en aquesta matèria posant a la seva disposició tota la documentació i la informació que sigui necessària i li puguin requerir.

Setzena. Resolució i interpretació

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació d'aquest Conveni, o incompliment de les obligacions que es derivin del present Conveni, es resoldran de mutu acord entre les parts en el sí de la Comissió Mixta de Seguiment, i si això no és possible, les resoldrà la persona titular de la Conselleria, i en última instància se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aquest conveni es resoldrà per alguna de les causes de resolució incloses a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- L'acord unànim de tots els signants.
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.

- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en altres lleis.

Dissetena. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats

El Consorci del Barri de la Mina, complirà la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

El Consorci del Barri de la Mina adoptarà les mesures necessàries i realitzarà les activitats de prevenció de riscos adients, incloses les relatives a mètodes de treball i equips i mitjans de protecció, per tal que es garanteixi el major nivell de protecció en les condicions de seguretat i salut de les treballadores i els treballadors participants en les accions. Així mateix, garantirà que cadascuna de les persones que participin en les accions rebi la informació adequada en matèria preventiva abans de la seva incorporació o si es produeixen canvis en les funcions a desenvolupar o s'introdueixen variacions en els equips de treball.

També es farà efectiu el principi d'igualtat d'oportunitats en el treball en totes les fases de les actuacions a desenvolupar, especialment en el procés d'inserció laboral, prestant especial atenció a la possibilitat d'incrementar el nombre de dones ocupades en situacions de subrepresentació.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes

Divuitena. Protecció de dades de caràcter personal

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera i d'acord amb l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes.

Així mateix, les parts signants establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest Conveni. En especial, adaptaran mesures adients per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Dinovena. Règim jurídic

Aquest Conveni, que es finança a càrrec dels fons propis del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ha de respectar la normativa següent:

- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791a, de 31.12.2002).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa.

Vintena. Publicitat

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i donant compliment als requisits concrets del seu apartat 2, es donarà publicitat d'aquest Conveni de col·laboració, per mitjà de Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el portal de Transparència, i d'acord amb el que estableix l'article 15 de l'esmentada Llei.

Vint-i-unena. Extinció

Aquest Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte del present Conveni o per mutu acord de les parts, per impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia de qualsevol de les parts que ha d'ésser comunicada de forma fefaent o per qualsevol altra causa de resolució recollida a la Llei 40/2015,

d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i detallada a la clàusula dissetena del present Conveni.

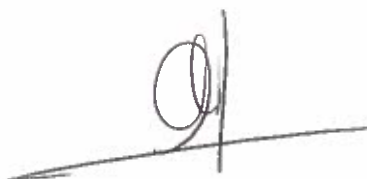
Vint-i-dosena. Vigència

Aquest conveni produirà efectes a partir de la seva signatura, amb efectes des de l'inici de la primera actuació i fins a la finalització de les actuacions i la comprovació de la corresponent justificació econòmica.

En compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, totes les bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, preveuran que les persones sol·licitants de les subvencions s'adhereixen al codi ètic que figura com a annex a aquest model tipus de bases reguladores, sens perjudici que les bases incorporin també codis deontològics per raó de l'especificitat de la matèria o el compliment de determinats principis ètics o regles de conducta que es considerin adequats per garantir l'interès públic o social de l'activitat subvencionada i per complir amb l'objecte i finalitat de les subvencions convocades.

Les parts accepten les clàusules precedents i en prova de conformitat signen aquest document per duplicat, a un sol efecte i data indicades a l'encapçalament d'aquest Conveni.

Àlex Sobrepera i Murtra,



Sub-director General de Gestió Econòmica i Patrimoni del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya d'Ocupació de Catalunya

Francesc Iglesias Riumalló



President de la Comissió Executiva del Consorci del Barri de la Mina

"per autorització, segons Resolució de la Directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i Presidenta del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, de 12 de desembre del 2017".

ANNEX I CONTRACTACIÓ

Que vist que l'execució de cadascuna de les línies d'actuació del Conveni, es realitzarà mitjançant contracte administratiu; el Consorci del barri de la Mina, com a beneficiari de la transferència, haurà de garantir que tots els contractes subscrits en el marc d'aquest conveni; respecten els següents requeriments:

- Que s'ha respectat la vigent Llei de contractes del Sector Públic (LCSP) a l'hora de triar el procediment de contractació. En aquest sentit, s'hauran de comprovar els llindars màxims d'import que determinen els procediments i els casos taxats pels quals es poden fer les contractacions directes.
- Que queda provada la concurrència:
 - Negociats: En l'expedient han de constar les invitacions a licitar el contracte com a mínim a tres empreses diferents. Així mateix, a efectes de cofinançament pel Fons Social Europeu, és imprescindible que en l'expedient constin, com a mínim, les ofertes de tres empreses amb el segell de registre d'entrada dins del termini concedit per presentar licitació. En tot cas, les renúncies no es comptabilitzen com oferta rebuda.
- Oberts: ha de figurar la còpia de les publicacions que acreditin que s'han complert els requisits de publicitat que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- En el Plec de clàusules administratives i/o en el contracte administratiu, s'haurà de fer constar:
 - En les obligacions de l'adjudicatari:
 - a) Haurà de vetllar per la implementació, en funció de les característiques de l'actuació, de mesures que garanteixin la sostenibilitat i el bon ús dels recursos, així com el foment de la igualtat de gènere.
 - b) Haurà de col·laborar amb l'entitat beneficiària a l'hora d'obtenir els indicadors de realització i de resultat de cadascuna de les actuacions executades. En aquest sentit, el Plec haurà de informar de la relació dels indicadors necessaris.

ANNEX II

1. Criteris d'imputació de les despeses

Són subvencionables les despeses que hagin estat efectuades dins el període d'execució de l'actuació atorgada i hagin estat pagades abans de la data de la justificació i comptabilitzades. Les dates d'emissió de les factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent han d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada. No obstant això, s'acceptarà un període d'elegibilitat, des d'un mes abans del inici de les actuacions de l'entitat, fins a un mes després de finalització de la darrera actuació de l'entitat, sempre que se'n justifiqui adequadament la necessitat i hagin estat efectivament pagades pel beneficiari abans de la presentació de la justificació econòmica.

a) Despeses de personal

En relació a les despeses de personal (docent, orientadors, directiu, administratiu i de suport...), quan aquest estigui suportat per personal propi, la forma en que s'imputarà la despesa subvencionable es calcularà tenint en compte les hores realitzades segons temporalització pel cost per hora de cada treballador (cost/hora)

El cost salarial hora es calcularà en funció dels costos salarials, el cost de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa (SS) i les hores anuals segons conveni.

Es considera cost salarial el salari brut –que inclou les pagues extraordinàries-, més els complements salarials que es trobin fixats en el conveni col·lectiu o en el contracte del treballador (llevat de les hores extraordinàries i els pagaments per beneficis).

La resta de conceptes que integren la nòmina no són subvencionables (les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie, les vacances no efectuades, les baixes laborals, les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents, les suspensions, els acomiadaments, els cessaments o els acabaments de contracte)

$$\text{Cost/hora} = \frac{\text{Cost Salarial subvencionable} + \text{SS}}{\text{Hores anuals Conveni}}$$

El cost/hora així obtingut, multiplicat pel total d'hores justificades en la temporalització horària per tasca i treballador permetrà calcular les despeses del personal propi.

b) Despeses indirectes

Tenen aquesta consideració totes aquelles despeses que no es poden vincular directament a una actuació del beneficiari del projecte subvencionat, però que són necessàries per a la realització de l'actuació. S'inclouen tant aquelles que són imputables a diverses actuacions que exerceix el

beneficiari com aquelles que, sense ser imputables a una activitat concreta, són necessàries per dur a terme l'actuació.

La justificació de les despeses indirectes de les entitats participants s'ha de fer mitjançant l'aplicació del 10% respecte les despeses directes correctament justificades.

Les despeses indirectes s'imputaran sobre la base de l'actuació subvencionada, de manera que el prorrateig de les despeses indirectes serà com a màxim el percentatge que, sobre els ingressos anuals totals de l'entitat, representa la transferència.

c) Pagaments en efectiu

S'accepta la imputació de pagaments en efectiu per un import màxim de 2.500 euros respecte el total de la transferència correctament justificat per entitat col·laboradora o participativa. L'entitat beneficiària ha d'indicar el número d'assentament comptable del pagament en efectiu imputat a la transferència, en el camp Justificant del pagament de la Relació de despeses elegibles.

d) Amortització

El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:

- que l'adquisició dels béns amortitzats no hagi estat objecte d'algun tipus de subvenció parcial o completa;
- que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades;
- que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

L'element en sí mateix ha de ser una despesa elegible i que es consideri amortitzable d'acord amb les taules de la Hisenda Pública (Reial Decret 634/2015, de 10 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de l'Impost de Societats).

La imputació ha de ser proporcional a l'ús tant temporal com espacial que es faci del bé en la realització de l'activitat subvencionada.

L'entitat beneficiària ha de disposar dels següents documents justificatius:

- Factura de compra dels elements amortitzables.
- Justificant acreditatiu del pagament de la factura.
- Quadre financer de l'amortització.
- Detall dels càlculs efectuats per a la determinació de la despesa imputable, amb indicació del percentatge imputat de cada una de les factures.
- Assentaments comptables de les amortitzacions imputades al programa subvencionat.

Tota aquesta documentació restarà a disposició de l'administració per a accions de verificació i control.

e) Lloguers

Les despeses de lloguer de locals es justificaran mitjançant les corresponents factures de proveïdors. La seva imputació es farà d'acord amb el temps d'utilització i l'espai utilitzat en el cas de locals, o bé de persones usuàries en el cas d'equipaments.

L'entitat beneficiària ha de disposar dels següents documents justificatius:

- Contracte de lloguer per a la verificació de les condicions firmades.
- Extracte bancari o els rebuts acreditatius del pagament.
- En relació amb l'IVA: model trimestral 303 i model anual 390.
- En relació amb l'IRPF: model trimestral 115 i model anual 180.
- Si hi ha exempció pel que fa a l'IVA, caldrà disposar del document d'Hisenda que així ho acrediti. Igualment si es dona el cas de no tenir obligació de fer les retencions de l'IRPF.
- Detall dels càlculs efectuats per a la determinació de la despesa imputable.

Tota aquesta documentació restarà a disposició de l'administració per a accions de verificació i control

f) IVA

És subvencionable l'import de l'IVA efectivament suportat i no recuperable.

Les entitats beneficiàries hauran de declarar la situació en que es troben respecte aquest impost. En el cas que estiguin subjectes a règim de prorrata general o especial, només es podran imputar el percentatge que legalment els correspon.

ANNEX III

1- Documentació que s'ha d'incloure en la memòria econòmica de la justificació

El compte justificatiu inclourà la següent documentació:

- 1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables al desenvolupament de l'acció, d'acord amb l'estructura de costos establerta per a cada programa, amb identificació del creditor i el document, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament. En el cas de les nòmines, s'ha d'indicar també el preu o cost/hora, calculat tal com s'indica a l'annex II (Criteris d'imputació de les despeses). En relació a les despeses directes, quan aquestes s'imputin en base a un percentatge, document que expliqui com es justifica el percentatge imputat.
- 2) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb l'indicació de l'import o la procedència.
- 3) Una declaració del beneficiari conforme els pagaments corresponen a actuacions correctament realitzades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- 4) *En el supòsit de justificar despeses de personal propi, s'adjuntarà una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca, segons model normalitzat. En aquesta temporalització s'hi farà constar la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i haurà d'estar signada tant per l'entitat beneficiària com per la persona responsable de la seva execució. S'admet que aquesta temporalització mensual sigui el resum de la temporalització diària o setmanal, la qual quedarà a disposició dels òrgans de control corresponents.*
- 5) Declaració responsable dels imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció de l'IRPF dels treballadors propis imputats com a despesa, amb indicació del preceptor, els imports liquidats, les dates i la forma de pagament, amb l'objectiu de facilitar el seguiment de la pista d'auditoria.
- 6) Altra documentació que es consideri necessària i que s'acordi en el si de la Comissió Mixta.